

ශ්‍රී ලංකික ආගන්තුක සත්කාරක කර්මාන්තය  
සඳහා වන ව්‍යෙෂණ තත්ත්වයන්ට හැඳුනුම් වීම  
පිළිබඳ පාධිමාලාව



සහභාගිවන්නන්ගේ  
අත්පොත

## සම්බන්ධිකාරක

Farheen Khurrum - කොන්ත්‍රාත් නියෝජිත

ස්කේප්ස් ග්ලෝබල්

ලොවල් 5, 12 පිර ස්ට්‍රී, අයදුවෙල්දී, විස්ලේ, 5000, ශ්‍රීලංකාව

දුරකථන: +61 8 7082 1431

Farheen.Khurrum@scopeglobal.com

## ප්‍රකාශන අයිතිය

මෙම ලේඛනයේ ප්‍රකාශන අයිතිය ස්කේප්ස් ග්ලෝබල් පුද්ගලික සමාගම සඳහා. ස්වාධායකයාගේ අභ්‍යන්තර භාවිතය හැරුණු විට, ස්කේප්ස් ග්ලෝබල් පුද්ගලික සමාගම හි නිසි බලයෙන් නියෝජනයෙකුගේ පූර්ව ප්‍රකාශන අවසරයකින් තොරව මෙම ලේඛනයේ අන්තර්ගතය සම්පූර්ණයෙන් හෝ අර්ධ වශයෙන් ප්‍රතිනිෂ්පාදනය කළ නොහැක. මෙම ලේඛනය භාවිතා කළ හැකියෙක් මෙම ගිවිසුමේ විෂය කාරණය වන වැඩ කටයුතු කරගෙන යාම සඳහා ස්කේප්ස් ග්ලෝබල් පුද්ගලික සමාගම සමඟ ගිවිසුමක් ඇති කර ගැනීමේ අරමුණින් පරීක්ෂණ කටයුතු හා අැගස්මී කටයුතු සඳහා පමණි.

ස්කේප්ස් ග්ලෝබල් පුද්ගලික සමාගම හි ප්‍රකාශන අවසරයකින් තොරව මෙම ලේඛනයෙන් හෝ විහි නිර්දේශ, තොරතුරු, හෝ වෙනත් දැන කිසිදු ආකාරයකින් භාවිතා කළ නොහැක.

1.0 අනුවාදය (2020 අගෝස්තු)



Quality  
ISO 9001  
 SAI GLOBAL



## ධම්මිකා විජයසිංහ මහත්මියගේ පණිචිය, අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ශ්‍රී ලංකා සංචාරක සංවර්ධන අධිකාරය

කොරෝනා වෛටරස වසංගත තත්ත්වය නිසා ලොව පුරා විශාල වශයෙන් පිළිත හා අපහසුතාවයන්ට මුහුණ දීමට සිදුවී තිබේ. විය මැත අතිතයේ ඇති වූ විශාලතම මහජන සෞඛ්‍ය අර්ථඩය වන අතර විය විශාල ආර්ථික අර්ථඩයකට ද හේතු වී තිබේ. සංචාරක හා ආර්ථික සත්කාර අංශ මෙම අර්ථඩයෙන් වඩාත්ම පිඩාවට පත්ව ඇත.

COVID-19 ගෝලීය වශයෙන් පැවතීම, ජනප්‍රිය සංචාරක ගමනාන්තයක් වන ශ්‍රී ලංකාවේ සංචාරක අංශයට දැඩි බලපෑමක් ඇති කරයි. සංචාරක කර්මාන්තයේ කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායකයන් ඉන් වඩාත්ම බලපෑමට ලක්විය හැකිය.

COVID-19 පැවතීම පාලනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකාව ඉතාම සාර්ථක තත්ත්වයක් අත්කර ගෙන ඇති අතර විමර්ශන් මෙරට ලේකයේ අංක විස්කේ සංචාරක ගමනාන්තයක් පමණක් තොට විශිෂ්ට සෞඛ්‍ය පද්ධතියක් සහිත ගමනාන්තයක් ද වන බවට ඔප්පු කර තිබේ.

රට පුරුණ වසා දැමීමේ තත්ත්වය තුමයෙන් ලිඛිල් වීමත් සමග, සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂක පියවරයන් පිළිබඳ දැඩි මාර්ගෝපදේශවලට යටත්ව දේශීය සංචාරක කටයුතු සඳහා හෝටල් නැවත විවෘත වෙමත් පාවතී. මෙම වසර තුළ දීම ජාත්‍යන්තර සංචාරකයින් සඳහා ද රට නැවත විවෘත කිරීමට සැලසුම් කර ඇත. සියලුම පාර්ශ්වකරුවන් මාර්ගෝපදේශයන්ට අනුකූල වීම සහ ජාත්‍යන්තර සංචාරකයින්ගේ සහ පුරවැසියන්ගේ සුරක්ෂිතහාවය සහතික කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පුරුචාරක්ෂක පියවර පිළිපැදිම මෙහිලා අවශ්‍ය වේ. අපගේ මෙහෙයුම් මාර්ගෝපදේශයන්ට අනුකූලව කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ කර්මාන්ත පාර්ශ්වකරුවන් සඳහා වසංගත තත්ත්වයන්ට සුදුනම් වීම පිළිබඳ පාඨමාලාවක් සකස් කිරීම පිළිබඳව S4IG ආයතනයට මම බෙහෙවින් ස්තුතිවන්ත වෙමි.

දැනුකායකට වැඩි කාලයක් තිස්සේ ශ්‍රී ලංකාවේ සංචාරක ක්ෂේත්‍රයේ යහපැවතෙන්ම උදෙසා දක්වන ලද අගනා සහයෝගය පිළිබඳව සිස්ටෝලියනු රජයට අපි කෘතයා වෙමු.

පාඨමාලා අන්තර්ගතයන් පිළියෙළ කිරීම සඳහා දැක්වූ අගනා දායකත්වය සහ ශ්‍රී ලංකාවේ පුනර්ජිවනය වූ සංචාරක කර්මාන්තය කරා යන මාවත අනුගමනය කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා සංචාරක ව්‍යාපාරයට ලබා දුන් සහයෝගය උදෙසා, ශ්‍රී ලංකා සංචාරක සංවර්ධන අධිකාරය වෙනුවෙන්, S4IG ආයතනයට මාගේ ස්තුතිය නැවත එමකරමි.



## වසංගත තත්ත්වයක් තුළ සිත්ත ආකාරය සහ කටයුතු කිරීම

COVID-19 විසින් සෞඛ්‍ය, මානුෂීය ආධාර බව දීමට ප්‍රමුඛතාවය බව දීම සහ ගෝලීය වශයෙන් දුර්වල සෞඛ්‍ය පද්ධති ග්‍රැන්ඩ් කිරීම සඳහා ක්ෂේත්‍රීක සහාය බව දීමට රුපයන්, පර්තනාගණිලින්, රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන, පදනම් සහ පොදුගලික අංශය වෙත පෙර නොවූ විරුද්‍ය සෞඛ්‍ය අනියෝගයක් ව්‍යුත් කර තිබේ.

වසංගතයක් යනු ගෝලීය හා දේශීය වෙළඳාම කඩාකප්පල් කරමින් හෝ නවතා දමමින් ආදායම් අනිමිවීම, විදෙකියාව ඉහළ යාම සහ විහි ප්‍රතිච්ලියක් ලෙස දරුදතාවය ඉහළ යාම තුමින් ගෘහස්ථ්‍ර ව්‍යාපාර වල සිට අන්තර්ජාතික සමාගම් දක්වා අර්බුදකාරී තත්ත්වයන් නිර්මාණය කිරීමට සමත් වූ විශාල ආර්ථික අනියෝගයකි.

ඡිස්ලේටිකානු රුපය විසින් අරමුදල් සපයන S4IG වැඩසටහනහේ දී අපගේ ප්‍රමුඛතාවය වන්නේ ශ්‍රී ලංකාවේ සංවාරක ක්ෂේත්‍රයේ ප්‍රකාශනීම් තත්ත්වය සහ ඔරුත්තු දීමේ හැකියාව ඇතිකිරීම සඳහා සහාය වීම තුමින් COVID-19 වසංගතයෙන් මිහිසුන්ට, ඔවුන්ගේ ආර්ථික ජීවිතයට සහ ඔවුන්ගේ යහපැවැත්මට ඇති කරන අනිතකර බලපෑම් කළමනාකරණය කිරීමට සහ අවම කිරීමට උපකාර කිරීමයි. ශ්‍රී ලංකාවේ සංවාරක අංශය.

ශ්‍රී ලංකාවට පැමිණීමට උනන්දුවක් දක්වන අමුත්තන්ට ගුණාත්මක සේවාවන් සහ අත්දැකීම් බව දීමෙන් ශ්‍රී ලංකාව පුරා සිරින ප්‍රාදේශීය ප්‍රජාවන් සඳහා වැඩි දියුණු කළ ආදායමක් උපකාරක ගැනීමට සංවාරක ව්‍යාපාරය අවස්ථාව බව දෙයි. ගුණාත්මක අත්දැකීම් සහ සේවාවන් සංවර්ධනය කිරීම සහ අලෙවිකරණය කිරීම වනානි නරඹන්න්ට ශ්‍රී ලංකාව අත්විදුමටත්, ගුණාත්මක අත්දැකීම්, සේවා සහ නිෂ්පාදන මිලදී ගැනීමටත් හැකියාව බවදෙන පුදාන මාධ්‍යයකි. මෙම ආදායම දේශීය රැකියා උත්පාදනය කිරීමට සහ සංවාරක ආදායම දිවයින පුරා බෙදා හැරීමට ද යොදා ගත හැකිය.

සංවාරක සේවා යෝජකයින් හා ශ්‍රී ලංකා සංවාරක සංවර්ධන අධිකාරය (SLTDA) සමග වැඩ කිරීමේදී ශ්‍රී ලංකාවේ වඩා භෞද ක්‍රියාකාරී සංවාරක අංශයකින් සමස්ථ වර්ධන ප්‍රතිච්ලි ජනනය කරන එමඟි ව්‍යාපාරයක් වෙත ආපසු යාමට ඔවුන්ට හැකි බව සහතික කිරීම සඳහා පැංචාත්‍ය COVID-19 ප්‍රතිසාධන ක්‍රියාවලිය සඳහා සූදානම් වීමට කුඩා ව්‍යාපාර සඳහා ආධාර කිරීම සඳහා අපි මොඩිලුර් පුහුණු පැවත්පායක් සකස් කර ඇත්තෙමු.

වසංගතය විසින් කුඩා ව්‍යාපාරවලට විය ව්‍යාපාර කර ඇති ආකාරය සහ සංවාරක ආර්ථිකයේ නියැලී සිරින ආකාරය නැවත සකස් කිරීමට අවස්ථාවක් සපයයි. ශ්‍රී ලංකාවේ අද්වීතීය හා අවසාන අත්දැකීම් සෞඛ්‍ය ඉහළ වර්නාකමක් ඇති අමුත්තන් සඳහා 'නව' සාමාන්‍ය හා ප්‍රතිනිර්මාණය කරන සංවාරක සේවා සහ නිෂ්පාදන නිර්වචනය කිරීමට දැන් කාලයයි. කුඩා ව්‍යාපාර සංවාරක ක්ෂේත්‍රයේ ආධිපත්‍ය දරන නමුත් බොහෝ විට වැඩසටහන් වලදී විය නොසලකා භරිනු ලබන්නේ ශ්‍රී ලංකාව පුරා සිරින නරඹන්න් සඳහා ඉහළ වර්නාකම් අත්දැකීම් සහ නිෂ්පාදන සැපයීමට බොහෝ දුරට ඉඩ ඇති බැවිනි.

---

ව�ඩිදියුණු කළ දේශීය ආර්ථික සංවර්ධනය හා අභ්‍යන්තර් කිරීම සඳහා රජයේ ප්‍රතිපත්ති අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීමට නම් සංචාරක ව්‍යාපාරයේ අනාගතය සඳහා සංචාරක වටිනාකම් දාම සහ ආර්ථික සංවර්ධන ද්වාර සංවර්ධනය කිරීම සඳහා කුඩා ව්‍යාපාර ඒකාබද්ධ කිරීම අවශ්‍ය වේ. ප්‍රාදේශීය ප්‍රජාවන් සේවයේ යොදවා ස්ත්‍රී පුරුෂ සමානාත්මකාවය සහ ව�ඩිදියුණු කළ සමාජ සහෑතිවනය සහතික කළ හැක්සේ මෙම කුඩා ව්‍යාපාරවලට ය. මෙම ව්‍යාපාරවලට ගුණාත්මකනාවය වැඩි දියුණු කරගැනීමට, අනුවර්තනය හා කඩිසර වීමට, විවිතවත් ආගන්තක ආර්ථිකයින් වර්ධනයට හා ගක්ෂතාවය වර්ධනය කරගැනීමට සහාය අවශ්‍ය වේ.

සියලුම නාජාවලින් ශ්‍රී ලංකිකයින් සඳහා පුහුණු පහසුකම් සපයන, ප්‍රායෝගික ව්‍යාපාරය මාර්ගෝපදේශ සහ සේවා ස්ථාන ප්‍රාවේක්ල ඇති මෙම COVID-19 පෙර සූදානම සඳහා වන පුහුණු පැවක්ෂය සංවර්ධනය කිරීමට සහයෝගය දැක්වීම පිළිබඳව අපි ඉතා සතුව වෙමු. විමර්ශන් කුඩා ව්‍යාපාරවලට රජයේ සෞඛ්‍ය හා සංචාරක මාර්ගෝපදේශ වලට අනුකූලව නැවත විවෘත කිරීමට හා ව�ඩිදියුණු කිරීමට හැකි වේ.. මෙම ව�ඩිසටහන 2020 ජූලි මාසයේදී නැගෙනහිර ශ්‍රී ලංකාවේ ආර්ථික කර අනෙකුත් දිස්ත්‍රික්ක දක්වා ව්‍යාප්ත කෙරේ.

S4IG ව�ඩිසටහන පිළිබඳ ව�ඩිදුර තොරතුරු ලබා ගැනීමට කරණාකර අපගේ වෙබ් අඩවියට පිවිසෙන්න  
<https://inclusivegrowth.com.lk/>

කේවිඩ් අභ්‍යන්තර් මහතා

කත්ත්ඩ්‍රායම් නායක

S4IG ව�ඩිසටහන

# අන්තර්ගතය

පෙරවදන 1	1
පෙරවදන 2	2
වසිංගත තත්ත්වයක් තුළ සිතන ආකාරය සහ කටයුතු කිරීම	2
අන්තර්ගතය	4
සහභාචිවන්නන් සඳහා පිළිගැනීමේ සටහන	7
මෙම පාධිමාලාව පිළිබඳ හැඳින්වීම සහ පසුබිම	8
S4IG ගැන	8
පාධිමාලාව	8
පසුබිම	9
කෙටි යෙදුම්	11
සංකේත	12
<b>මොඩියුලය 1: COVID-19 පිළිබඳ හැඳින්වීමක්</b>	13
ත්‍රියාකාරකම 1 ඇ: COVID-19 යනු කුමක්ද සහ ඔබ ඒ ගැන කොපමතා දැන්නේද?	14
ත්‍රියාකාරකම 1 ආ: සත්‍ය හෝ අසත්‍ය බව	14
ත්‍රියාකාරකම 1 ඇං: නිස්තැහි පිරවීම	15
ත්‍රියාකාරකම 1 ඇං: COVID-19 හි රෝග ලක්ෂණ මොනවාද?	16
ත්‍රියාකාරකම 2: COVID-19 පැතිරේන ආකාරය?	17
ත්‍රියාකාරකම 3: COVID-19 පැතිරීම පාලනය කරන්නේ කෙසේද?	18
ත්‍රියාකාරකම 4: නිවැරදිද වැරදිද?	19
ත්‍රියාකාරකම 5: සත්‍ය අසත්‍යද? සාරාංශයක්	24
<b>මොඩියුලය 2: COVID-19 සහ ආගන්තක සත්කාරක කර්මාන්තය</b>	25
ත්‍රියාකාරකම 1: ආගන්තුක සත්කාර කර්මාන්තයට COVID-19 යන්නෙන් අදහස් කරන්නේ කුමක්ද?	26
ත්‍රියාකාරකම 2: ඔබේ ආයතනය සලකා බලන්න	31
ත්‍රියාකාරකම 3: අවදානම අවබෝධ කර ගැනීම සහ හඳුනා ගැනීම	32
ත්‍රියාකාරකම 4: අවදානම පාලනය කරන්නේ කෙසේද?	34
ත්‍රියාකාරකම 5: ඉහළ අවදානම් සහිත පුදේශ සමග කටයුතු කිරීම, ඔබේ ආයතනය පිළිබඳ හැවත සලකා බලන්න	36
ත්‍රියාකාරකම 6: වගකිව යුත්තේ කවුද? වේගවත් ප්‍රතිචාර කණ්ඩායමේ (RRT) සිටින්නේ කවුද?	37
<b>මොඩියුලය 3: අමුත්තන් සමග කටයුතු කිරීම</b>	38
ත්‍රියාකාරකම 1: අමුත්තාගේ කේරුණායෙන් බැඳීම	39
ත්‍රියාකාරකම 2: ගනුදෙනුකරුගේ ගමනේ අදියර	41
ත්‍රියාකාරකම 3: ගනුදෙනුකරුගේ ගමනේ තවත් අදියර	42

ක්‍රියාකාරකම 4: කියවීම	46
ක්‍රියාකාරකම 5: ඔබේ ආයතනය සම්බන්ධයෙන් සලකා බලන්න	47
ක්‍රියාකාරකම 6: යලි සිහි කිරීම	48
පරිභේදය: ගනුදෙනුකරුගේ ගමන්දී අපෝක්සිත COVID-19 සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂාව පිළිබඳ පූර්වාරක්ෂක පියවර	49
<b>මොඩියුලය 4: අමුත්තන් සමග කටයුතු කිරීම</b>	<b>53</b>
ක්‍රියාකාරකම 1: 3 වන මොඩියුලය සමාලෝචනය	54
ක්‍රියාකාරකම 2: විවිධ අමුත්තන් සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම	56
ක්‍රියාකාරකම 3: ආගන්තකයෙකු සමග පවතින ගැටව්වක් රග දක්වන්න	58
ක්‍රියාකාරකම 4: ඔබේ අත්දැකීම්	59
ක්‍රියාකාරකම 5: යලි සිහි කිරීම - ඔබ ලබා දෙන ඉග්‍ර මොනවාදා?	60
පරිභේදය 1: ඔබේ ආයතනයේ COVID-19 සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂා මාර්ගෝපදේශ සාරාංශගත කළ නැකි කුම	62
පරිභේදය 2: වර්තමාන COVID-19 තත්ත්වය තුළ අමුත්තන් සමග කටයුතු කිරීම සඳහා වන උපදෙස්	63
<b>මොඩියුලය 5: කාර්ය මණ්ඩලය සමග කටයුතු කිරීම</b>	<b>65</b>
ක්‍රියාකාරකම 1: පෙර මොඩියුලය සමාලෝචනය	66
ක්‍රියාකාරකම 2: ඔබේ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයන් කවුද?	67
ක්‍රියාකාරකම 3: කවුරුන් විසින් කුමක් කළ යුතුදා?	67
ක්‍රියාකාරකම 4: ඔබේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා පොදු සලකා බැඳීම් (1)	68
ක්‍රියාකාරකම 5: ඔබේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා පොදු සලකා බැඳීම් (2)	69
ක්‍රියාකාරකම 6: යලි සිහි කිරීම - ඔබේ ආයතනය ගැන සිතන්න	70
පරිභේදය 1: හෝටලයක හෝ ගෙස්ටිහවුස් ව්‍යාපාරයක දෙපාර්තමේන්තු	72
පරිභේදය 2: COVID-19 සම්බන්ධ සාමාන්‍ය සන්නිපාරක්ෂක මාර්ගෝපදේශ	73
පරිභේදය 3: ශ්‍රී ලංකා සංවාරක මෙහෙයුම් මාර්ගෝපදේශ මගින් නිර්දේශීත පොදු සන්නිපාරක්ෂක සහ ආරක්ෂා පියවර	74
<b>මොඩියුලය 6: කාර්ය මණ්ඩලය සමග කටයුතු කිරීම</b>	<b>76</b>
ක්‍රියාකාරකම 1: සමාලෝචනය - රීලය වචනය කුමක්ද?	77
ක්‍රියාකාරකම 2 අ: කළමනාකරණ කණ්ඩායමේ සිටින්නේ කවුද?	78
ක්‍රියාකාරකම 2 ආ: කළමනාකරණ කණ්ඩායමේ යුතුකම් මොනවාදා?	78
ක්‍රියාකාරකම 2 ඇ: MT රාජකාරී සහ ක්‍රියා	80
ක්‍රියාකාරකම 3 අ: වේගවත් ප්‍රතිචාර කණ්ඩායම (RRT) යනු කවුද සහ ඔවුන් කරන්නේ කුමක්ද?	83
ක්‍රියාකාරකම 3 ආ: වේගවත් ප්‍රතිචාර කණ්ඩායම සඳහා වැදගත් ප්‍රශ්න	83
ක්‍රියාකාරකම 4: වසංගතයකට ප්‍රතිචාර දැක්වීම	84

<b>ත්‍රියාකාරකම 5: යළි සිහිකිරීම - ඔබේ ආයතනය</b>	85
<b>පරිශීලිය: විනව COVID-19 ආසාදනයකට ප්‍රතිචාර දැක්වීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා සංචාරක අධිකාරය විසින් නිර්දේශන මාර්ගෝපදේශ.</b>	86
<b>මොඩියුලය 7: සැපයුම්කරුවන් සමග කටයුතු කිරීම</b>	<b>89</b>
ත්‍රියාකාරකම 1: සැපයුම්කරුවන් යනුවෙන් අදහස් කරන්නේ කුමක්ද?	90
ත්‍රියාකාරකම 2: සැපයුම්කරුවන් විසින් හඳුන්වා දෙන උපදුව සහ වර්තමාන ත්‍රියා පරිභාරී	91
ත්‍රියාකාරකම 3: සැපයුම්කරුවන් විසින් ගෙන වින උපදුව පාලනය කරන්නේ / අවම කරන්නේ කෙසේද?	96
ත්‍රියාකාරකම 4: ඔබේ ආයතනය ගැන සිත්ම	100
<b>මොඩියුලය 8: සේවා සපයන්නන් සමග කටයුතු කිරීම</b>	<b>102</b>
ත්‍රියාකාරකම 1: සේවා සපයන්නා යන්නෙන් අප අදහස් කරන්නේ කුමක්ද?	103
ත්‍රියාකාරකම 2: සාමාන්‍ය මිනුම් පිළිබඳ සාරාංශයක්	104
ත්‍රියාකාරකම 3: ප්‍රවාහන සැපයුම්කරුවන් - ගමනකට පෙර, අතරතුර සහ පසු	106
ත්‍රියාකාරකම 4: සංචාරකයින් සංචාරක ස්ථානයක් / ආකර්ෂණ්‍යක් නැරඹීමට පෙර මා පරික්ෂා කළ යුත්තේ කුමක්ද?	108
ත්‍රියාකාරකම 5: ඉහළ අවදානම් පුද්ගල සහ මිනුම්	109
ත්‍රියාකාරකම 6: මගේ මෙහෙයුම් වෙනස් විය යුත්තේ කෙසේද?	111
ත්‍රියාකාරකම 7: කළ යුතු හා නොකළ යුතු දේ	112
ත්‍රියාකාරකම 8: යළි සිතා බැඳීම	114
<b>මොඩියුලය 9: සංචාර ත්‍රියාත්මකකරන්නන් සමග කටයුතු කිරීම</b>	<b>115</b>
ත්‍රියාකාරකම 1: ඔබේ ගනුදෙනුකරුවන් කවුද?	116
ත්‍රියාකාරකම 2: විවිධ පාරෙහෝගිකයින් සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම	117
ත්‍රියාකාරකම 3: ගනුදෙනුකරුවෙකුට ඇතිවන ගැටළුවක් පිළිබඳ තුම්කාවක් රැගුක්වන්න	118
ත්‍රියාකාරකම 4: ඔබ ලබාදෙන උපදෙස් මොනවාද?	119
ත්‍රියාකාරකම 5: යළි සිහි කිරීම - ඔබේ ව්‍යාපාරය පිළිබඳ සලකා බලන්න	120
පරිශීලිය: වර්තමාන COVID-19 තත්ත්වය තුළ ගනුදෙනුකරුවන් සමග කටයුතු කිරීම සඳහා වැදුගත් උපදෙස්	121
<b>මොඩියුලය 10: පායිමාලාවේ සාරාංශය සහ ආවර්තනය</b>	<b>122</b>
ත්‍රියාකාරකම 1: වූප් ඇඩ්වයිසර් සමාලෝචනය - වැරදුනේ කුමක්ද?	123
ත්‍රියාකාරකම 2: පාරෙහෝගික ප්‍රතිපෝෂණ ප්‍රශ්නාවලිය	124
ත්‍රියාකාරකම 3: COVID-19 සඳහා ඔබේ පාරෙහෝගික ප්‍රතිපෝෂණ ප්‍රශ්නාවලියක් සාදන්න	125
ත්‍රියාකාරකම 4: පුහුණු කිරීම පිළිබඳ අත්හඳු බැඳීම	127
ත්‍රියාකාරකම 5: සමාජමය වශයෙන් දරස්ථී ප්‍රවරුවට පහර දීම	135

# සහභාගිවන්න් සඳහා පිළිගැනීමේ සටහන

හිතවත,

දින 4 ක මෙම පුහුණු පාඨමාලාවට ඔබ සාදරයෙන් පිළිගනිමු. මෙම පාඨමාලාවට සහභාගිවන්නෙකු ලෙස, ඔබත්, ඔබේ අමුත්තනුත් ඔබේ සගයනුත්, COVID-19 ආසාදනය වීමේ අමතර අවදානමට තිරාවරණය නොවීමට වග බලා ගැනීම සඳහා ඔබේ පුද්ගලික හැසිරීම් සහ ක්‍රියාකෘතික ක්‍රියාකෘතික සඳහා සෑකසෙන විට වීවා පිළිබඳ යාචන්කාලීන වීමේ යුතුකමක් ද ඔබට ඇත.

ආගත්තුක සත්කාර සපයන්න් වශයෙන් ඔබ සමග වැඩි කරන ඔබේ අමුත්තන්ගේ, කාර්ය මණ්ඩලයේ සහ වෙනත් අයගේ සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂාව සහතික කිරීම සඳහා ඔබට යුතුකමක් ඇත. නව තොරතුරු හා මාර්ගෝපදේශ සැකසෙන විට වීවා පිළිබඳ යාචන්කාලීන වීමේ යුතුකමක් ද ඔබට ඇත.

ඔබේ වගකීම ආරම්භ වන්නේ මෙම පුහුණු අවස්ථාවෙහි. මෙම වැඩිසටහනට ඔබ හා සම්බන්ධ වන සියලු දෙනාගේ සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂාවට ගරු කිරීම ඔබේ පුහුණුකරු විසින් ඔබගෙන් අපේක්ෂා කරනු ලැබේ. කරුණාකර පහත COVID-19 නීති රිති අනුගමනය කිරීමෙන් අන් අයට ගරු කරන්න. ඔබට විසින් අවම වශයෙන් කළ යුතු වන්නේ:

- ඔබ සහ අනෙක් අය අතර අවම වශයෙන් මීටර් 1.5 ක සමාජ දුරක්ෂාවෙයක් පවත්වා ගන්න.
- පුහුණු කාලය පුරාවට මුහුණු ආවරණ පළදින්න.
- ඔබේ දැන් නිරන්තරව සේදා මනා සෞඛ්‍ය පවත්වා ගන්න.
- පුහුණු කාමරයේ ඇති හැන්ඩ් සැහිතයිසර්, රීතු, පේපර් වව්ලස් සහ අමතර මුහුණු ආවරණ සහ බැහැර කිරීමේ බලන් හාවිතා කරන්න. ඔබට යමක් අවශ්‍යනම් කරුණාකර වීමසන්න.
- ඔබේම ලිපි දුවිය හාවිතා කරන්න. පැන්, සටහන් පොත් ආදිය අන් අය සමග හවුලේ හාවිතා නොකරන්න.
- ඔබේ බැංශ සහ අනෙකුත් බඩු බාහිරාදිය නියමිත ස්ථානයේ තබන්න.
- පාඨමාලාවේ සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂණා නීති රිති ඇතුළත් තෝස්ටරය කියවන්න.
- ඔබට යම් අසත්ත්‍යයක් ඇත්තම් ඔබේ පුහුණුකරුට දැන්වන්න.

අපි ශ්‍රී ලංකික ආගත්තුක සත්කාරක කර්මාන්තය සඳහා වන වසංගත තත්ත්වයන්ට සූදානම් වීම පිළිබඳ පාඨමාලාව සම්බන්ධයෙන් ඔබේ සාර්ථකත්වය ප්‍රාථමික කරමු. ඔබට මෙම පාඨමාලාව පුදෙසා ඔබේ අවධානය අප සිතන අතර විමර්ශන් ඔබේත්, ඔබේ අමුත්තන්ගේත් ඔබ සමග වැඩි කරන අයගේත් ආරක්ෂාව උදෙසා ඔබේ ආයතනය තුළ සැලකිය යුතු වෙනස්කම් ක්‍රියාත්මක කිරීමට හැකි වනු ඇතැයි අපි අපේක්ෂා කරමු.

# මෙම පාඨමාලාව පිළිබඳ හැඳුන්වීම සහ පසුබිම

මෙම පූහුණු පාඨමාලාව ශ්‍රී ලංකාවේ ආගන්තුක සත්කාර සැපයුම්කරුවන්ට COVID-19 සන්දර්භය තුළ සිය මෙහෙයුම් කළමනාකරණය කිරීම සඳහා ඔවුන්ගේ වැඩි කිරීමේ තුම්යට අනුවර්තනය වීමට සඳහා S4IG විසින් සකස් කරන ලදී. මෙම ලේඛනයේ දක්වා ඇති තොරතුරු සහ වී හා සම්බන්ධ පූහුණු සම්පත් හා විෂය කිරීමෙන්, ආගන්තුක සත්කාර සපයන්නන් දේශීය හා විදේශීය සංචාරකයින්ට (මෙය හැවත ආරම්භ වන විට) සේවය කිරීමට තොදුන් සුදානම් විය යුතු අතරම රට සුරක්ෂිතව තබා ගැනීමට වගකීමෙන් යුතුව දායක විය යුතුය.

## S4IG ගෙන

S4IG යනු සිස්ට්‍රෝලියානු රජය සහ නිපුණතා සංවර්ධන, රැකියා හා කම්කරු සඩුදතා අමාත්‍යාංශයේ සහයෝගයෙන් ක්‍රියාත්මක වන වැඩසටහනයි. S4IG වැඩසටහන මගින් ව්‍යවසායයන්හි කාර්යසාධනය ගක්තිමත් කිරීම, ඔවුන්ගේ සේවාවන්හි ගුණාත්මකතාවය ඉහළ හැංවීම, රැකියා උත්සාදනය සහ ආදායම වැඩි කිරීම සඳහා අම්පාර, මධ්‍යමාදු පොලොන්හරටව සහ ත්‍රිකුණාමලය යන දිස්ත්‍රික්කවල සංචාරක හා ආගන්තුක සත්කාර ක්ෂේත්‍රයේ කාන්තාවන්, පිරිමින් සහ ආධාර සතිත පුද්ගලයින්ගේ ජීවිත වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කුසලතා පූහුණුව ලබා දෙයි.

## පාඨමාලාව

ශ්‍රී ලංකික ආගන්තුක සත්කාරක කර්මාන්තය සඳහා වන වසංගත තත්ත්වයන්ට සුදානම් වීම පිළිබඳ පාඨමාලාව සැපයුම් කර ඇත්තේ ආගන්තුක සත්කාර සහ සංචාරක ක්‍රියාකරුවන්ට හිතැම දේශීය හා පාත්‍රත්තර රේගුලාසිට්වලට තම අනුකූලතාවය විශ්වාසයෙන් යුතුව නිර්පතනය කිරීමට සහ COVID-19 වසංගතය අතරතුර ශ්‍රී ලංකාවට පැමිණෙන අමුත්තන්ගේ අපේක්ෂාවන් කළමනාකරණය කිරීමටය.

මෙම පූහුණුව S4IG වැඩසටහනේ සහ ශ්‍රී ලංකා සංචාරක සංවර්ධන අධිකාරයේ (SLTDA) මුළුපිරීමකි. මෙම පූහුණු පැකේෂය සකස් කර ඇත්තේ සෞඛ්‍ය සේවා ආයතනයේ (IHP), S4IG සහ SLTDA හි සහාය ඇතිව බේවිඩ් වෙබ් ඇතුළු දක්ෂ වෘත්තිය ක්‍රියාත්මක මගිනි. මෙම සංචාරක පැකේෂය, සංචාරක විෂයාකම් දාමය හරහා COVID-19 කළමනාකරණය කිරීමේදී ඔවුන්ගේ කාර්ය සාධනය වැඩි දියුණු කිරීමට අපේක්ෂා කරන සේවා යෝජකයින්ට සහ පූහුණුවන්නන්ට ගුණාත්මකතාවය පිළිබඳ සහතිකයක් සපයන බව හඳුනාගෙන තිබේ.

මෙම පූහුණු සම්පත් සංවර්ධනය කිරීම සඳහා රජයේ සහ පොදුගැලීක අංශයෙන් ලැබෙන සහයෝගය අපි කෘතයෙන් පූර්විකව පිළිගන්නා අතර ශ්‍රී ලංකාවේ සේවා ස්ථාන හරහා වීවා පුළුල් ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට බලාපොරොත්තු වෙමු.

COVID-19 විවිධ ව්‍යාපාරවලට විවිධ ආකාරවලින් බලපානු ඇත. මෙම පාඨමාලාව COVID-19 යටතේ නවාතැන් සහ සේවා සපයන්නන් සඳහා හැකි තරම් ආරක්ෂාව ක්‍රියාත්මක මිලට උපකාරී වේ. සහිතාරක්ෂාව සහ ආරක්ෂා මාර්ගෝපදේශ අනුගමනය කිරීම වැදගත් වන අතරම, සැපයුම්කරුවන් විසින් තම ව්‍යාපාරයේ ව්‍යාපාරය සහ ප්‍රමාණය අනුව මෙම ලේඛනයේ ඇති තොරතුරු අනුවර්තනය කරගත යුතුය.

මෙම පාඨමාලාව බොහෝ උදාහරණ සහිතව පහසු පැවෙශ කොටස් වලට බෙදා ඇත. ආරක්ෂාව සහ සනීපාරක්ෂක ක්‍රියාමාර්ග ක්‍රියාත්මක කරන ලෙස ආගන්තුක සත්කාර සපයන්නන් ශ්‍රී ලංකා රජය සහ ශ්‍රී ලංකා සංචාරක සංවර්ධන අධිකාරය (SLTDA) විසින් ඉල්ලා ඇත. මෙම පාඨමාලාවේ අරමුණ වන්නේ වීම පියවර තේරේම් ගැනීමට සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම පහසු කිරීමයි.

කුඩා සිට විශාල නවාතැන් ආයතන, ආගන්තුක සත්කාර කර්මාන්ත සැපයුම්කරුවන් සහ සේවා සපයන්නන් සඳහා වන ක්‍රියාමාර්ග මෙම ලේඛනයට ඇතුළත් ය. කුඩා කර්මාන්තකරුවන්ට ගැලපෙන පරිදි පියවරයන් විශාල වශයෙන් අනුගත විය යුතු අවස්ථාවල දී, අපි ඔවුන් සඳහා 'හෝම් ස්ටෝරෝ සඳහා' යන මාත්‍යකාව යටතේ කොටස් සහ උදාහරණ ඇතුළත් කර ඇත්තෙමු.

සමස්තයක් වශයෙන්, ආගන්තුක සත්කාරක ක්‍රියාකරුවන්ට ඔවුන්ගේ නිශ්චිත ව්‍යාපාර මෙහෙයුම් වලට ගැලපෙන පරිදි ඔවුන්ගේ සැලැස්ස්මක් හා යාන්ත්‍රණයක් ඇති කර ගැනීමට අපි උනත්ද කරමු. කරණකාර මෙම පාඨමාලාවේ තොරතුරු ඔබේ තත්ත්වයට ගැලපෙන පරිදි අනුවර්තනය කරගන්න. ඔබේ තත්ත්වයට ගැලපෙන පරිදි COVID-19 මිනුම් ඔබ සතුව ඇති බවට සහතික වන්න.

## පසුබිම

COVID-19 වෙටරසය 2019 අග හාගයේදී විනයයේ මත්ත්වූ දා සිට විය ලෝකයේ සෑම රටකටම පාහේ ව්‍යාප්ත වේ ඇති අතර විය පෙර නොවූ විරැජ හා ගෝලිය මහරන සෞඛ්‍ය හා ආර්ථික අරුධියකට හේතු විය. 2020 ජූලි මස අවසානය වන විට වෙටරසය මිලියන 15 කට වැඩි පිරිසකට ආසාදනය වේ ඇති අතර මෙට පුරා මිලියන හාගයකට වඩා මිය ගොස් ඇත.

සෙම්ප්‍රතිශකාව හා සැසක්‍රිය හැකි වෙටරසයේ අධික බෝවීම නිසා මෙය සිදු වේ. COVID-19 සහිත බොහෝ පුද්ගලයින්ට රෝග ලක්ෂණ නොමැති අතර, ශ්‍රී ලංකාවේ බොහෝ රෝගීන් මෙම කාණ්ඩයට අයත් වේ. රෝග ලක්ෂණ නොමැති නමුන් වෙනත් පුද්ගලයින්ට විය හැකි අතර බොහෝ ආසාදන මේ ආකාරයෙන් සිදු වේ.

විශේෂයෙන් ගණන් බලා ඇති පරිදි මෙම රෝගය සඳහා වින්තතක් පැමිණීමට මාස 12-18 ක් පමණ කාලයක් ගතවනු ඇත. මෙම බෝවන රෝගය සමඟ අපට යම් කාලයක් ප්‍රවත් වීමට සිදුවනු ඇත. විතෙක් ජාත්‍යන්තර සංචාර සහ සංචාරක කටයුතු සීමා කරනු ඇත. වෙටරසය අඛණ්ඩව පැතිරීම වැළැක්වීමට සමත් වූ ශ්‍රී ලංකාව, සිස්ට්‍රේලියාව සහ නවසීලන්තය වැනි රටවල් විශේෂ අභියෝගයකට මුහුණු දී ඇති අතර ඔවුන්ගේ පළමු ප්‍රමුඛතාවය වනුයේ වෙටරසය නැවත තම රටවලට පැමිණීම වැළැක්වීමයි. මෙම රටවල් දැක්වූ දේශීමා පාලනයක් පවත්වා ගෙන යනු ඇති අතර, විමර්ශන් සංචාරකයින්ගේ පැමිණීම වැළක්වනවා පමණක් නොව, ඔවුන්ගේ සංචාරකයින්ට ශ්‍රී ලංකාව නැරඹීමට අවශ්‍ය වීමට ඇති ඉඩකඩ අඩු වේ. මන්ද ඕවුන් ආපසු සිය රටට පැමිණෙන විට නිරෝධායාවට මුහුණු දීමට සිදුවන බැවිති. මෙම හේතුන් නිසා, සිස්ට්‍රේලියාව, නවසීලන්තය සහ තායිවානය වැනි ස්ථානවල රුපයන් පෙන්වා දී ඇත්තේ තම රටවල් ආරක්ෂාකාරීව තබා ගැනීම සඳහා 2021 වන තෙක් ජාත්‍යන්තර සංචාරකයන් සඳහා තම දේශීමා වසා තබන බවයි. ශ්‍රී ලංකා රුපයේ ආයතන මේ පෙර විදේශීය සංචාරකයින් සඳහා විවෘත කිරීමේ දිනයන් ප්‍රකාශයට පත් කර තිබුණුද, බොහෝ වෙදුන ආයතන සහ ශ්‍රී ලංකාවේ විශේෂයෙන් මෙයට විරෝධව උපදෙස් දී ඇති අතර නැවත විවෘත කිරීමේ දිනය තවදුරටත් ප්‍රමාද විය හැකිය. කෙසේ වෙතත්, මෙය සිදු වුවද, දේශීය සංචාරකයින්ට රට තුළ සංචාරය කිරීම සඳහා රට ආරක්ෂාකාරීව නිඩිය යුතුය.

මෙම හේතුන් නිසා ශ්‍රී ලංකාවේ ආගන්තුක සන්කාර සපයන්නන්ට තම කාර්ය මත්ඩලය ආරක්ෂා කිරීම සඳහා සහ අමුත්තන්ට ඔවුන්ගේ සෞඛ්‍ය ප්‍රමාණවත් මෙය බැවට සහතික වීම සඳහා COVID-19 අභියෝගය එමලායි මෙය කළමනාකරණය කිරීම වෙනුවෙන් අවශ්‍ය සහාය සහ මග පෙන්වීම අවශ්‍ය වේ.

මෙම පාධමාලාව සහ උපකාරක ප්‍රහුණු පාධමාලාව, COVID-19 අභියෝග ගැටළු පිළිබඳ විවිධ දෘශ්‍රීකෝණයන් අවබෝධ කර ගැනීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය, SLTDA සහ ලෝක සෞඛ්‍ය සංවිධානය (WHO) සහ විශේෂයෙන්, ව්‍යාපාරක අධිකරණවත් සහ රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන ආයතන වල විවිධ තිබාරීන් ඇතුළු ජාත්‍යන්තර ප්‍රහුණුන්ගෙන් බ්‍රහ්මගත් තොරතුරු මත පදනම් වේ.

ශ්‍රී ලංකා සංචාරක සංවර්ධන අධිකාරිය (SLTDA) විසින් 2020 ජූලි 8 වන දින සංචාරක කර්මාන්තය සඳහා මාර්ගෝපදේශ නැඳුන්වා දෙන ලදී. විදේශීයන්ගේ සිට පැමිණෙන අමුත්තන් කළමනාකරණය කිරීම සඳහා ආගන්තුක සත්කාරක ක්‍රියාකාරුවන් සුදුනු ලැබේ කිරීමේ අරමුණින් මෙම මාර්ගෝපදේශ සකසා ඇත. සංචාරක කර්මාන්තයේ යෙදී සිටින අය ඔවුන්ගේ නිශ්චිත තත්ත්වයන්ට ගැලපෙන පරිදි මේවා ක්‍රියාත්මක කළ යුතු ආකාරය දැක්වෙන ක්‍රියා පටිපාටි සහ ප්‍රාගෝක්කාරී පිළිබඳ සවිස්තරාත්මක දැඟ සටහනක් මෙම මාර්ගෝපදේශ මගින් සපයනු ලබන අතර, අමුත්තන්ගෙන් බහුතරයක් දේශීය සංචාරකයින් වනු ඇත යුත්ත සින්හි තබාගෙන ඇතිලේක මග පෙන්වීම් ද ඇතුළත්ය.

## ප්‍රායෝගික සම්පත්

● ශ්‍රී ලංකා සංචාරක සංවර්ධන අධිකාරිය, 2020. සෞඛ්‍ය ප්‍රාවේශ්‍යෙල සමග ශ්‍රී ලංකා සංචාරක මෙහෙයුම් දාරාගේ පද්ධති, වෙනත් 1, 2020 ජූනි 08. සංචාරක හා ඉවත් සේවා අමාත්‍යාංශය.

<https://www.sltda.gov.lk/storage/documents/SLTourism-OperationalGuidelines.pdf>

මෙම පාඨමාලාව COVID-19 මෙහෙයුම් මාර්ගෝපදේශ වල ප්‍රායෝගික යෙදීම් කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන අතර ආගත්තක සත්කාර අංශයේ සේවය කරන ඇය ඉලක්ක කර ගනී. විය පරිශ්‍රක හිතකාම් ලෙස නිර්මාණය කර ඇත. මෙම පාඨමාලාව හාවතා කිරීමෙන් ඔබට ලැබෙන වෙනත් වාසි පහත දැක්වේ:

- මෙය ඔබේ ව්‍යාපාරය සඳහා SLTDA මාර්ගෝපදේශ ක්‍රියාත්මක කරන්නේ කෙසේද යන්න පැහැදිලි කරන මාර්ගෝපදේශයකි.
- මෙම පාඨමාලාව සමග, නව රේඛලාසි සම්බන්ධයෙන් ඔබ කරන්නේ කුමක්ද යන්න ඔබට පරික්ෂා කළ හැකිය. ආගත්තක සත්කාර ව්‍යාපාරවලට අදාළ ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු සැපයීම විහි අරමුණායි.
- මෙම පාඨමාලාව මගින් ඔබට COVID-19 සම්බන්ධයෙන් අමුත්තන්ගේ ගැටළු හඳුනාගැනීමටත් ඔවුන් දැනුවත්, ආරක්ෂිත හා සතුවුවායකව තබාගත්තා ආකාරයක් අවබෝධ කරගැනීමට උපකාර වේ.
- මෙම මාර්ගෝපදේශය ඔබේ සේවකයින්ගෙන් උපරිම ප්‍රායෝගික බ්‍රාබා ගැනීමට සහ ඔවුන්ගේ ආරක්ෂාව සහ අමුත්තන්ගේ ආරක්ෂාව සඳහා නීති රිති රිති අනුගමනය කරන බවට වග බලා ගැනීමට උපකාර වේ.
- මෙම උපදෙස් ඔබගේ ආයතනයට පිටතින් පැමිණෙන කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සහ සැපයුම්කරුවන් අදාළ ආරක්ෂණ නීති රිති අනුගමනය බව සහතික කරගැනීමට උපකාර වනු ඇත.
- අමුත්තන් සහ කාර්ය මණ්ඩලය වෛරසයට නිරාවරණය වීම අවම කිරීම සඳහා නිවැරදි ක්‍රියා පටිපාරින් අනුගමනය කිරීමට මෙම මාර්ගෝපදේශය ඔබට උපකාර වනු ඇත.

COVID-19 කළමනාකරණය සඳහා සාර්ථක දූෂ්‍යතාත්ම තොடු සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂාව සහ සනීපාරක්ෂාව පවත්වා ගැනීම සහ මුළු ප්‍රාවේශ්‍යෙල කිහිපයක් අනුගමනය කිරීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරයි. COVID-19 ගෙන වින අනියෝගයන්ට මුහුණ දීමට මෙම පාඨමාලාව ඔබට උපකාර වේ.

# කොට් යෙදම්

**BOH** - Back of house - නිවසේ පිටුපස

**FOH** - Front of house - නිවසේ ඉදිරිපස

**HODs** - Head of departments - දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීය

**MoH** - Ministry of Health - සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය

**MT** - Management Team - කළමනාකරණ කණ්ඩායම

**PPE** - Personal Protective Equipment- පුද්ගලික ආරක්ෂක උපකරණ

**RRT** - Rapid Response Team- වේගවත් ප්‍රතිචාර කණ්ඩායම

**SLTDA** - Sri Lanka Tourism Development Authority - ශ්‍රී ලංකා සංචාරක සංවර්ධන අධිකාරිය

**WHO** - World Health Organisation - ලෝක සෞඛ්‍ය සංවිධානය

**S4IG** - Skills for Inclusive Growth - සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය

**PHI** - Public Health Inspector - මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක

**HACCP** - Hazard Analysis and Critical Control Points - උපදුව විශ්ලේෂණය සහ විවේචනාත්මක පාලන කරුණු

**MOH** - Medical Officer of Health - සෞඛ්‍ය වෙළුන නිලධාරී

**F&B** - Food and Beverage - ආහාර පාන

**NIC** - National Identity Card - පාතික හැඳුනුම්පත

**FIT** - Free Independent Travellers - නිදහස් ස්වාධීන සංචාරකයින්

**COVID-19** - Coronavirus Disease 2019 - කොරෝනා වයිරස් රෝගය 2019

**HPB** - Health Promotion Bureau- සෞඛ්‍ය ප්‍රවර්ධන කාර්යාලය

**GM** - General Manager- ප්‍රධාන කළමනාකර

**AC** - වායු සමීකරණ

**BMICH** - Bandaranaike Memorial International Conference Hall - බණ්ඩාරනායක අනුස්මරණ ජාත්‍යන්තර සම්ම්‍යාත්‍යාලු ගාලුව

**SLAPCEO** - Sri Lanka Association of Professional Conference, Exhibition and Event Organizers - ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය සම්මේලනය, පුදුරුණය සහ සිදුවීම් සංවිධායකයින්

**EPID** - Epidemiology Unit (MoH) - විසංගත රෝග විද්‍යා තීක්ෂණය

**EOHFS** - Occupational Health Unit (MoH) - වෘත්තීය සෞඛ්‍ය තීක්ෂණය

**SMEs** - Small to medium enterprises - කුඩා හා මධ්‍යම පරිමාණ ව්‍යවසායන්

## සංකේත



නොවලය



ගෙයේ හටුස්



නොමිස්ටේ



මතක තබා ගන්න /  
අමතක නොකරන්න



නැවත සිහි  
කරන්න



හිතන්න



කාර්ය මණ්ඩලය



අමුත්තන්



නෑන්ඩ් සැනිටයිසර්



වාර්තාව



කාර්යක සම්බන්ධතා  
වලින් වළකින්න



ඇස්, නාසය, මුඛය  
ස්පර්ශ කිරීමෙන් වළකින්න



ප්‍රවාහනය



වාර්කා / විනෝද  
වාර්කා



සැපයුම්කරුවන්



අන්වැසුම්



මූහනු ආවරණ



අත් සේදුන්න



සමාජ දුරස්ථාවය



ගෙදර ඉන්න



පිරසිදු කිරීම



වැළම්ටට කිවිසීම



සම්බන්ධතා සෙවීම



උපදව / අවදානම්



ආහාර බෙදා ගැනීමෙන්  
වළකින්න



වේලාව පැය 1 දී විනාඩ් 50 දී

# පළමුවන මොඩියුලය

## COVID-19 පිළිබඳ හැඳින්වීමක්



මොඩියුලයේ අරමුණු: මෙම මොඩියුලය අවසන් වන විට, සහකාරීවන්නන්

1. COVID-19 සොඛන අර්ථාලයේ බරපතලකම හා අනියෝග සුලකා බලා ඇත.
2. COVID-19 පැතිරෙන ආකාරය සහ වෙටරසය පාලනය කිරීම සඳහා ගත හැකි ක්‍රියාමාර්ග සුලකා බලා ඇත.
3. COVID-19 හා සම්බන්ධ පොදු මිට්සාවන් කිහිපයක් සාකච්ඡා කර ඇත.

## ක්‍රියාකාරකම 1:

### 1 ආ ක්‍රියාකාරකම: COVID-19 යෙහු කුමක්ද සහ ඔබ ඒ ගැන කොපමත් දැන්තේද?



COVID-19 ගැන ඔබ දැනැවමත් දැන්නා දේ සගයෙකු සමග සාකච්ඡා කර සටහන් කරගන්න

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### 1 ආ ක්‍රියාකාරකම: සතන/අසතනය බව

මැංඩි සගයා සමග වික්ව, පහත ප්‍රකාශ සතන ද අසතන ද යන්න සාකච්ඡා කරගන්න.  
මුදල තවමත් සටහන් කොටසේ කිසිවක් ලිවීමට අවශ්‍ය වන්නේ නැත.

	ප්‍රකාශ	සතන/අසතනය බව	සටහන්
01	කොරෝනා වයිරසය බලපාන්නේ මහල අයට පමණි.		
02	සුදුසු ආහාරයට ගැනීම ආසාදනය වීම වැළැක්වීමට උපකාර වේ.		
03	මැංඩි සමේ අත් හෝ වෙනත් පුදේශ විෂධීනරණය කිරීම සඳහා අල්ට්‍රා වයලට් (UV) ලාම්ප භාවිතා තොකල යුතුය		
04	COVID-19 වෛරසය උතුසුම් හා තෙතමනය සහිත දේශගුණයක් සහිත පුදේශවල සම්පූෂ්ඨණය විය හැකිය		
05	කැස්ස හෝ අසහනය දැනීමකින් තොරව තත්පර 10 ක් හෝ රිට වැඩි කාලයක් මැංඩි තුස්ම රදවා තබා ගැනීමට හැකිවීම යන්නෙන් ඔබ කොරෝනා වයිරස රෝගයෙන් නිදහස් වන බව අදහස් කරන්නේ නැත (COVID-19)		

06	5G ජංගම දුරකථන ජාල මගින් COVID-19 ව්‍යාජ්‍යත වේ		
07	සීත කාලගුණුය සහ නීම මගින් නව කොරෝනා වෙශීරසය විනාශ වේ		
08	මධ්‍ය විසින් ආහාරයට ගන්නා සුඡ් හෝ වෙනත් ආහාර විලට ගම්මිරස් විකතු කිරීම මගින් COVID-19 වලක්වාගැනීමට හෝ සුව කරගැනීමට හැකිවේ		
09	COVID-19 වැළදෙන බිජුතරයක් පුද්ගලයින්ට විය සුව නොවේ		
10	දිගුකාලයක් නිසි ලෙස මුව ආවරණ පැලදු සිටීම මගින් CO2 විෂ විම හෝ ඔක්සිජන් උෂනතාවය ඇති නොවේ		

## 1 ඇ ක්‍රියාකාරකම: හිස්තැන් පිරවීම

- ⦿ ඔබේ පුහුණුකරු ඔබට යම් තොරතුරු ලබා දෙනු ඇත, විමගින් ඇගවෙන්නේ කුමක්ද? ඔබේ සයා සමග සාකච්ඡා කරන්න.
- ⦿ දැන් COVID-19 පිළිබඳ පහත සඳහන් පායිය කියවා ඉහත ක්‍රියාකාරකමේ තොරතුරු සහ ඔබේම අදහස් භාවිතා කරමින් හිස් තන් පුරවන්න

2020 ජූලි මස ආරම්භය වන විට, මිලියන \_\_\_\_\_ කට වැඩි තහවුරු වූ රෝගීන් සහ වාර්තා වූ මරණ සංඛ්‍යාවක් සමග වෙටරසය රටවල් හා භූමි \_\_\_\_\_ කට වැඩි ප්‍රමාණයකට බලපෑම් කර තිබුණි.

COVID-19 වස්තුගතය සෑම රටක්ම පාහේ අගුළු දැමීම්ට / වසා දැමීම්ට ලක් කළ අතර බොහෝ මුහුදු හා \_\_\_\_\_ මෙහෙයුම් නවතා දුමා මුළු ලේඛනය ඇතා තිවිතන ලදී. ලේඛක සෞඛ්‍ය සංඛ්‍යානය ඇතුළු ගෝලීය සෞඛ්‍ය විශේෂයාදීන් විශේෂය කරන්නේ ව්‍යුතුයි වින්හතක් සොයාගෙන විය සැමට ලබාගත හැකි වන තත්ත්වයක් ඇති වීමට තවත් මාස \_\_\_\_\_ ක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් ගතවනු ඇති බවයි.

ශ්‍රී ලංකාවේ 2020 ජූලි වන විට COVID-19 වැළදනු රෝගීන් සංඛ්‍යාව \_\_\_\_\_ ක් සහ මරණ සංඛ්‍යාව \_\_\_\_\_ ක් විය.

\_\_\_\_\_ කර්මාන්තය ප්‍රධාන ආර්ථික අංශ අංශ අනුරින් වඩාත්ම පීඩාවට පත්වූ අංශය විය. ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික ආර්ථිකය කෙරෙහි විනි ඇති වැදගත්කම සැලකිල්ලට ගෙන, අවශ්‍ය සීයුරු සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂා ප්‍රාටෝකෝල සහ \_\_\_\_\_ ක්‍රියාත්මක වන බව සහතික කරමින් සංවාරක කටයුතු කැඩිනම් නැවත ආරම්භ කිරීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.

සෞඛ්‍ය ප්‍රාටෝකෝල සමග ශ්‍රී ලංකා සංවාරක මෙහෙයුම් මාර්ගෝපදේශ වලින් සංස්කරණය කරන ලදී. වෙනිම 1 - 2020 ජූලි 08 සහ <https://www.worldometers.info/coronavirus/countries-where-coronavirus-has-spread/>

### ප්‍රශ්න:

- COVID-19 ගෙන නව තොරතුරු ඔබට ලැබුණි දී? ඔබට පුදුමයට පත් කළ දෙයක් තිබේද?

## 1 අංශ ක්‍රියාකාරකම: COVID-19 හි රෝග ලක්ෂණ මොනවාදී?



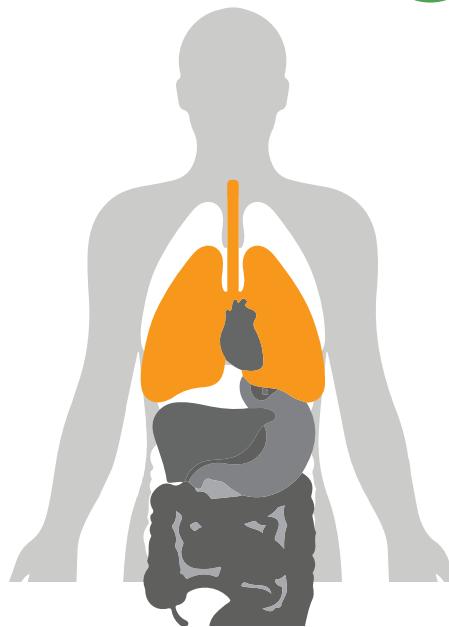
ରେଣ୍ଟ ଲକ୍ଷ୍ମନ୍

## ප්‍රධාන සුලබ රෝගී ලක්ෂණයන්

- උත්තා
  - තෙහෙරිටුව
  - වියලි කැස්ස

සමහර රෝගීන්හට පහත රෝග ලක්ෂණය තිබුය හැක:

- අභ්‍යන්තර වේදනාව
  - සෙම්පුතිඡනාව
  - උගුරේ වේදනාව
  - නූක්ම ගැනීමේ අපහසුව
  - පාවනය



ମନ୍ତ୍ରକ ତଥା ଗନ୍ଧି:

- » ඇතැම් පුද්ගලයන් ආසාදිතයන් වන නමුත් ඔවුන් කිසිදු රෝග ලක්ෂණයක් නොපෙන්වන අතර කිසිදු ඔවුන්ට කිසිදු අසනීප ගෙයක් නොදැනේ.
  - » බොහෝ අය විශේෂ ප්‍රතිකාර නොලබාම රෝගයෙන් සුවය බඩති.
  - » COVID-19 ආසාදිතය වූවන් අතරින් නේ 1ක් බරපතල ලෙස රෝගාතුර වන අතර ශ්විසන අපහසුතා පෙන්වුම් කරයි.

සටහන්

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## ත්‍රියකාරකම 2:

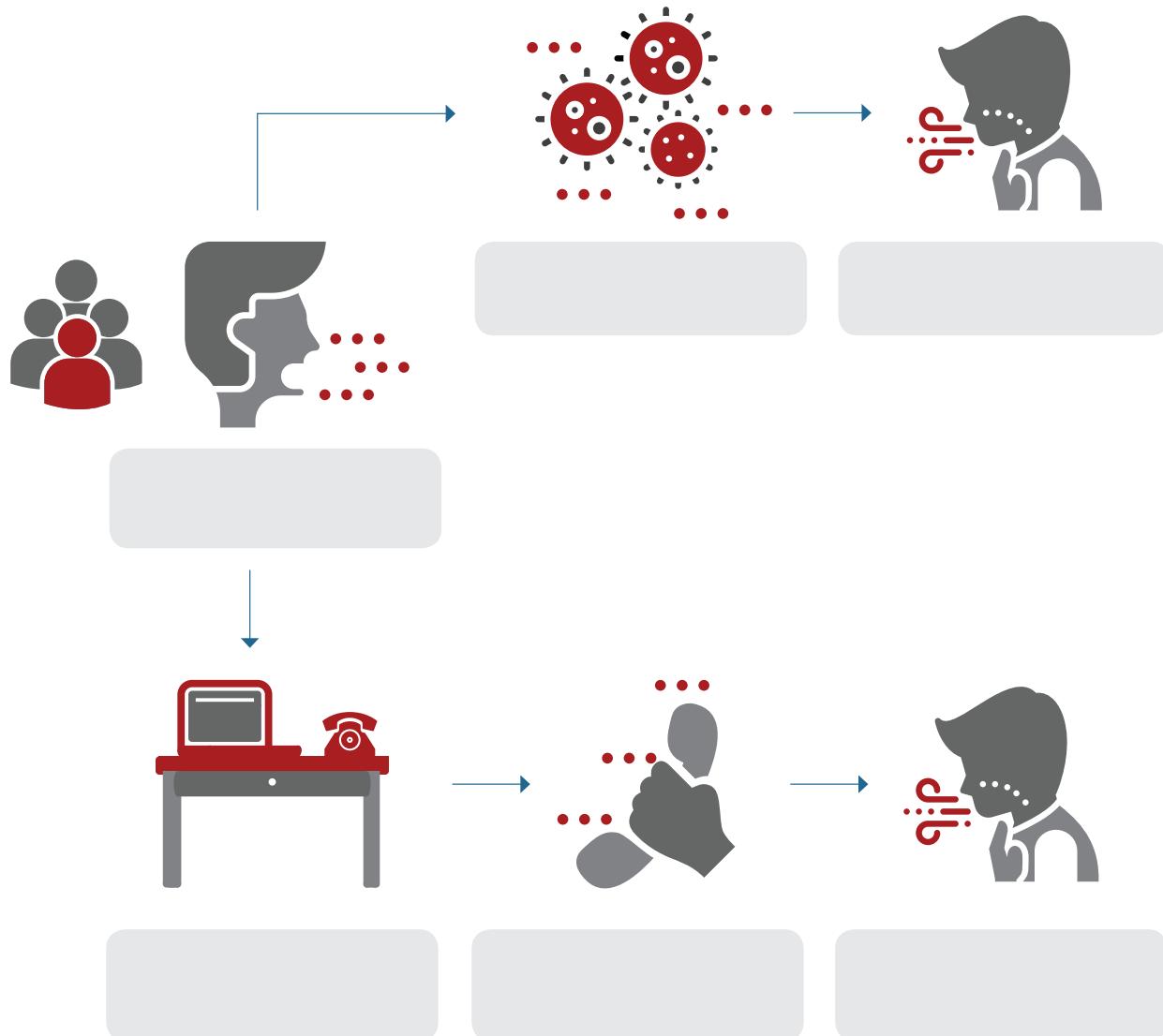
### COVID-19 පැතිරෙන ආකාරය



COVID-19 යනු කුමක්ද, විය ලෝකයට බලපාන ආකාරය සහ රෝග ලක්ෂණ පිළිබඳව ඔබ දැනටමත් සාකච්ඡා කර ඇත. ආගත්තුක සත්කාර කර්මාන්තය සඳහා බන් සිදුවන බලපෑම නිසා විය ව්‍යාප්ත වන ආකාරය සහ අවදානම් පාලනය කරන්නේ / අවම කරන්නේ කෙසේද යන්න අප දැනගත යුතුය.

කත්ත්බායම් වශයෙන් වැඩි කරන්න. COVID-19 පැතිර් ඇති ආකාරය පෙන්වීමට පහත දැක්වෙන ප්‍රකාශ 6 සමග ඔබට මෙම රුප සටහන සම්පූර්ණ කළ හැකිද?

අ) විකම පැහැදියක් / වක්තුවක් ස්පර්ශ කරම්න් පුද්ගලයකු විසින් ඔහුගේ මුහුණ ස්පර්ශ කරයි	ඇ) ස්පර්ශය නරනා COVID-19 ආසාදනය වීම
ආ) නිරාවරණයෙන් COVID-19 ආසාදනය වීම	ඉ) වාතයේ ඇති COVID-19 අඩංගු බිඳීම්
ඇ) යමෙකු තම නාසය සහ මුධය ආවරණය කරගැනීමෙන් තොරව කැස්ස / කිවිසුම් පිට කිරීම	ඊ) මතුපිට පැහැද / වක්තු මත COVID-19 අඩංගු බිඳීම් පතිත වීම

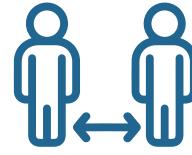


క్రియాకురకమ 3:



## COVID-19 පැතිරීම පාලනය කරන්නේ කෙසේද?

COVID-19 පාලනය කිරීම සඳහා වන පොදු වැළැක්වීමේ ඉග් නියෝජනය කරන පින්තුර පහත දැක්වේ. ඒවායින් අදහස් කරන්නේ කුමක්ද?



අමතර වැළැක්වීමේ යෝජනා සඳහා සටහන්

- ⦿ ඔබ COVID-19 රෝග ලක්ෂණ පෙන්වුම් කරයි නම් 1390 හෝ 1999 අභමතීම මගින් වෙළු සේවා ලබාගන්න
  - ⦿ MoH සහ WHO වැනි තහවුරු කළ ආරංච් මාර්ග හරහා නවතම තොරතුරු සමග යාවත්කාලීන වන්න [hpb.health.gov.lk/COVID-19](http://hpb.health.gov.lk/COVID-19) හා <https://www.who.int/srilanka/COVID-19>.

## චියකාරකම 4:

### නිවැරදි වැරදිද?

- හරද වැරදිද?
- වැරදි නම් ඇයිද?
- කුමක් කම යුතුද



**01.**

---



---



---



---



---



**02.**

---



---



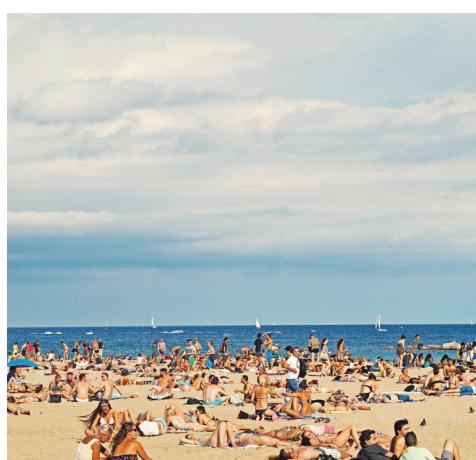
---



---



---



**03.**

---



---



---



---



---



04.

---

---

---

---

---



05

---

---

---

---

---



06.

---

---

---

---

---



07.

---

---

---

---

---

**08.**


---



---



---



---



---



---

**09.**


---



---



---



---



---



---

**10.**


---



---



---



---



---



---



සටහන්

---



---



---



---



---



---



---



---



---

# HOW TO WEAR A NON-MEDICAL FABRIC MASK SAFELY

[who.int/epi-win](http://who.int/epi-win)

## Do's →

The infographic is divided into two main sections: 'Do's' (green background) and 'Don'ts' (red background). Each section contains five illustrations with accompanying text.

- Do's:**
  - Adjust the mask to your face without leaving gaps on the sides
  - Cover your mouth, nose, and chin
  - Avoid touching the mask
  - Clean your hands before removing the mask
  - Remove the mask by the straps behind the ears or head
  - Pull the mask away from your face
  - Store the mask in a clean plastic, resealable bag if it is not dirty or wet and you plan to re-use it
  - Remove the mask by the straps when taking it out of the bag
  - Wash the mask in soap or detergent, preferably with hot water, at least once a day
  - Clean your hands after removing the mask
- Don'ts:**
  - Do not use a mask that looks damaged
  - Do not wear a loose mask
  - Do not wear the mask under the nose
  - Do not remove the mask where there are people within 1 metre
  - Do not use a mask that is difficult to breathe through
  - Do not wear a dirty or wet mask
  - Do not share your mask with others

**A fabric mask can protect others around you. To protect yourself and prevent the spread of COVID-19, remember to keep at least 1 metre distance from others, clean your hands frequently and thoroughly, and avoid touching your face and mask.**



World Health Organization

# How to Remove Gloves

To protect yourself, use the following steps to take off gloves

1



Grasp the outside of one glove at the wrist.  
Do not touch your bare skin.

2



Peel the glove away from your body,  
pulling it inside out.

3



Hold the glove you just removed in  
your gloved hand.

4



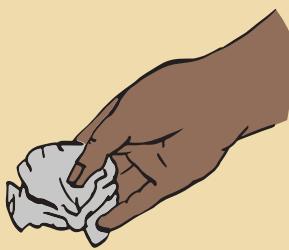
Peel off the second glove by putting your fingers  
inside the glove at the top of your wrist.

5



Turn the second glove inside out while pulling  
it away from your body, leaving the first glove  
inside the second.

6



Dispose of the gloves safely. Do not reuse the gloves.

<https://www.cdc.gov/vhf/ebola/pdf/poster-how-to-remove-gloves.pdf>

සටහන්

---



---



---



---

## ක්‍රියාකාරකම 5:

### සත්‍ය අසත්‍ය සාරාංශයක්

මිඛගේ වැඩපොතේ සත්‍ය හෝ අසත්‍ය දැක්වෙන 1ආ ක්‍රියාකාරකම් නැවත බලන්න. ඔබ අද ඉගෙන ගත් දේ මත පදනම්ව ඔබගේ පිළිතුරු කිසිවක් වෙනස් කිරීමට ඔබ කැමතිද?

මිඛගේ පිළිතුරු පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ඔබ දැන් කාමරය වටා අඟි පින්තුර දෙස බලනු ඇත. කරුණාකර ඔබේ වැඩපොතේ සටහන් කරගන්න.



#### මතක තබා ගන්න:

- COVID-19 සඳහා තවමන් ප්‍රතිකාරයක් සෞයාගෙන නොමැත.
- ආගහ්තක සත්‍යාරක කර්මාන්තයේ සේවය කරන ඔබ සෞඛ්‍යය, ආරක්ෂාව, සුරක්ෂිතනාවය සහ සහිපාරක්ෂාව පිළිබඳ දැඩි ලෙස සැලකීමෙන් විය යුතුය.
- මිඛගේ, ඔබේ සාරාංශයේ සහ ඔබේ අමුත්තන්ගේ සෞඛ්‍යය හා ආරක්ෂාව සම්බන්ධයෙන් ඔබ වගකිව යුතුය.
- සහිපාරක්ෂාව පිළිබඳ ඉහළ ප්‍රමිතියක් ඇති බව සහතික කිරීම සෑම අයෙක් සඳහාම රැකිය ස්ථානය සුරක්ෂිත ස්ථානයක් කිරීමට උපකාරී වේ.
- ඔබේ ආයතනය විසින් පනවන ලද COVID-19 සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂක පියවරයන් අඛණ්ඩව ඇගයීමට ලක් කරන්න. එම පූර්වාරක්ෂක පියව වැඩි දියුණු කළ හැකිද?

සටහන්

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



වේලාව පැය 2 ගි විනාඩ් 10 ගි

# දෙශන මොඩියුලය

## COVID-19 සහ ආගත්තුක සත්කාරක කර්මාන්තය



මොඩියුලයේ අරමුණු: මෙම මොඩියුලය අවසන් වන විට, සහනාග්‍රිවන්නන්

- COVID-19 කළමනාකරණය කිරීම සඳහා ක්‍රියාත්මක කළ යුතු වෙනස්කම් සහ මෙය තම ආයතනයට සම්බන්ධ වන්නේ කෙසේද යන්න පිළිබඳව දැනුවත්තාවය වර්ධනය කර ගනු ඇත.
- මෙම වෙනස්කම් හඳුන්වා දීමේද ඇතිවිය හැකි ගැටළු සහ ඒවාට විසඳුම් සලකා බලා ඇත.
- COVID-19 ව කාලේක්ෂව අධි අවදානම් සහිත ප්‍රදේශ මොනවාද සහ ජීවාට මෙම උපද්‍රවය අවම කර ගත හැක්සේ කෙසේද යන්න නිර්වචනය කිරීමට හැකි විනු ඇත.
- ප්‍රතිවාර කණ්ඩායම් හඳුන්වා දී ඇත; ඒවා මොනවාද සහ විවැන්නක් ක්‍රියාත්මක කරන්නේ කෙසේද යන්න හඳුනාගෙන ඇත..

## ක්‍රියාකාරකම 1:

ආගන්තුක සත්කාරක කර්මාන්තයට COVID-19 යන්නෙන් අදහස් කරන්නේ කුමක්ද?

පෙර මොඩියුලයෙන් COVID-19 ගැන ඔබට ඇති මතකයන් කවරේද?

ଓଡ଼ିଆ କବିତା

- ବିନ୍ଦୁ ଆୟତନରେ ବେଳେକାମି କିମ୍ବା କିରିମେହି:

- කාරු මණ්ඩලය

- » അമൃതൻ

- » සැපයුම්කරවන් (කොන්ත්‍රාත්කරවන් / බෙදාහරන්නන් / ආරක්ෂකයන්)

- » සංචාර කියාත්මක කරන්නන් / දේවා සපයන්නන් පිළිබඳව ඔබ සැලකිම්මත් වීය යුතුය

මෙම පුහුණුව සහ පහත දැක්වෙන වැඩමුළු ඉහත කාණ්ඩවලට සංවිධානය කෙරේ.

මෙයි පුහුණුකරු ඔබට ඉහත සඳහන් කළ වික් කණ්ඩායමක් නියෝජනය කරන පිටුවක් ලබා දෙනු ඇත. COVID-19 ට පෙර මෙම කණ්ඩායම කළ දේ සහ දැන් කළ යුතු දේ පිළිබඳව මෙයි කණ්ඩායම සමඟ අදහස් වික් කරන්න (තීරු 2 සහ 3 පමණි)

කාමරය වටා ඇවිදුම් අනෙක් කණ්ඩායම් ගැන කියවන්න.

මඟ කාමරය පුරා ඇවිදුම් කියවන අතරතුර සමාජ දුරස්ථානාවය පවත්වා ගැනීමට කාරුණික වන්න. වරකට පුද්ගලයින් දෙළඹෙනුව වටා වික් පිටුවක් කියවිය යුතු නැත.

පහත ප්‍රතිපෝෂණය අතරතුර ඔබට සටහන් වික් කළ හැකිය:

අමුත්තන්	COVID-19 ට පෙර ඔබේ ආයතනයේ ක්‍රියා පටිපාටිය කුමක්ද?	වෙනස් කළ යුතු COVID-19 සොබඡ සහ ආරක්ෂිත පියවර	තෙ යුතු වෙනස් / අමතර ක්‍රියාමාර්ග
යොදීම	ගොඩනැගිල්ලට ඇතුළු වීමට පෙර අමුත්තන් විසින් අත් සේදිය යුතු නැත -----		
ආවරණය		සියලුම අමුත්තන් ඇතුළු වීමට පෙර මුහුණු ආවරණ පැළඳ සිරින බවට සහතික වීම -----	
වැළකීම			
දුරස්ථානාවය			
නුදකලාභාවය		අමුත්තෙක් අසනීප වුවහොත්	
වෙනත්	කාරු මත්ඩල මැදිහත්වීමකින් තොරව අමුත්තන්ට ඔවුන් කැමති පරිදි දේපලෙන් පිටත්වීමට හා ඇතුළුවීමට හැක.		

කාර්ය මණ්ඩලය	COVID-19 ට පෙර ඔබේ ආයතනයේ ක්‍රියා පටිපාටිය කුමක්ද?	වෙනස් කළ යුතු COVID-19 සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂිත පියවර	ගෙ යුතු වෙනස් / අමතර ක්‍රියාමාර්ග
යෝදීම			
අවරණය			
වැළකීම			
දුරස්ථාවය	අපි විකිනෙකා පිළිගැනීම සඳහා බලාගැනීම හෝ අතට අත දීම කර ඇත -----		
නුදකලාභාවය			
වෙනත්			

සැපයුම්කරුවන් කොන්ත්‍රාත්කරුවන් බෙදාහරින්නන් ආරක්ෂකයන්	COVID-19 ව පෙර ශිබේ ආයතනයේ ක්‍රියා පටිපාටිය කුමක්ද?	වෙනස් කළ යුතු COVID-19 සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂා පියවර	ගත යුතු වෙනස් / අමතර ක්‍රියාමාර්ග
යේදීම			
ආවරණය			
වැළකීම	සැපයුම්කරුවන් ගොඩනැගිල්ලට ඇතුළු වී බොහෝ මත්‍යිටවල් ස්ථ්‍රීලංකා කළය -----		
දුරක්ෂාවය			
නුදකලාභාවය			
වෙනත්			

සංචාර ත්‍රියාත්මක කරන්නන්	COVID-19 ට පෙර ඔබේ ආයතනයේ ත්‍රියා පටිපාටිය කුමක්ද?	වෙනස් කළ යුතු COVID-19 සොඛන සහ ආරක්ෂිත පියවර	ගත යුතු වෙනස් / අමතර ත්‍රියාමාර්ග
සේදීම			
ආවරණය			
වැළකීම			
දුරක්ෂිතවය	මවුන් ගොඩනැගිල්ලට ඇතුළු වී සංචාරකයින් කණ්ඩායම් වශයෙන් වික්රියා කිරීම / රස්වීම් පැවැත්වීම සිදුකරන ලදී. (දුරක්ෂිතවයක් නැත)		
හුදකලාභාවය			
වෙනත්			

## ක්‍රියාකාරකම 2:



## ඡිජේ ආයතනය සලකා බලන්න

දැන් ඔබ පොදු අවශ්‍යතා සාකච්ඡා කර ඇති බැවින්, ඔබේම ආයතනය ගෙන වඩාත් විස්තරුමකට සිතා බැලීමට කාලයයි. මෙම පරිදිලක කණ්ඩායම් රෙගුලසි සහ මාර්ගෝපදේශ වල අවශ්‍යතා අනුගමනය කිරීම සඳහා පූහුණු කිරීමේදී යම් අනියෝගයක් තිබේද?

1 වන ක්‍රියාකාරකමෙහි ඇති වගුව දෙස නැවත බලන්න. මෙවර තුන්වන තීරුව දෙස බලන්න: ගත යුතු වෙනස් / අමතර ක්‍රියාමාර්ග. මඟ තීරුවේ ලැයිස්තුගත කර ඇති COVID-19 ආරක්ෂණ පූර්වීපායන් අතරින් ඔබේ ආයතනයේ ක්‍රියාත්මක පියවර මොනවාදයි සෑලකා බලන්න. සියලු පූර්වාරකක්ෂාවන් බලාත්මක කළ හැකිදි? විසේ නොවේ නම්, විසේ නොවන්හේ මත්දි? මෙම ප්‍රශ්න ගෙන සිටා ඔබේ වැඩිපොතේ 3 වන තීරුවට සටහන් වික් කරන්න.

සටහන්

### ත්‍රියාකාරකම 3:

#### අවදානම අවබෝධ කර ගැනීම සහ හඳුනා ගැනීම

ගත යුතු පොදු ක්‍රියාමාර්ග දැන් ඔබ තේරෙම් ගෙන ඇති අතර, නවාතපලෙහි විවිධ අංශ හා සම්බන්ධ අවදානම් පිළිබඳව ඔබ සොයා බලනු ඇත.

වික් වික් අංශයක් COVID-19 සඳහා ඉහළ, මධ්‍යම හෝ අඩු අවදානමක් තිබේද යන්න තීරණය කිරීමට පහත වගුව සම්පූර්ණ කරන්න.

ප්‍රදේශය	ඉහළ, මධ්‍යම හෝ අඩු අවදානම්	මත්ද?
අවන්හල් / ආකාර ගන්නා සට්‍රානය		
විදුලි සේවානය		
පොදු වැසිකිලි		
පිළිගැනීමේ මෙිසය		
ස්වියං සේවා සහිත තෝ කේපී සහ ජල පහසුකම්		
ක්‍රිඩා කාමරය		
මෙළඳ පෙදෙස		



## මතක තබා ගන්න:

- » සිංහල නවානැහේපළක්ම තම පරිගුයේ සියලුම ප්‍රදේශ සඳහා අවබ්‍රහම් මට්ටම් තක්සේරු කළ යුතුය.
  - » ඉහළ අවබ්‍රහම් සහිත ප්‍රදේශ වන්නේ නිරාවරණය වීම වැඩි හෝ වැඩි සම්බන්ධතා ඇති ප්‍රදේශයි.
  - » හෝටල් / ගෙස්ට් හවුස් හෝ හෝමිස්ට් වල බොහෝ ප්‍රදේශ COVID-19 සඳහා දැඩි අවබ්‍රහමක් සහිත වේ.

සටහන්

## ක්‍රියාකාරකම 4:

### අවබුහම පාලනය කරන්නේ කෙසේද?

දැන් ඉහළ අවබුහම් පුද්ගල හඳුනාගෙන ඇති හෝඩින්, ඔබේ කාර්ය මත්චිලයේ සහ අමුත්තන්ගේ ආරක්ෂාව සඳහා මෙම උපදුට පාලනය කිරීම, අවම කිරීම හෝ අඩු කිරීම පිළිබඳව ඔබ සිතු නු ඇත.

පහත දැක්වෙන්නේ වම්පස උපදුට ද දකුණු පසින් විය පාලනය කරන්නේ කෙසේ ද යන්න දැක්වෙන වගුවකි. ශ්රේෂ්‍යන් ඉවත් කර ඇති අතර එවා යටින් ලැයිස්තුගත කර ඇත. පාධය නොදුන් කියවා අදාළ ශ්රේෂ්‍ය පාධයට නැවත ඇතුළත් කරන්න.

දැන් ඔබේ පිළිතුරු හවුල්කරුවෙකු සමග පරික්ෂා කරන්න / සාකච්ඡා කරන්න.

ප්‍රධාන උපදුටය ක්‍රමක්ද?	විය පාලනය කරන්නේ කෙසේද?
තදබූදය: පටු අවකාශයන් සහ දැඩි තදබූදය සහිත පුද්ගලවල	<p>ලදා: නොටු පිවිසුම, පිටත සේපාන සහ අමුත්තන් පෝලිමිවල සිටින වෙනත් ස්ථාන.</p> <p>මිනිසුන්ගේ වලනය පාලනය කිරීම සඳහා.</p> <p>ලදාහරණයක් ලෙස වික් අවන්හල් දොරක් 'අභුල්වීම' සඳහා සහ වික් දොරක් 'පිටවීම' ලෙස නම් කර ඇත. පැවිපෙළේ දෙකක් ඇති ගොඩනැගිලිවල, වික් 'ඉහළට' අනෙක 'පහසු ලෙස වෙන් කිරීම'. මෙය මිනිසුන් විකිනෙකා හා ගැටීම අවම කරයි.</p>
කිරුවරණය: වෙනත් පුද්ගලයින් සමග මුහුණා මුහුණා සම්පූර්ණයෙන් මගින් .	<p>වික් වික් FOH පුද්ගලය සඳහා _____ . ඉහළ ස්පර්ශක අයිතම සහ ඉහළ අවබුහම් සහිත පුද්ගල දිනකට කිහිප වතාවක් සහිපාරක්ෂක කළ යුතුය.</p> <p>COVID-19 පිරිසිදු කිරීමේ අවශ්‍යතා පිළිබඳව තරයේ.</p> <p>මේස මත මුර්ති වැනි FOH පුද්ගල වලින්. පහසුවෙන් පිරිසිදු කර සහිපාරක්ෂා කළ නොහැකි අයිතම පුද්ගලනයෙන් / හාටියෙන් ඉවත් කළ යුතුය.</p>
කිරුවරණය: පෘත්‍යායන් හෝ වස්තුන් සමග සම්බන්ධ වීමෙන්	<p>ඔබේ ආයතනයට අමුත්තන්ට ආරක්ෂා දුරක් පවත්වා ගැනීම පහසුවන පරදි _____ .</p> <p>_____ අතිරික්ත ගෙහ හාන්ඩ ඉවත් කරන්න. වාසි විය යුතු නොයුතු ස්ථානය පෙන්වන සංයුත් ස්ථානය කරන්න.</p> <p>පිම් සහ තවාකය වැනි පොදු පහසුකම් _____ .</p> <p>කිම ගැනීම සඳහා _____ , විවිධ අවන්හල් තුම සුදිසු පරතරයකින් යුතුව මේස සකස් කළ හැකිය.</p> <p>වරකට ආරක්ෂා ප්‍රමාණයකට _____ .</p> <p>මේස මත පර්ස්පෙක්ස් වැනි _____ අමුත්තන් මේටර 1.5 ක් දුරන් සිටින බව සහතික කිරීම සඳහා _____ .</p>

<b>අමුත්තන් විධිනෙකාට හෝතික වශයෙන් සම්පව සිටීම.</b>	<p>මෙයි ආයතනයට අමුත්තන්ට ආරක්ෂිත දුරක් පවත්වා ගැනීම පහසුවන පරිදි _____.</p> <p>_____ අතිරික්ත ගෘහ භාණ්ඩ ඉවත් කරන්න. වාඩි විය යුතු හෝ තොයුතු ස්ථානය පෙන්වන සංඡා ස්ථාපනය කරන්න.</p> <p>ඡම් සහ තට්ටාකය වැනි පොදු පහසුකම් _____.</p> <p>කෑම ගැනීම සඳහා _____, විවිධ අවන්හල් තුළ සුදුසු පරතරයකින් යුතුව මේස සකස් කළ හැකිය.</p> <p>වරකට ආරක්ෂිත ප්‍රමාණයකට _____. මේස මත පර්ස්පෙක්ස් වැනි _____. අමුත්තන් මීටර් 1.5 ක් දුරන් සිටින බව සහතික කිරීම සඳහා _____.</p>
---	---

1. හවුල් පහසුකම් භාවිතා කළ හැකි අමුත්තන් ගණන සීමා කරන්න	2. කාර්ය මණ්ඩලය පූහුණු කිරීම
3. හෝතික වෙනස්කම් සිදුකරන්න	4. මුහුණා මුහුණා නියාවරණය වීම අවම කරන්න
5. බිම් සලකුණු භාවිතා කරන්න	6. අනවශ්‍ය වස්තු ඉවත් කරන්න
7. කිවිසුම් ආවරණ / ජ්ලාස්ටික් තිර සවී කරන්න	8. මීටර් 1.5 ක පරතරය තබා මේස සහ පුව ස්ථානගත කරන්න
9. ආරක්ෂිත දුරන් බිම් සලකුණු සවී කරන්න	10. දිගා සලකුණු භාවිතා කරමින් වික් පසෙකට මාර්ගයන් සකසන්න
11. අවකාශ වෙන් කිරීමට බෙදුම් භාවිතා කරන්න	12. පෙර වෙන්කරවා ගැනීම දුරමන් කරන්න
13. වෙන්කිරීම් දුරමන් කරන්න	14. පිරිසිදු කිරීමේ කාලසටහනක් ස්ථාපිත කරන්න

## ක්‍රියාකාරකම 5:

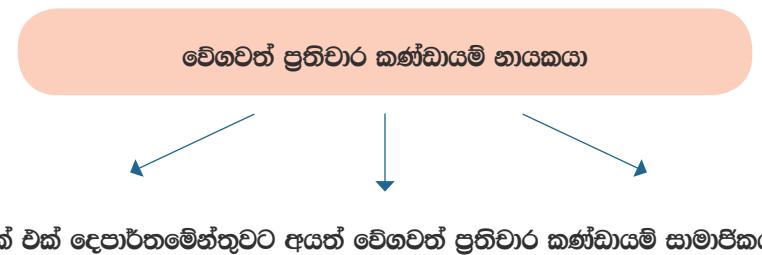
ඉහළ අවධානම් සහිත පුදේශ සමග කටයුතු කිරීම, ඔබේ ආයතනය පිළිබඳ නැවත සලකා බලන්න

3 සහ 4 අභ්‍යාසවල ඔබගේ සටහන් ආපසු බලන්න. අදී අවබ්‍යනම් සහිත පුද්ගලවල ඇති උපදු අවම කිරීම සහ පාලනය කිරීම සඳහා ඔබේ ආයතනයේ නිසිවක් වෙනස් කිරීමට ඔබට අවශ්‍යදා? ඔබ මෙය කරන්නේ කෙසේද? ඔබේ කණ්ඩායම් තුළ මෙම ප්‍රශ්න සාකච්ඡා කර සටහන් කරන්න.

සටහන්:

## ක්‍රියාකාරකම 6:

### වෛශික යුත්තේ කටයුතු වේගවත් ප්‍රතිචාර කණ්ඩායමේ (RRT) සිටින්නේ කටයුතු?



### RRT මගින් සිදුවන්නේ කුමක්ද?

**RRT මගින්:**

- » හඳුසි අවස්ථා සඳහා ප්‍රතිචාර දැක්වීම
- » අභාල බලධාරීන් විසින් සිදුකරන පුහුණු සඳහා සහනාත් වීම
- » කළමනාකරණ කණ්ඩායම මගින් සිදු කිරීමට නියෝග කරන කාර්යයන් ඉටුකිරීම
- » දත්ත, පෙන්වුම් කිරීමට, ඉගැන්වීමට හා වික්රීස් කිරීමට සියලු කාර්ය මණ්ඩලය සමග සහයෝගයෙන් කටයුතු කිරීම
- » COVID-19 අවස්ථානුකූල යාවත්කාලීන කිරීම් පිළිබඳ කළමනාකරණ කණ්ඩායමට වාර්තාව

### කළමනාකරණ කණ්ඩායමේ (MT) සිටින්නේ කටයුතු?

කළමනාකරණ කණ්ඩායම මෙහෙයුවිය යුත්තේ සාමාන්‍ය ප්‍රධානීය (හෝ සංස්ථාපිත ප්‍රධානීය) වන අතර දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් (HOD), හෝටල් වෛද්‍ය / ඇමතුම් වෛද්‍ය, RRT කණ්ඩායම් නායක වැනි ඉහළ තිබාරීන් රීට ඇතුළත් කළ යුතුය.



#### මතක තබා ගන්න:

සියලුම නවාතනේ සපයන්නන් විසින් ඔවුන්ගේ COVID-19 ප්‍රතිචාරයේ කොටසක් ලෙස කණ්ඩායම් දෙකක් පිහිටුවීම SLTDA විසින් අපේක්ෂා කරයි; කළමනාකරණ කණ්ඩායම (MT) සහ වේගවත් ප්‍රතිචාර කණ්ඩායම (RRT)

මෙම කණ්ඩායම් වල පරමාර්ථය වන්නේ සිදුවීම් වැළැක්වීම, COVID-19 සිද්ධීන් එලඳායී ලෙස කළමනාකරණය කිරීම සහ පරිණාමයේ සිටින සියල්ලන්ට ඇති අවදානම් අවම කිරීමයි.

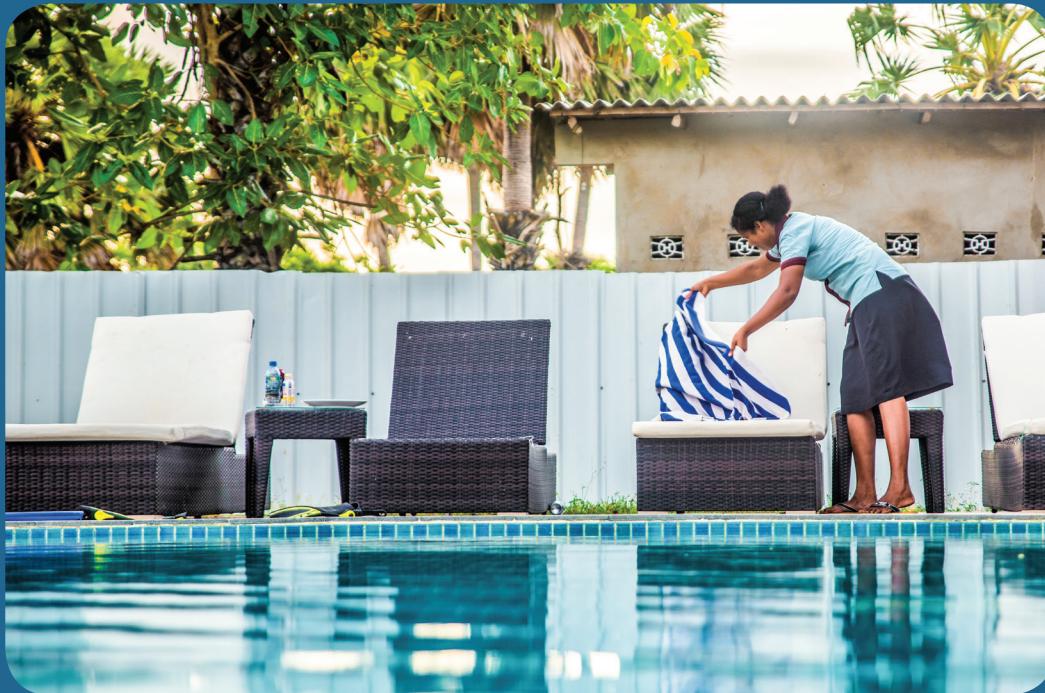
මෙම කණ්ඩායම් දෙකට සම්බන්ධ වීමට සුදුසු පුද්ගලයින් ඔවුන්ගේ කාර්යනාරය, පෙන්ත්ස්ධන්වය, හැකියාව සහ කැමැත්ත මත පදනම්ව ප්‍රවේශමෙන් තෝරා ගත යුතුය.



කාලය පැය 2 දි

# තුන්වන මොඩියුලය

## අමුත්තන් සමග කටයුතු කිරීම



මොඩියුලයේ අරමුණු: මෙම මොඩියුලය අවසන් වන විට, සහභාගිවන්නන්

1. හෝටලයක් සම්බන්ධයෙන් ගනුදෙනුකරුවෙකුගේ ගමනේ අදියර සහ ස්ථාන සලකා බලා ඇත.
2. ගනුදෙනුකරුවෙගේ ගමනේ සෑම අදියරකදීම හා ස්ථානයකදීම COVID-19 සොඩන සහ ආරක්ෂක පියවරයන් සම්බන්ධ ඔවුන්ගේ අප්පේක්ෂාවන් සලකා බලා ඇත.
3. ගනුදෙනුකරුවන්ගේ ගමනේ සෑම අදියරකදීම සහ ස්ථානයකදීම ඔවුන්ගේම ආයතනවල COVID-19 සොඩන හා ආරක්ෂක පියවරයන් ඇගයිමට ලක් කර ඇත.

## ත්‍රියාකාරකම 1:



### අමුත්තාගේ කෝණයෙන් බැලීම

COVID-19 වසංගතයෙන් පසු නිවාඩුවක් සඳහා ශ්‍රී ලංකාවට පැමිණෙන මෙම පුද්ගලයා ඔබ යැයි සිතන්න.



ඡිබේ තම ඇත්තේපෙලා. ඔබ ජ්‍රීමතියේ සිට පැමිණි අතර ඡිබට වයස අවුරුදු 62 කි.

ජ්‍රීමතිය COVID-19 වෙටරසය ඉතා බැරැරැමි ලෙස සැලකිය. විරට බොහෝ ජ්‍රීක්ෂණ සිදු කළ අතර රෝගී වූවන් සඳහා රෝගීන් ඇඳන් විශාල ප්‍රමාණයක් ලබා දුන්නේය. COVID-19 න් ජ්‍රීමානු ජාතිකයන් 8,800 ක් මිය ගියද, විරට මරණ අනුපාතය වෙනත් බොහෝ යුතු යුතු යි.

වසංගතය අතරතුර ජ්‍රීමතිය කළ දේ ගැන ඡිබට ආච්මිබර විය හැකිය. විසේම, ජ්‍රීමතියේ ඔබ ජ්‍රීවන් වූ කොටස 2020 මාර්තු සහ අප්‍රේල් මාසවල ඇඳිර නීතිය යටතේ පැවති බැවින් වෙටරසය බරපතල ගැටළුවක් බව ඡිබට හැගේ.

වසංගත තත්ත්වයෙන් පසුව, ඔබට නිවාඩුවක් අවශ්‍ය බව ඔබ තීරණය කළා. කෙසේ වෙතත්, ඔබ ශ්‍රී ලංකාවට සංවාරය කිරීම ගැන ඔබේ දරුවන් විකක් කනස්සල්ලට පත්ව සිටිති. අවුරුදු 60 ට වැඩි ඔබ COVID-19 සඳහා අධි අවදානම් වයස් කණ්ඩායමට අයන් වේ. තමන් ඔබ ඡිබේ දුරුවන්ට කරදර තොට්තායි පවසන මද අතර ඔබ පරෙක්සම් වන බවට ද පොරුන්ද විය.

දැන් ඇත්තේපෙලා වන ඔබ, අය වෙන්කර ගත් ශ්‍රී ලාංකික හෝටලයේ විවිධ ප්‍රදේශවලට ඇතුළු වෙමින් සිටි. මෙම කොටස්වල පිහ්තුර පහතින් ඇත.

COVID-19 ගැන සිතම්න්, ඔබ දැකීමට බලාපොරුත්තු වන්නේ කුමක්ද? කාර්ය මණ්ඩලය කුමක් කරනු ඇතැයි ඔබ අපේක්ෂා කරන්නේද?

01.



02.



03.



දැන්, කත්ත්බායම් වශයෙන් වැඩ කරන්න, හෝටලයේ සෑම කොටසක දීම COVID-19 සෙෂඩ්‍ය සහ ආරක්ෂක පියවරයන් වශයෙන් ඇත්තේ විසින් අපේක්ෂා කරන්නේ කුමක්ද යන්න සාකච්ඡා කරන්න.

## ක්‍රියාකාරකම 2:



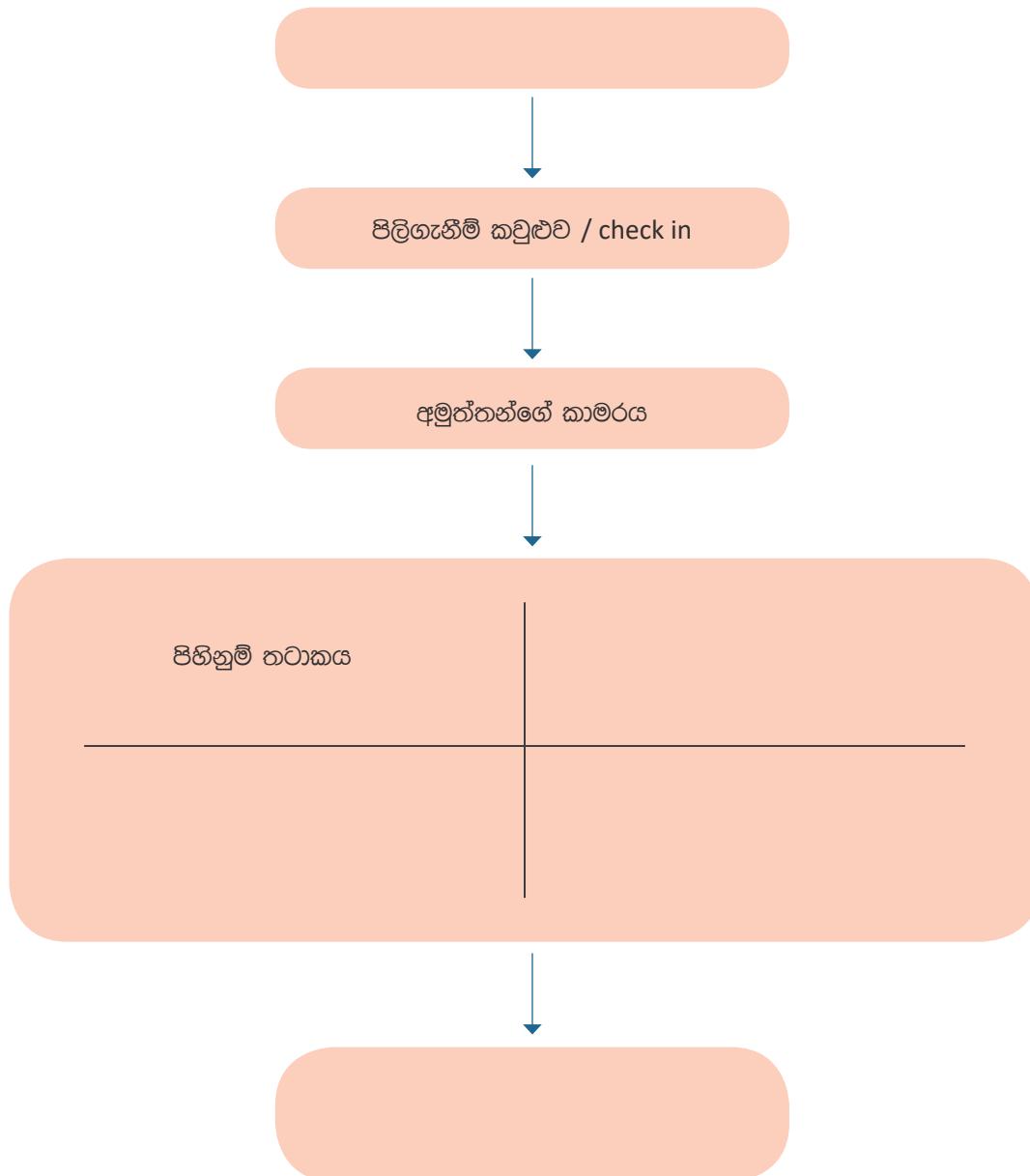
### ගනුදෙනුකරුගේ ගමනේ අදියර

මෙය (ගනුදෙනුකරුගේ ගමන) යන යෙදුමෙන් අදහස් කරන්නේ කුමක්ද යන්න අර්ථ දැක්වීමකි:

ගනුදෙනුකරුගේ ගමන - (ගනුදෙනුකරුවෙකු ආයතනයක්, නිෂ්පාදනයක් සහ / හෝ සේවාවක් සමග සම්බන්ධ වීමේ දී පසු කරන අනුතුමික පියවර සහ අන්තර්ත්‍යා වල පිළිවෙළයි) ([www.transformation.ai](http://www.transformation.ai)) වෙතින්

ඔබ දැනටමත් හෝවලයක් භාවිතා කරන විට ගනුදෙනුකරුවන් විසින් පසුකරන අදියර තුනක් ගැන කතා කර ඇත - පිළිගැනීම/අභ්‍යාල් වීම (check-in), අමුත්තන්ගේ කාමරය සහ පිහිනුම් තටාකය.

කත්‍යායම් වශයෙන් වැඩ කරන්න. හෝවල් පාරහෝගිකයාගේ ගමනේ වෙනත් අදියරයන් සමග ඔබට මෙම රුප සටහන සම්පූර්ණ කළ හැකිද?



## ක්‍රියාකාරකම 3:

### ගනුදෙනුකරුගේ ගමන් තවත් අදාළ

පහත වගුව දෙස බලන්න. විනි පළමු තීරුවේ ගනුදෙනුකරු හෝටලයක නැවත් සිටින විට ඔහුගේ ගමන් පොදු අවස්ථා අවස්ථා හෝ ස්ථාන ලැබියේතුගත කරයි.

මැද තීරුවේ ඇන්පෙලා වැනි අමුත්තන්කු විසින් හෝටලයකින් පිළිගැනීම / ඇතුළු විම (check-in), අමුත්තන්ගේ කාමරවල සහ පිළිගැනීම් තුවාකයේ දී අපේක්ෂා කළ හැකි COVID-19 සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂිත පියවර අධිංග වේ. 1 වන ක්‍රියාකාරකමේ දී අපි මේවා සාකච්ඡා කළේමු.

විනාඩියක් සිතන්න. කාමර වෙන්කරවා ගැනීමේ අදාළයේදී අමුත්තන් අපේක්ෂා කරන COVID-19 ආණුත්ත අයිතම මොනවාද - විනම්, ඔවුන් පළමුවර අන්තර්ජාලය පිරිස්සීම, සුදුසු හෝටල් සෙවීම, ඇගයීම, තීරණය කිරීම සහ අවශ්‍ය කටයුතු කිරීම ආදිය.

දැන් නව කණ්ඩායම් හතරක වැඩ කරන්න. ඔබේ පුහුණුකරු ඔබට පුස්ථාරයේ ඉතිරි අදාළ නතරේන් විකක් හෝ ස්ථානයක් ලබා දෙනු ඇත. හෝටලයේ විම පුදේශය සඳහා අපේක්ෂා කළ හැකි COVID-19 සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂක පියවර ගැන සාකච්ඡා කරන්න. වගුවේ මැද තීරුවේ අනුරූප කොටුව තුළ ඔබේ අදහස් ලියන්න.

හෝටලයේ අවස්ථාව හෝ ස්ථානය	අමුත්තන් විසින් අපේක්ෂා කළ හැකි COVID-19 සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂිත පියවර	ඔබේ ආයතනයේ දැනට පවතින තත්ත්වය කුමක්ද?
වෙන්කරවා ගැනීම		
පිළිගැනීම / ඇතුළු විම (check-in)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● පිළිගැනීම් කුවුලවේ දී සමාජ දුරස්ථාවය.</li> <li>● වික් වරකට තිශ්චිත අමුත්තන් පිරිසක් පමණක්</li> <li>● ඇතුළු කරන (check-in) පද්ධතියක්.</li> <li>● අමුත්තන් අතර සමාජ දුරස්ථාවය පවත්වාගැනීම</li> <li>● හැකි අයුරින් පිළිගැනීම් ස්ථානයේ පුව සකස් කර තිබේම.</li> <li>● අන්සන් කිරීමට සම්බන්ධතා සෙවීමේ ලේඛනයක්.</li> </ul>	

<p>පිළිගැනීම / ඇතුළු වීම (check-in)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☒ අත්සන් කිරීමට සෞඛ්‍ය ප්‍රකාශයක්.</li> <li>☒ උප්ත්‍යාත්මක පරික්ෂාවක්.</li> <li>☒ ඇතුළු වන ස්ථානයේ විෂධීජ නාණක ඇතුළත් පාඨස්ථානක්</li> <li>☒ පිළිගැනීමේ මේසය මත Hand sanitizer තිබීම.</li> <li>☒ පිළිගැනීමේ කටුවලට තිතර විෂධීජ හරණය කිරීම.</li> <li>☒ ගමන් මලු විෂධීජ හරණය කිරීම</li> <li>☒ කාර්ය මත්ස්‍යලය හා අමුත්තන් මුහුණු ආච්‍රිත්‍ය පැවුල සිටීම.</li> <li>☒ අමුත්තන්ට ලබාදීමට පෙර කාමරයේ යතුරු සහ කාඩ්පත් විෂධීජ හරණය කිරීම.</li> <li>☒ ශ්‍රී ලාංකික කුමාරීය 'ආයුධබෝධන' කියා ආච්‍රිත කිරීම</li> <li>☒ හැකි තාක් ඩිප්ට්‍රල් ඇතුළු වීම (check-in)</li> </ul>	
<p>අමුත්තන්ගේ කාමරය</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☒ කාමරයේ කළුන් හැවතුනු අමුත්තාගේ පිටවීමෙන් පසු විය විෂධීජහරණය කළ බවට සාක්ෂි</li> <li>☒ විශේෂයෙන් 'අධි-ස්පර්ශ' සහිත භාණ්ඩ විෂධීජහරණය කළ බවට සාක්ෂි</li> <li>☒ අතිරේක අංග හෝ 'අලංකරණ' අධික නොවන බව - කාමරයේ භාණ්ඩ වැඩි වන තරමට අවදානම ද වැඩි වේ.</li> <li>☒ සහිපාරක්ෂක කරිවලයක්.</li> <li>☒ පාවිච්ච කරන ලද තුවා දැක්ම සඳහා නම් කරන ලද කුඩායක්.</li> <li>☒ කාමර වල අමුත්තන්ගේ මාරුවීම් අතර පිරිසිදු කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් කාලයක්.</li> <li>☒ COVID-19 තන්ත්‍රවය සඳහා සුදුසු room servicing arrangement විකක්.</li> </ul>	

<p>පිහිනුම් තටාකය</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>» හෝටලයේ අමුත්තන් විසින් පමණක් පිහිනුම් තටාකය හාවිතා කිරීම</li> <li>» වික් අවස්ථාවක දී පිහිනුම් තටාකය හාවිතා කළ හැකි සංඛ්‍යාව පිළිබඳ සීමාවක්.</li> <li>» තුවා ලබාගෙන නිශ්චිත ස්ථානයකට ගෙන යෑම</li> <li>» සමාජ දුරස්ථාවය පවත්වාගත හැකි අයුරින් සහ්බේධිස් සකස් කර තිබීම.</li> <li>» එවා හාවිතයෙන් පසු විෂධීජනරණය.</li> <li>» පිහිනුම් තටාකය නිතිපතා පරීක්ෂාකර / ක්ලෝර්නීකෘත කර / විෂධීජනරණය කරන බවට සාක්ෂි.</li> <li>» වර්තමාන තත්ත්වය තුළ පිහිනුම් තටාකය විවෘතව තබා ගැනීම සුදුසු දැයි සලකා බැඳීම.</li> </ul>
-----------------------	--

සටහන්:

කිම කාමරය / අවන්නල / කැලෝ / බාබු		
ගේරර යෝග්‍යතා පුද්ගල (ප්‍රම්‍ර, ස්පා, ශ්‍රීඛා පහසුකම් ආදිය)		
බාහිර වාරිකා සහ ක්‍රියාකාරකම්		
පෙවීම / check-out		

## ත්‍රියකාරකම 4:

കിയവിം

පුහුණු කාමරයේ ධීත්ති මත පුවර හතක් සවිකර ඇත. සෑම පුවරැවකම තෝටුපූරුෂක් මගින් වහි වෙබ් අඩවියේ පලකර ඇති ලේඛනයකින් පිටුවක් පෙන්වයි. තෝටුපූරුෂ විසින් ගනු ඇති COVID-19 ආරක්ෂණ පුරුවෝපායන් කවරේදැයි විමතින අමුත්තන්ට පවසයි.

කාමරද වටා ඇවේද ගොස් පුර්වාරක්ෂාක පියවර කියවන්න. ඩේවල් සියාකාරකම් 1 සහ සියාකාරකම් 3 අතරතුර ඔබ සඳහන් නොකළ අදහස් තිබේදී විසේ නම්, ඉහත කියාකාරකම් 3 හි වගුවේ මැද තීරුවට ඩේවල් විස් කරන්න. ඔබ විශේෂයෙන් කැමති අදහස් තිබේදී? මන්ද?

ඔබ කාමරය පුරා ඇවිදිමින් කියවන අතරතුර සමාජ දුරක්ෂණව පවත්වාගැනීමට සිති තබාගන්න. වික් වික් පුවරුවේ පිටපත් දෙකක් ඇති බැවින් වරකට දෙදෙනෙකුට වඩා වැඩි ගණනක් වික් පුවරුවක් කියවිය යුතු නොවේ.

සටහන්:

## ත්‍රියකාරකම 5:



ඡිබේ ආයතනය සම්බන්ධයෙන් සලකා බලන්න

వ్రియాకూరకమి 3 ఈ ఆటి వద్ద డెస్క నుచిత బలంఁన. మే వితుపే, తృప్తిపున తీర్చి డెస్క బలంఁన: ద్వాన్ లిబెచి ఆయతనఁఁ తనుఁపు కుమాకు?

මැද තීරුවේ ලයිස්තුගත කර ඇති COVID-19 ආරක්ෂිත පුරුවෝපායන්ගෙන් ඔබේ ආයතනය අනුමතනය කරන පිටපර මොනවාදුයි සලකා බලන්න. සියලු පුරුවාරක්ෂාවන් බලාත්මක කළ හැකිදී? විසේ නොවේ නම්, විසේ නොවන්නේ මහුද්ධි විසේම, ඔබේ ආයතනවල වෙනස් හෝ අමතර පුරුවෝපායන් අවශ්‍ය විය හැකි යමක් තිබේද? මෙම ප්‍රශ්න ගැන සිතා තුන්වන තීරුවේ සටහන් වියන්න.

କେବଳ ଏହାରେ ପାଇଁ ଆମେ କିମ୍ବା ଏହାରେ କିମ୍ବା ଏହାରେ ଆମେ କିମ୍ବା

## ත්‍රියකාරකම 6:



### යලු සිනි කිරීම

ඔබ අවසන් වරට සහනාගි වූ පුහුණු සැසිය ගැන නැවත සිතා බලා පහත වගුවේ සටහන් කරන්න.

මේ ගැන සිතා බලන්න..	ඒ කුමක්ද?
මෙම පුහුණු සැසිවාරයට පෝර ඔබ දැන සිටි නමුත් වැදගත් යැයි නොසිනු වික් දෙයක්.	
මෙම පුහුණු සැසිවාරයට පෝර ඔබ දැන සිටි නමුත් වැදගත් යැයි නොසිනු වික් දෙයක්. කෙසේ වෙතන්, ඔබ දැන් ඔබේ අදහස වෙනස් කර ඇත!	
මෙම පුහුණු සැසියේ ප්‍රතිච්චයක් ලෙස ඔබ ඔබේ ආයතනය වෙනස් කිරීමට හෝ කිරීමට බලාපොරොත්තු වන වික් දෙයක්.	



### මතක තබා ගන්න:

- » ඔබේ ආයතනයේ අමුත්තන්ගේ අත්දැකීම් 'ගනුදෙනුකරුවන්ගේ ගමනක්' ලෙස සිතන්න, ඔවුන් විසින් විම ගමනේ විවිධ අවස්ථා අත්විදින විට ඔබ ඔවුන්ගේ කොන්ත්‍රයෙන් බලන්න.
- » විම ගමනේ සෑම අදියරකදීම COVID-19 සොඩිස සහ ආරක්ෂක පියවරයන් සම්බන්ධයෙන් අමුත්තන්ට ඇති අපේක්ෂාවන් ගැන ප්‍රවේශමෙන් සලකා බලන්න.
- » ගමනේ සෑම අදියරකදීම ඔබේ ආයතනය විසින් පනවන ලද COVID-19 සොඩිස සහ ආරක්ෂක පියවරයන් අඛණ්ඩව ඇගයීමට ලක් කරන්න. පුරුවාරක්ෂාව වැඩි දියුණු කළ හැකිද?

## පරිභේදය

### ගෙවුදෙනුකරුගේ ගමනේදී අපේක්ෂිත COVID-19 සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂාව පිළිබඳ පූර්වාරක්ෂක පියවර

ආයතනයේ අවස්ථාව හෝ ස්ථානය	අමුත්තන් විසින් අපේක්ෂා කළ හැකි COVID-19 සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂාව පියවර
වෙන්කරවා ගැනීම	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ හෝටලයේ වෙබ් අඩවියේ දැක්වෙන COVID-19 සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂණ කුම සියල්ල හෝටලයේ දී සැබැවින්ම ක්‍රියාත්මක වන බව. මෙය සියලු පූර්වාරක්ෂාවන් විසින්තරාත්මකව ලැයිස්තුගත කර ඇති pdf සඩහායක් සහිත පොදු තොරතුරු දැකවීමක් විය හැක.</li> </ul>
පිළිගැනීම / ඇතුළු විම(checkbox-in)	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ පිළිගැනීම් කුවුත්වේ දී සමාජ දුරස්ථාවය.</li> <li>➤ වික් වරකට නිශ්චිත අමුත්තන් පිරිසක් පමණක්</li> <li>➤ ඇතුළු කරන (check-in) පද්ධතියක්.</li> <li>➤ අමුත්තන් අතර සමාජ දුරස්ථාවය පවත්වාගත හැකි අයුරුන් පිළිගැනීම් ස්ථානයේ පුවු සකස් කර තිබේම.</li> <li>➤ අත්සන් කිරීමට සම්බන්ධතා සේවීමේ ලේඛනයක්.</li> <li>➤ අත්සන් කිරීමට සෞඛ්‍ය ප්‍රකාශයක්.</li> <li>➤ උෂ්ණත්ව පරීක්ෂාවක්.</li> <li>➤ ඇතුළු වන ස්ථානයේ විෂයීජ නාගෙන ඇතුළත් ප්‍රාග්ධනයක්</li> <li>➤ පිළිගැනීම් මෙසය මත Hand sanitizer තිබේම.</li> <li>➤ පිළිගැනීම් කුවුත්ව නිතර විෂයීජ හරණය කිරීම</li> <li>➤ ගමන් මලු විෂයීජ හරණය කිරීම</li> <li>➤ කාර්ය මණ්ඩලය හා අමුත්තන් මුහුණු ආවරණය පැවැතු සිටීම.</li> <li>➤ අමුත්තන්ට බ්‍රැඩ්මට පෙර කාමරයේ යතුරු සහ කාඩ්පත් විෂයීජ හරණය කිරීම.</li> <li>➤ ශ්‍රී ලංකික කුමයට 'ආයුබෝවන්' කියා ආවාර කිරීම</li> <li>➤ හැකි තාක් ඩිජිටල් ඇතුළු විම (check-in)</li> </ul>

<p>අමුත්තන්ගේ කාමරය</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☞ කාමරයේ කළුන් නැවතුනු අමුත්තාගේ පිටවීමෙන් පසු විය විෂධීජහරණය කළ බවට සාක්ෂි</li> <li>☞ විශේෂයෙන් 'අධි-ස්පර්ශ' සහිත හාන්ඩ් විෂධීජහරණය කළ බවට සාක්ෂි</li> <li>☞ අතිරේක අංග හෝ 'අලංකරණ' අධික නොවන බව - කාමරයේ හාන්ඩ් වැසි වන තරමට අවදානම ද වැසි වේ.</li> <li>☞ සහිපාරක්ෂක කට්ටලයක්.</li> <li>☞ පාවිච්ච කරන ලද තුවා දැමීම සඳහා 'නම් කරන ලද කුඩායක්'.</li> <li>☞ කාමර වල අමුත්තන්ගේ මාරුවේම් අතර පිරසිල කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් කාලයක්.</li> <li>☞ COVID-19 තත්ත්වය සඳහා සුදුසු room servicing arrangement විකක්.</li> </ul>
<p>පිහිනුම් තටාකය</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☞ හෝටලයේ අමුත්තන් විසින් පමණක් පිහිනුම් තටාකය හාවිතා කිරීම</li> <li>☞ එක් අවස්ථාවක දී පිහිනුම් තටාකය හාවිතා කළ හැකි සංඛ්‍යාව පිළිබඳ සීමාවක්.</li> <li>☞ තුවා ලබාගෙන නිශ්චිත ස්ථානයකට ගෙන යෙම</li> <li>☞ සමාජ දුරස්ථාවය පවත්වාගත හැකි අයුරින් සහ්යෝගීස් සකස් කර තිබීම.</li> <li>☞ එවා හාවිතයෙන් පසු විෂධීජහරණය.</li> <li>☞ පිහිනුම් තටාකය නිතිපතා පරික්ෂාකර / ක්ලෝරිකිසන කර / විෂධීජහරණය කරන බවට සාක්ෂි.</li> <li>☞ වර්තමාන තත්ත්වය තුළ පිහිනුම් තටාකය විවෘතව තබා ගැනීම සුදුසු දැයි සළකා බැඳීම.</li> </ul>

ආයතනයේ අවස්ථාව හෝ ස්ථානය	අමුත්තන් විසින් අපේක්ෂා කළ හැකි COVID-19 සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂා පියවර
කිසීල්පා / අවන්තිල / කැබේ / බාංස කිසීල්පා / අවන්තිල / කැබේ / බාංස	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ පොශ්ලීම් සකස්මේ දී සමාජ දුරස්ථාවය පවතින ආකාරයට විය සිදු කිරීම</li> <li>➤ විශේෂයෙන්ම කණ්ඩායම් සඳහා, කළින් වෙන් කරවා ගැනීම් දිරි ගැන්වීම</li> <li>➤ walk-in' අමුත්තන් සඳහා වෙන්කරවාගැනීම් අවධාරණය කිරීම සහ ආහාර ගැනීමේ පහසුකම් හෝටලයේ අමුත්තන් සඳහා පමණක් සිමා කිරීම</li> <li>➤ මේසවල වාඩි විය හැකි පුද්ගලයින්ගේ සංඛ්‍යාව සිමා කිරීම (කුඩා දුරුවන් සිටින පටවල් සඳහා විශේෂ සලක්ලේක් දැක්විය යුතු වුවත්)</li> <li>➤ දිගු කාලීන අමුත්තන් සඳහා වෙන්කළ මේස</li> <li>➤ මේස සමාජ දුරස්ථාවය සහිතව සකසා තිබීම.</li> <li>➤ හෝටලයට ඇතුළුවීමේ දී අමුත්තන් සඳහා Hand sanitisers" wipes" ආදිය ලබාදීම</li> <li>➤ ආහාර පිළිගන්වන සියලුම කාර්ය මණ්ඩලය මුහුණු ආවරණ පැලදු සිටීම</li> <li>➤ මේස සහ පුවු භාවිතයෙන් පසු විෂයීජ හරණය</li> <li>➤ ආහාර ගැනීමේ මෙවලම් කළින් සකසකා තැකීමෙන් වැළකීම</li> <li>➤ නැවත හාවිතා කළ හැකි කේප්ප හාවිතා හොකිරීම</li> <li>➤ හාවිතයෙන් පසු විෂයීජ හරණය කළ ලැමිනේර් කළ menu පත් හෝ තනි විශාල පුවරුවක් මත පැබම වික පුද්ගලය කිරීම.</li> <li>➤ වත්මන් තත්ත්වය තුළ buffet විකක් තිබීම නුවතාට නුරුදු?</li> </ul>
යෝග්‍යතා පුද්ගල (ප්‍රමි, ස්පා, ක්‍රිඩා පහසුකම් ආදිය)	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ හාවිතය හෝටල් අමුත්තන් සඳහා පමණක් කිරීම.</li> <li>➤ කළින් වෙන්කර ගැනීම අවශ්‍ය.</li> <li>➤ සමාජ දුරස්ථාවය සහිතව උපකරණ ස්ථානගත කිරීම.</li> <li>➤ අමුත්තන් විසින් තමන්ගේ මුහුණු ආවරණ සහ වතුර බෝතල් ගෙන ආ යුතුය</li> <li>➤ විම ස්ථාන හාවිතා කරන අමුත්තන් සියලු දෙනා එවා හාවිතයට පෙර සහ පසු සිය දැන් පිරිසිදු කර ගත යුතුය. ඔවුන්ට Hand sanitisers" wipes" ලබාදීම</li> </ul>

යෝග්‍යතා ප්‍රදේශ (ප්‍රම්‍ෂණ, ස්පා, ක්‍රිඩා පහසුකම් ආදිය)	<ul style="list-style-type: none"> <li>» අදාළ උපකරණ / ස්ථාන භාවිතයෙන් පසු විෂධීජනරණය කිරීම. විම ප්‍රදේශ නොදුන් හා නිතිපතා පිරිසිදු කිරීම.</li> <li>» තුවා ලබාගෙන ඒවා නිශ්චිත ස්ථානයකට බැහැර කෙරේ.</li> <li>» ක්‍රිඩා අයිතම (rackets" balls" ආදිය) භාවිතයෙන් පසුව නියමිත පෙට්ටියකට දැමීම</li> </ul>
බාහිර වාර්කා සහ ක්‍රියාකාරකම්	<ul style="list-style-type: none"> <li>» ඔබේ කාර්ය මණ්ඩලයෙන් පිටත සියලු 'සේවා සපයන්නන්' විසින් COVID-19 සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂාක මාර්ගෝපදේශ අනුගමනය කරන බවට වග බලා ගැනීම.</li> <li>» සෑම සංවාරයකටම පෙර හා පසු භාවිතා කළ සියලු වාහන විෂධීජනරණය කිරීම</li> <li>» වාහනයක ගමන්කළ හැකි මගින් සංඩියාව පිළිබඳ සීමාවක් පැනවීම. විය වසංගතයට පෙර තිබූ සංඩියාවට වඩා සැලකිය යුතු මට්ටමක් ඇතුළත් ඇතුළතුය. (නිදසුනක් ලෙස, කාර් රථයක උපරිම මගින් දෙදෙනෙකු ද, විශාල වාහනයක බාර්තාවයෙන් 50% කට ඇතුළතු ප්‍රමාණයක්)</li> <li>» සංවාරයේ දී අමුත්තන් විසින් මුහුණු ආවරණ පැළුදිය යුතුය.</li> <li>» විෂධීජනරණය කළ බවට හා ආසාදනය වීමක් සිදු නොවන බවට ඔබට තහවුරු විය හැකි ස්ථාන වලට පමණක් සංවාරයෙන් සීමා කිරීම</li> </ul>
පිටවීම / check-out	<ul style="list-style-type: none"> <li>» විය හැකි තරම් ඩිජිටල් තාක්ෂණ්‍ය භාවිතයෙන් සිදුකිරීම රිසිටිපන් මුද්‍රණය වෙනුවට රු-මේල් කිරීම</li> <li>» පිළිගැනීම් කටුවාව අසල සමාජ දුරස්ථාවය</li> <li>» වික් වරකට නිශ්චිත අමුත්තන් සංඩියාවක් පමණක් පිටවන checked out පද්ධතියක්.</li> <li>» පිළිගැනීමේ මෙසය මත Hand sanitiser තැබීම</li> <li>» පිළිගැනීමේ කටුවාව නිරන්තරයෙන් විෂධීජනරණය කිරීම</li> <li>» කාමර යතුරු සහ කාඩ්පත් දැමීම සඳහා පෙට්ටියක්.</li> </ul>



කාලය පැය 2 දි

# හතරවන මොඩියුලය

## අමුත්තන් සමග කටයුතු කිරීම



මොඩියුලයේ අරමුණු : මෙම මොඩියුලය අවසන් වන විට,, ඔබ

1. පෙර මොඩියුලයේ ආවරණය කර ඇති විශේෂීත COVID-19 ආරක්ෂණ මාර්ගෝපදේශයන්, මූලික මාර්ගෝපදේශ හතරක් සමග සාරාංශ කොට ඇත.
2. ආබාධ සහිත දෙදෙනෙක් ද ඇතුළුව සිවි ආකාරයක අමුත්තන් සමග ඇතිවිය හැකි COVID-19 ආශ්‍රිත අවශ්‍යතා සහ ගැටළු සළකා බලා ඇත. විශේෂීත ගැටළු විසඳුමට උත්සාහ කරන තුළු ක්‍රියාවන් රුගු දැක්වීමට ද ඔබට සිදුවන්නට ඇත.
3. වර්තමාන COVID-19 තත්ත්වය තුළ අමුත්තන් සමග කටයුතු කිරීම සඳහා පොදු උපදෙස් කිහිපයක් සාකච්ඡා කර ඇත. (brainstormed)

## ත්‍රියාකාරකම 1:

### 3 වන මොඩියුලය සමාලෝචනය



පෙර මොඩියුලයේදී, අපි අමුත්තන් සමග කටයුතු කිරීම ගැන කතා කළේමු. විශේෂයෙන්, අපි COVID-19 සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂා මාර්ගෝපදේශ සම්බන්ධයෙන් සාකච්ඡා කළේමු, කියවුවෙමු, උසිස්තු සැකසුවෙමු.

මේවා බොහෝ අමුත්තන් ඔවුන් නැවති සිටින හෝටලයේ, ගෙස්ට් හැටුස් හෝ හෝම්ස්ට්‍රේ හි (උදා: කාමර, අවන්හල) (උදා: පර්ක්සා කිරීම, විනෝද වාරිකා සහ ත්‍රියාකාරකම්) විවිධ අවස්ථාවන්හි දී බලාත්මක වීමට අප්ක්සා කරන මාර්ගෝපදේශ වේ.

දැන්, සිතන්න - ඔබේ ආයතනයේ පිළිගැනීමේ ස්ථානයේ, බිත්තියේ පෙන්විය යුත්තේ කුමක්ද? මන්ද? COVID-19 සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂා මාර්ගෝපදේශ සියල්ලම ඔබට විනි ලිවිය හැකිදී? නැත්තම් ඇයි?

කණ්ඩායම් වශයෙන් වැඩ කරන්න. ඔබේ කණ්ඩායම් සාමාජිකයන් සමාජ දුරස්ථාවය සහිතව වාඩි වී සිටින බවට වග බලා ගන්න. ඔබේ කණ්ඩායම් වික් අයෙකු 'ලේකම්වරයු' ලෙස කටයුතු කර ඔබේ අදහස් කඩිලාසි මත ලියනු ඇත. ඔබේ කණ්ඩායම්, ඔබේ ආයතනයේ පිළිගැනීමේ ස්ථානයේ බිත්තියේ ව්‍යුත්තිය හැකි සලකුණක් තීරණාය කරන්න. ඔබට විනි සියලුම මාර්ගෝපදේශ ලිවිය නොහැකි නිසා, මාර්ගෝපදේශ වාක්‍ය හතරකින් (උපරිම) සාරාංශ කළ යුතුය . ඔබේ වාක්‍ය හැකි තරම් කෙරී නා පැහැදිලි වන බවට වග බලා ගන්න.

මොඩුලය 4: අමුත්තන් සමග කටයුතු කිරීම | ක්‍රි: 01

පසුව, අනෙක් සහනාගිවන්නන්ට කියවීම සඳහා ඔබ ඔබේ සලකුණු බිත්ති මත සවී කළ යුතුය. විභැවීන් ලේකම්වරුන් ඔවුන්ගේ අන් අකුරු විශාල හා කියවීමට පහසු බවට වග බලා ගත යුතුය.

කණ්ඩායම් සාකච්ඡාවක් පැවත්වීමට පෙර, පහත දැක්වෙන නිස්තරන්හි සාරාංශගත මාර්ගෝපදේශ සඳහා ඔබේ අදහස් ලිවීමට නැකිය.

1.

---

---

---

---

---

---

2.

---

---

---

---

---

---

3.

---

---

---

---

---

---

4.

---

---

---

---

---

---

## ත්‍රියාකාරකම 2:

### විවිධ අමුත්තන් සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම



මිශ්චි පුහුණුකරුවන් දැන් ඔබව නව කණ්ඩායම් හතරකට සංවිධානය කරනු ඇත. නැවතත්, මිශ්චි කණ්ඩායමේ සාමාජිකයන් සමාජ දුරස්ථානාවය සහිතව හිදුගෙන සිටින බවට වග බලා ගන්න.

පෙර සැසියේදී, ඇශ්ච්පෙලා නම් ආගේතුක කාන්තාවකගේ අලේක්ෂාවන් පිළිබඳ ඔබ සලකා බලන ලදී ඇය වැඩිහිටි, ප්‍රවේශම් සහගත ආගේතුකයෙකි. සිය හෝටලයේ, ගෙස්ටි හැවස් හෝ හෝමිස්ටේ හි COVID-19 සොඩ්ස සහ ආරක්ෂා මාර්ගෝපදේශ ත්‍රියාත්මක වන ආකාරය දැකිමෙන් ඇය සතුවට පත් වූ අතර විම මාර්ගෝපදේශ සතුවින් අනුගමනය කරන ලදී.

කෙසේ වෙතත්, විවිධ වර්ගයේ පුද්ගලයින් තිවාඩු ගත කිරීම සඳහා පැමිණෙනි. සාමාන්‍ය තත්ත්වයන් තුළ ඔවුන්ට විවිධ අවශ්‍යතා ඇති අතර විරිතමාන COVID-19 තත්ත්වය තුළ ද විවිධ අවශ්‍යතා ඇත. COVID-19 හිසා, විම අමුත්තන් සම්බන්ධයෙන් ද විවිධ ආකාරයේ ගැටුව ඇතිවිය හැකිය.

මිශ්චි පුහුණුකරුවන් සමඟ කණ්ඩායමකම වික් පුද්ගලයෙකට අමුත්තන්ගේ හෝ අමුත්තන්ගේ විස්තරයක් බඩා දෙනු ඇත. විම පුද්ගලයා විම තොරතුරු කණ්ඩායමේ සෙසු සාමාජිකයන්ට ඇසෙන පරිදි කියවනු ඇත. තොරතුරු අතරට අමුත්තන්ගේ නම් සහ වයස ඇතුළත් වේ. ඔවුන් ශ්‍රී ලංකාවට තිවාඩුවට පැමිණියේ ඇයි, ඔවුන් ශ්‍රී ලංකාවේ සුමක් කිරීමට බලාපොරොත්තු වන්නේද සහ ඔවුන් ශ්‍රී ලංකාවේ සිටින කාලය අතරතුර COVID-19 සම්බන්ධයෙන් ඔවුන්ට ඇති සැක සංකා කටයුතු යන්නත් විහි සඳහන් වේ.

ඉන්පසු, මිශ්චි කණ්ඩායමේ ලේකම්වරයකු තෝරා ගන්න. මිශ්චි ආගේතුකය හෝ අමුත්තන් පිළිබඳව පිරවිය යුතු සැලැස්මක් පුහුණුකරුවන් විසින් සමඟ ලේකම්වරයකුටම බඩා දෙනු ඇත. විහි ඇති ප්‍රශ්න සාකච්ඡා කර අමුත්තන්ගේ සාමාන්‍ය අවශ්‍යතා, COVID-19 ඔවුන්ගේ අවශ්‍යතාවන්ට බලපාහ්නේ කෙසේද සහ COVID-19 තත්ත්වය හිසා ඇතිවිය හැකි ගැටුව පිළිබඳව විහි සටහන් තැබීමට මිශ්චි ලේකම්වරයාට සිදු වේ.



අවසාන වගයෙන්, ඔබේ කණ්ඩායමේ, කට්ටිකයෙකු වීමට වික් අයෙකු තෝරා ගැන්න. සහනාතිවන්නේට ඉදිරිපත් කිරීමක් කිරීමට ඔහුට හෝ ඇයට මිනින්දූ කිහිපයක් තිබේ. ඔහු හෝ ඇය අනෙක් සහනාතිවන්නේට ඔබේ ආගන්තකයා හෝ අමුත්තන් ගැන, ඔවුන්ගේ සාමාන්‍ය අවශ්‍යතා යැයි ඔබ සිතන දේ, ඔවුන්ගේ COVID-19 අභිජනනය සහ ඔවුන් ශ්‍රී ලංකාව තුළ නිවාසුව ගත කරන විට ඔවුන්ට ඇතිවිය හැකි COVID-19 අභිජනනය ගැවෙන් පිළිබඳව පවත්තු ඇත.

සටහන්:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## ඩ්‍රියාකාරකම 3:



### ආගන්තුකයෙකු සමග පවතින ගැටළුවක් රු දක්වන්න

පෙර සිරි කණ්ඩායම් වලම රුදී සිරින්න.

මධ්‍ය ප්‍රහැරුකරුවන් වෙනත් කණ්ඩායමක් අවසාන ක්‍රියාකාරකමේ දී භාවිතා කළ වෙනත් ආගන්තුකයෙකුගේ විස්තරයක් ලබා දෙනු ඇති.. මධ්‍ය කණ්ඩායමේ වික් සාමාජිකයෙක් අනෙක් සාමාජිකයින්ට විම විස්තරය කියවිය යුතුය. අමුත්තන්ගේ නම් සහ වයස, ඔවුන් ශ්‍රී ලංකාවට නිවාඩුවක් සඳහා පැමිණියේ ඇයි, ඔවුන් ශ්‍රී ලංකාවේ කුමක් කිරීමට බලාපොරුත්තු වන්නේද සහ ඔවුන් ශ්‍රී ලංකාවේ සිරින විට COVID-19 සම්බන්ධයෙන් ඔවුන්ට ඇති සැක සංකා කවරේද යන්නත් මෙයින් ඔබට කියනු ඇත.

දැන් මධ්‍ය ප්‍රහැරුකරුවන් මධ්‍ය කණ්ඩායමට නූමිකාවක් රු දැක්වීමේ කාඩ්පතක් ලබා දෙනු ඇත. ඊට ඇතුළත් වන්නේ ද විස්තරායේ සඳහන් අමුත්තන්ම වේ. තත්ත්වය පැතිකඩෙන් විකම අමුත්තන් සම්බන්ධ වේ. මධ්‍ය කණ්ඩායමේ තවත් අයෙකු අනෙක් සාමාජිකයින්ට තත්ත්වය කියවිය යුතුය.

මිතිගේ කණ්ඩායමේ, නූමිකා නිර්පත්‍ර කාඩ්පතේ සඳහන් වර්තවල වර්ත නිර්පත්‍රය කිරීමට පුද්ගලයින් තෝරා ගන්න. වර්ත වලට අමුත්තන් සහ කාර්ය මණ්ඩලය යන කාණ්ඩ දෙකම අයන් වේ. මෙම පිරිස කණ්ඩායමේ සෙසු පිරිස ඉදිරියේ තත්ත්වය රු දැක්විය යුතුය.

මිති ආගන්තුකයෙකු ලෙස රුගාන්නේ නම්, හැකි තරම් කේප වන්න.

මිති කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු ලෙස රුගාන්නේ නම්, ගැටුලුවට පිළිගත හැකි විසඳුමක් සොයා ගැනීමට උත්සාහ කරන්න.

නූමිකා නිර්පත්‍ර අවසන් වූ විට, වර්ත රුගාන්මට විවිධ පුද්ගලයින් තෝරාගෙන තත්ත්වය හැවතත් රු දක්වන්න.



මිති විය දෙවන වරට කළ පසු, මිති අනෙක් කණ්ඩායම් ඉදිරියේ මධ්‍ය නූමිකාව නිර්පත්‍රය කරනු ඇත.

## ත්‍රියාකාරකම 4:



ଓବେ ଅନ୍ତେକିମି

දැන් යුගල වශයෙන් වැඩ කරන්න.

විසේම, ඔබ හොඳුන් හැකිරවූයේ නැතෙයි සිතන ආගන්තුකයෙකු සමඟ ඔබට ගැටුවක් ඇති වූ තවත් අවස්ථාවක් ගෙන සිතන්න. විනි ප්‍රතිචලනයක් ලෙස ගැටුව සැධැවින්ම විසඳී නැත. සසම කෙනෙකුම අතැප්තියට පත්විය. ඔබට වෙනස් ආකාරයකින් සිදුකරන්නට තිබුනේ කුමක්ද?

දැන් ඔබේ අවස්ථා දෙකම ඔබේ සගයාට කියන්න.

විට්ටර සිත්තන්හා - COVID-19 සෙයඩ සහ ආරක්ෂක මාරුගෝපදේශ ත්‍රියාත්මක වහ පසුබීමක විම අවස්ථාවන් දෙක දැන් සිදුවේ නම් ඒවා වෙනස් වනු ඇත්දී විසේ නම්, වෙනස් ආකාරයකින් සිදුවීමට ඇත්තේ කුමක්දී මන්දී නැවතත්, ඔබේ සගයට කියන්න.

සටහන්:

## ත්‍රියාකාරකම 5:

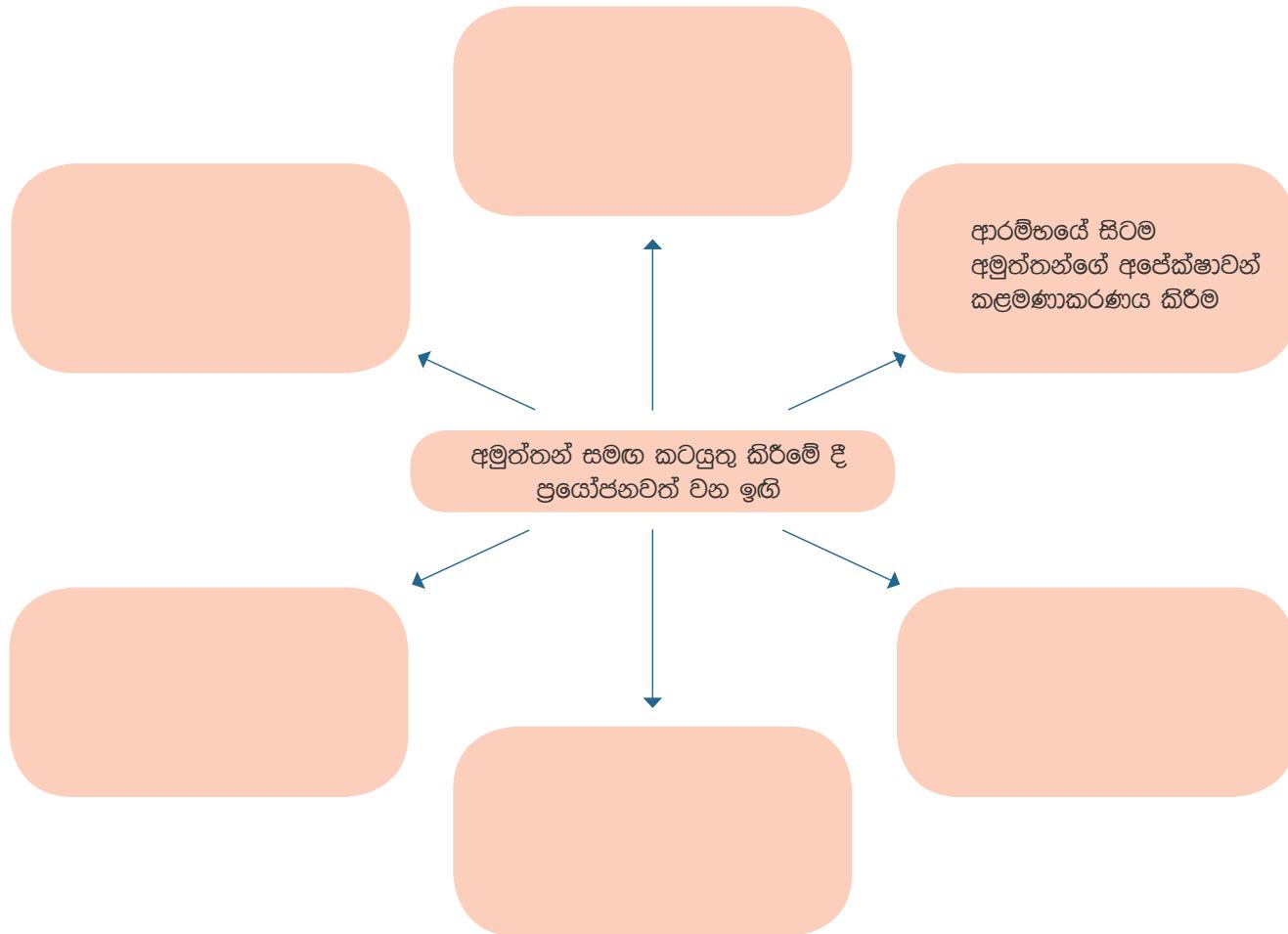


### යලි සිහි කරන්න - ඔබ ලබා දෙන ඉගි මොනවාදී

නව කණ්ඩායම් වලට ඇතුළු වන්න. නැවතත්, ඔබේ කණ්ඩායමේ 'ලේකම්' ලෙස කටයුතු කිරීමට වික් අයෙකු තෝරන්න. ලේකම්වරයාට කඩ්පාසි පත්‍රයක් ඉංජිනේරු ඇත.

වර්තමාන COVID-19 තත්ත්වය තුළ අමුත්තන් සමග කටයුතු කිරීම සඳහා ප්‍රයෝගනවත් ඉගි සාකච්ඡා කරන්න. ලේකම් විසින් මෙම ඉගි කඩ්පාසි මත එයනු ඇත.

ඔබේ ඉගි කඩ්පාසි මත ප්‍රස්ථාරයක් ආකාරයෙන් සකස් කිරීම හොඳ අදහසක් විය හැකිය. උදාහරණයක් වශයෙන්:



විය අවසන් වූ පසු, ඔබේ ප්‍රස්ථාරය පුහුණු කාමරයේ බිත්තියක් මත සවි කරන්න. ඉන්පසු ඇවිද ගොස් අනෙක් කණ්ඩායම්වල ඉගි දෙස බලන්න. ඔබ වේවා ගෙන සිතන්නේ තුමක්ද? ඔබට මග හැරැණු වැදගත් දෙයක් ගෙන ඔවුන් සිතා ඇත.



## මතක තබා ගන්න:

- » අමුත්තන් ඇතුළු වන විට (check-in) ඔවුන්ට පෙනෙන පරිදි කාරුණිකයන් මාර්ගෝපදේශ සහිත ඔබේ ආයතනය සහ COVID-19 පිළිබඳ පොදු නීති කිහිපයක් පුද්ගලයන් කර ඇති බවට වග බලා ගන්න
  - » විවිධ අමුත්තන්ගේ COVID-19 හා සම්බන්ධ අවශ්‍යතා සහ COVID-19 සමඟ මතු විය හැකි ගැටුව පිළිබඳ දැනුවත් වන්න. ආබාධ සහිත අමුත්තන් ද මෙයට ඇතුළත් වේ.
  - » අමුත්තන් සමඟ කටයුතු කිරීමට සහ වර්තමාන COVID-19 තත්ත්වය තුළ ඇතිවිය හැකි ගැටුව විසඳුමට උපාය මාර්ග සූචනම් කරන්න

සටහන්: \_\_\_\_\_

## පරිශීලක 1

### ඡබේ ආයතනයේ COVID-19 සොබන හා ආරක්ෂිත මාර්ගෝපදේශ සාරාංශගත කළ හැකි ක්‍රම

පෙර පූහුණු සැසියේ සඳහන් කළ සියලුම නිශ්චිත මාර්ගෝපදේශ වාක්‍ය හතරකින් සාරාංශ කිරීමට විකම නිවැරදි ක්‍රමයක් නොමැත.

කෙසේ වෙතත්, COVID-19 ව විරෝධ හෝටල්, ගෙස්ට් හවුස් සහ හෝමිස්ට් වල ආරක්ෂා සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් කරගෙනු මූලික ප්‍රමුඛතා වෙස හඳුනාගත හැකිය:

- » කාර්යමන්ඩලය හා/හෝ අමුත්තන අතර සමාජ දුරක්ෂාවය.
- » විවිධ මිනිසුන් විසින් ස්පර්ශ කළ හැකි සියලු පෘෂ්ඨයන් විෂයීර්ඝන්තාය.
- » ආසාදන අවදානම අඩු කිරීමට විවිධ මිනිසුන් විසින් ස්පර්ශ කළ හැකි අයිතම ඉවත් කිරීම.
- » අමුත්තන් සහ කාර්ය මන්ඩලය සතුව පුද්ගලික ආරක්ෂක උපකරණ (PPE) වෙත ප්‍රවේශය සහිත වීම සහ එවා භාවිතය.

විභේදන් සාරාංශ වාක්‍ය හතරක් මෙසේ විය හැක:

- » සියලු පොදු ස්ථාන වල දී පුද්ගලයන්, ආසන හා උපකරණ අතර ආරක්ෂා දුරස්ථාවයක් පවතීන බවට අප වගබලා ගන්නෙමු.
- » විවිධ පුද්ගලයින් විසින් ස්පර්ශ කළ හැකි සියලුම පෘෂ්ඨයන්, ගෘහ භාණ්ඩ සහ උපකරණ අඩු නිතිපතා පිරිසිදු කරන්නෙමු.
- » COVID-19 ආකාදනය පැවතිවිය හැකි ලිපි ද්‍රව්‍ය, රිසිටිපත් හා හෝටල් කාමර අමතර සේවාවන් වැනි දැනු අප විසින් අවම කරනු ලැබේ.
- » සැම කොනොකුවම මූහුණු ආවරණ සහ hand sanitisers වැනි පොද්ගලික ආරක්ෂණ උපකරණ ඇති බවට සහ එවා පොදු ස්ථානවලදී භාවිතා කරන බවට අප වග බලා ගන්නෙමු.

## පරිශීලක 2

### වර්තමාන COVID-19 තත්ත්වය තුළ අමුත්තන් සමග කටයුතු කිරීම සඳහා වන උපදෙස්

මෙම ඉගි බොහෝමයක් සාමාන්‍යයෙන් අමුත්තන් සමග කටයුතු කිරීමට අදාළ වේ. උපදෙස් වගයෙන්:

- » ඇතිවිය හැකි ගැටළු එවා ඇතිවීමට පෙර හඳුනාගැනීම
- » නවාතන් ආරම්භයේදීම ආගන්තුක අපේක්ෂාවන් කළමනාකරණය කිරීම
- » ගනුදෙනුකරුවන් පැමිණිලි කරන විට, සන්සුන්ව සිටින්න, වාද කිරීමෙන් වළකින්න, සවන් දෙන්න සහ බාධා නොකිරීමට උත්සාහ කරන්න.
- » ගැටළු ඇති විට එවාට කාරුණික වන්න සහකම්පනය දක්වන්න.
- » ඔබේ හඩ හා අංගවලුන ගැන සැලකිලිමත්වන්න.
- » ගැටළු ඇති විට අමුත්තන්ට කතා කිරීමට ඉඩ දෙන්න. බොහෝ විට, ගැටුවට විසඳුම කුමක්දැයි ඔවුන් ඔබට කියනු ඇත.
- » ගැටළු ඇති විට, පසුව සිදුවන දේ පිළිබඳව පසු විපරම් කරන්න.

භාරිත ආබාධ සහිත අමුත්තන් සම්බන්ධයෙන් වන ඉගි:

භාරිත ආබාධ සහිත අමුත්තන් සඳහා ඔබ ලබා දී ඇති පහසුකම් ගැන සිතන්න. COVID-19 නිසා ඔවුන්ට විශේෂ සැලකිලි අවශ්‍ය නිශ්චිතක් ලෙස, මෙළේ මගින් ස්ථාපිත කර ඇති තොරතුරු බොහෝ සෙසින් ස්පර්ශ කළ හැකි අතර නිතිපතා විෂයීජහරණය කිරීම අවශ්‍ය වේ.

ආගන්තුකයා අනුල වන විට (check-in) ඔවුන්ට තිබිය හැකි විශේෂ අවශ්‍යතා මොනවාදයි තහවුරු කරගන්න. ආගන්තුකයා සමග සාර්ථක සිටියන්, ඔහු හෝ ඇයගෙන් සෘපුව විමසන්න. COVID-19 නිසා ඔවුන්ට විශේෂ උපකාරයක් හෝ සැලකිල්ලක් අවශ්‍ය දැයි ඝොය බලන්න.

- » COVID-19 පූර්වේපායන් ලෙස යොදා ඇති දෑ ඇනුලුව අනෙක් පහසුකම් ඇත්තේ කෙහිදැයි දායකාබාධිත අමුත්තන්ට පෙන්වන්න. දේවල් තිබෙන්නේ කොහොදුරු ඔවුන් දැනගැනීම වැදගත්ය. (විම හේතුව නිසා, ඔවුන්ට අවන්හල් ප්‍රදේශයේ සාමාන්‍ය ලෙස දීමට උත්සාහ කරන්න.)
- » දායකාබාධිත අමුත්තන්ට ආහාර සැපයීමේ දී හෝ වෙනත් පහසුකම් සැලකීමේ දී ඔබ කරන්නේ කුමක්දැයි ඔවුන් හා පවසන්න.
- » දායකාබාධිත අමුත්තන් සඳහා COVID-19 පූර්වේපායන් පිළිබඳ තොරතුරු ඇතුළු හෝවල් තොරතුරු බිරේල් ක්‍රමයට ඉදිරිපත් කර ඇතිදී? මේවා බොහෝ සෙසින් ස්පර්ශ වන බැවින් එවා නිතිපතා විෂයීජහරණය කළ යුතුය.
- » සේවා සපයන්නන් හා සංචාර ක්‍රියාත්මකකරන්නන් COVID-19 ආරක්ෂණ ක්‍රම පිළිබඳ මනා පුහුණුවක් සහිත වුවත්, ආබාධ සහිත අමුත්තන් සමග ගනුදෙනු කිරීම පිළිබඳ ඔවුන් පුහුණු වී සිටිදා?

අමුත්තන් COVID-19 මාර්ගෝපදේශ අනුගමනය කරන බව සහතික කිරීම සඳහා වන අනෙකුම් ඉග්:

- ❶ නැවතත්, අමුත්තන් තම යැදි සිටීමේ ආරම්භයේ සිටම විම මාර්ගෝපදේශ මොනවාදැයි දැන්නා බවට වග බලා ගන්න. ඒ ආකාරයෙන්, ඔවුන් අපේක්ෂා කළ යුතු දේ ඔවුන් දැනු ගනු ඇත (සහ ඔවුන්ගේ හැසිරීමෙන් අපේක්ෂා කරන්නේ කුමක්දැයි දැනු ගනී). වෙනත් වචන වලින් කිවහොත් අපේක්ෂාවන් කළමනාකරණය කරගනු ඇත.
- ❷ නැවතත්, ඇතිවිය නැකි ගැටිල් ඇතිවීමට පෙර හඳුනා ගන්න, නිදසුනක් වශයෙන්, මාර්ගෝපදේශ තොසලකා හැරය නැකි බව පෙනෙන අමුත්තන්.
- ❸ ගැටිවක් ඇති වුවහොත්, අමුත්තන් හෝ කාර්ය මණ්ඩලය හෝ දෙපොත්තාම අනුරින් 'වැරදි' කටුරුහේද යන්න තීරණය කිරීම සඳහා මාර්ගෝපදේශ පරීක්ෂා කරන්න.
- ❹ විශාල මුදලක් වියදුම් කර ඉතා දුර බැහැර සිට නිවාඩුව ගත කිරීමට පැමිණා සිටින අමුත්තන් COVID-19 මාර්ගෝපදේශ නිසා ඔවුන්ගේ නිදහස සහ විනෝදය සීමා වීමේ අපහසුතාවයට පත්ව සිටින නිසා ඔවුන් දෙස සාහකම්පිකව බලන්න.
- ❺ ඒ සමගම, අදාළ මාර්ගෝපදේශ පනවා ඇති ආගන්තුකයන්ගේ ආරක්ෂාව සඳහාම බව කාරුණිකව දැන්වන්න.
- ❻ ඔබේ කාර්ය මණ්ඩලය COVID-19 සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂාව මාර්ගෝපදේශ පහත තීරණයෙහි අන්ගමනය කරන බවට වග බලා ගන්න. වියේ නැතහොත් කාර්ය මණ්ඩලය මාර්ගෝපදේශ කඩ කරන බව ඔවුන් දුටුවහොත්, ඔවුන් පැමිණි කරනු ඇත.



කාලය පැය 2 දි

# 5 එන මොඩියුලය

## කාර්ය මණ්ඩලය සමග කටයුතු කිරීම



මොඩියුලයේ අරමුණු : මෙම මොඩියුලය අවසන් වන විට,

1. ආගන්තුකයන් සමග කටයුතු කිරීම පිළිබඳ පෙර මොඩියුල වල ඇතැම් අන්තර්ගතයන් සමාලෝචනය කර ඇත.
2. ආයතනයක විවිධ දෙපාර්තමේන්තු වල සේවය කරන කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ට අඛුල වන ශ්‍රී ලංකා සංවාරක මෙහෙයුම් මාර්ගෝපදේශයන් විසින් නිරදේශ කරනු ලබන COVID-19 සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂණා ක්‍රියාමාර්ග සාකච්ඡා කර ඇත.
3. සාමාන්‍යයෙන් ආයතනයක කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ට අඛුල වන ශ්‍රී ලංකා සංවාරක මෙහෙයුම් මාර්ගෝපදේශයන් විසින් නිරදේශ කරනු ලබන සිංහල-19 සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂණා ක්‍රියාමාර්ග සාකච්ඡා කර ඇත.

## ක්‍රියාකාරකම 1:



### පෙර මොඩියුල සමාලෝචනය

මැබේ පුහුණුකරුවන් ඔබව කන්ඩායම් වලට ඇතුළත් කරනු ඇත.

මැබේ කන්ඩායම් තුළ, වික් පුද්ගලයෙකු ලේකම්වරයෙකු ලෙස තෝරා ගන්න. ලේකම්වරයාට පිළිතුරු ලිඛීම සඳහා කඩ්ප්‍රාසි පත්‍රයක් ලැබෙනු ඇත. විසේම, කුරියර් වීමට දෙවන පුද්ගලයෙකු තෝරා ගන්න. කුරියර් විසින් මැබේ කන්ඩායමට පිළිතුරු දිය යුතු ප්‍රශ්න විකතු කර ගෙන විනු ඇත.

මැබේ පුහුණුකරුවන් ප්‍රශ්න හයක්, කඩ්ප්‍රාසි තීරු හයක් මත, මැබේ කන්ඩායමට දුරන් පුවුවක තබනු ඇත. ක්‍රියාකාරකම සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා අනෙක් කන්ඩායම් සමග තරග කරන්න. මෙම නීති අනුගමනය කරන්න:

1. කුරියර් පුවුවට ගොස්, වික් ප්‍රශ්නයක් ගෙන විය හැකි ඉක්මනින් කන්ඩායමට ගෙන ආ යුතුය.
2. මුළු කන්ඩායමම ප්‍රශ්නයට පිළිතුරු තීරණය කළ යුතුය.
3. ලේකම්වරයා පිළිතුරු කඩ්ප්‍රාසි පත්‍රයේ ලියා තැබිය යුතුය.
4. කුරියර් විසින් ප්‍රශ්නය නැවත පුවුවට ගෙනවින් කන්ඩායමට පිළිතුරු දීමට තවත් ප්‍රශ්නයක් විකතු කළ යුතුය.
5. තරගය තුළ, සෑම විටකම පුවුව මත අවම වශයෙන් ප්‍රශ්න 5ක් තිබිය යුතුය.
6. කඩ්ප්‍රාසි පත්‍රයේ තිවරදිව පිළිතුරු හයක් ලියා ඇති ඇති පළමු කන්ඩායම ජයග්‍රාහකයා වේ.
7. ඔබ තරගයට සහනායි වන අතරතුර සමාජීය වශයෙන් දුරක්ෂා සිටින්න .

පසුව, පුහුණුකරුවන් ඔබ සමග පිළිතුරු පරික්ෂා කරනු ඇත.



## ක්‍රියාකාරකම 2:



### මැබේ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයන් කටයුතු?

විම කන්ඩායමේම රුදී සිටින්න. මෙම ක්‍රියාකාරකම සඳහා, ලේකම් විසින් 1 වන ක්‍රියාකාරකම් හි භාවිතා කළ කඩ්පාසියේ අනෙක් පැන්ත භාවිතා කළ යුතුය. කන්ඩායමේ අදහස් විහි පිටුපස මියන්න.

විනාඩියකට සාකච්ඡා කරන්න (brainstorm). හෝටලයක හෝ ගෙස්ට් හැඳුස් විකක විවිධ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයන් විසින් භාවිතා කරන විවිධ දෙපාර්තමේන්තු මොනවාදී? ලැයිස්තුවක් සංස්කීම සඳහා ඔබේ අදහස් ඔබේ කන්ඩායමේ ලේකම්ට දෙන්න.

ඉන්පසු ඔබේ අදහස් ඔබේ පුහුණුකරුවන්ට කියන්න.

අවසාන වගයෙන්, මෙම ප්‍රශ්නය ගැන සිත්න්න. COVID-19න් ආරක්ෂා විම සඳහා වික් වික් දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයන් විසින් කළ යුතු වෙනස් දේවල් මොනවාදී?

## ක්‍රියාකාරකම 3:

### කටයුතුන් විසින් කුමක් කළ යුතුදී?

ඔබේ පුහුණුකරු ඔබව සිවි දෙනෙකුගෙන් යුත් නව කන්ඩායමකට ඇතුළත් කරනු ඇත.

සංම කන්ඩායමකටම කාඩ්පත් හතරක් ලැබේ. කන්ඩායමේ සංම පුද්ගලයෙකුම කිරීටලයෙන් වික් කාඩ්පතක් ගත යුතුය. සංම කාඩ්පතකම ශ්‍රී ලංකා සංවාරක මෙහෙයුම් මාර්ගෝපදේශ මගින් COVID-19 පැනීම් නැවැන්වීමට තිර්දේශන පියවර තුනක් අඩංගු වේ. පහත සඳහන් දේ කරන්න:

1. ඔබේ කාඩ්පත කියවා සිත්න්න. හෝටලයක හෝ ගෙස්ට් හැඳුස් විකක, වික් වික් පියවර තුන ක්‍රියාත්මක කිරීමට වගකිව යුත්තේ කුමන දෙපාර්තමේන්තුව (හෝ දෙපාර්තමේන්තු) දී? පියවර ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා විම දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය මණ්ඩලය කළ යුත්තේ කුමක්ද?
2. ඔබේ කන්ඩායමේ තවත් අයෙකු සමග වැඩි කරන්න. ඔබගේ කාඩ්පතේ මිනුම් තුනක් ඔබේ සහකරුව කියන්න. ක්‍රියාමාර්ග ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ඔබ සිත්න්නේ කුමන දෙපාර්තමේන්තු වලට සම්බන්ධ යන්න සහ විම දෙපාර්තමේන්තු වල කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයන් විසින් කළ යුතු වෙනස් හෝ අනිර්මා යාජකාර මොනවාදුයි ඔහුට හෝ අඇයට කියන්න. ඔබේ සහකරු ඔබේ අදහස් සමග විකාශන කළ යුතු ආකාරය පිළිබඳ ඔබේ අදහස් කියන්න. කාඩ්පත් හතරේම මිනුම් 12 පිළිබඳව ඔබේ කන්ඩායම සාකච්ඡා කරන බවට වග බලා ගන්න.
3. අවසාන වගයෙන්, ඔබේ කන්ඩායමේ අනෙක් පුද්ගලයින් දෙදෙනා සමග වැඩි කරන්න. නැවතත්, අනෙක් කන්ඩායම් සාමාජිකයන්ට ඔබගේ කාඩ්පතේ ඇති ක්‍රියාමාර්ග සහ ඒවා ක්‍රියාත්මක කළ යුත්තේ කටයුතුදී සහ ඒවා ක්‍රියාත්මක කළ යුතු ආකාරය පිළිබඳ ඔබේ අදහස් කියන්න. කාඩ්පත් හතරේම මිනුම් 12 පිළිබඳව ඔබේ කන්ඩායම සාකච්ඡා කරන බවට වග බලා ගන්න.



#### ක්‍රියාකාරකම 4:

#### ඉඩේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා පොදු සලකා බැලීම් (1)



COVID-19 යන්නෙහේ අදහස් කරන්නේ ඉඩේ ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලයට ඔවුන්ගේ විවිධ දෙපාර්තමේන්තු වල විවිධ රාජකාරී ඉටු කිරීමට ඇති නමුත් ඔවුන් සනීපාරකක්ෂාව පිළිබඳ මූලික නීති කිහිපයක් අනුගමනය කළ යුතු බවයි.

ක්‍රියාකාරකම 3 සඳහා ඔබ සිටි කණ්ඩායම්වලම රැඳී සිටින්න.

පහත දැක්වෙන වාක්‍ය විමසීම් සාකච්ඡා කරන්න. සියලුම වාක්‍ය විරෝධාන COVID-19 තත්ත්වය තුළ සාමාන්‍ය සනීපාරකක්ෂාව පිළිබඳව වේ. සෑම වාක්‍යයක්ම අවසන් වන්නේ කෙසේදැයි ඔබ සිත්තන්නේ කෙසේදැයි නැතිවූ වචන මොනවාද?

1. සේදුන්න
2. කිවිසුම් යවන්න
3. ස්පර්ශ කිරීම් වළකින්න
4. අත පාවිච්චි කරන්න
5. සම්පාදන වීමෙන් වළකින්න
6. පිරිසිදු කර විෂයාජිත නාංක
7. ප්‍රහුණු වන්න
8. රැඳී සිටින්න

දැන් ඉඩේ ප්‍රහුණුකරුවන් වාක්‍යවල සැබෑ අවසානය කුමක්දැයි තීරණය කිරීමට ක්‍රියාකාරකමක් කරනු ඇත



### ක්‍රියාකාරකම 5:

#### ඡබේ කාරුය මණ්ඩලය සඳහා වන පොදු සලකා බැලීම් (2)



ඡබේ කණ්ඩායම් තුළම රැඳී සිටින්න.

ශ්‍රී ලංකා සංචාරක මෙහෙයුම් මාර්ගෝපදේශ මගින් නිර්දේශ කරනු ලබන සාමාන්‍ය කාරුය මණ්ඩල සනීපාරක්ෂාව සහ COVID-19 ආරක්ෂක පියවරයන් පිළිබඳව ඡබේ ප්‍රහුණුකරුවන් ඡබේන් ප්‍රශ්න දෙකක් අසනු ඇත. ඡබට ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු දිය හැකිද?

ඡබේ ප්‍රහුණුකරුවන් ඡබට ශ්‍රී ලංකා සංචාරක මෙහෙයුම් මාර්ගෝපදේශ වල නිර්දේශයන්ගේ උපට ගැනීමක් බඩා දෙනු ඇත. විය නවා ඇත. තවම විය දිග හරින්න විපා. නැමුණු කඩුසියේ ඉහළින් ඇති මාර්ගෝපදේශ දෙක කියවන්න. ප්‍රහුණුකරුවන්ගේ ප්‍රශ්නවලට නිවැරදි පිළිතුරු මොනවාද?

දැන් ඔබ ප්‍රශ්න විවාරණ්‍යමක ක්‍රියාකාරකමකට සහනාගි වීමට යන්නේ ය. ඡබේ කඩුසිය දිග හැර සාමාන්‍ය කාරුය මණ්ඩල සනීපාරක්ෂාව සහ COVID-19 ආරක්ෂක සඳහා වන මාර්ගෝපදේශ පහ කියවන්න. ඡබේ කණ්ඩායමේ, මෙම මාර්ගෝපදේශ වල තොරතුරු මත පැනවීම් තවත් ප්‍රශ්න දෙකක් නිර්මාණය කරන්න. උපට ගැනීමෙහි ප්‍රශ්න දෙක ලියන්න.

සම් කෙනෙකුම සූදානම් වූ විට, ඔබ ඡබේ ප්‍රශ්න දෙක අනෙක් කණ්ඩායම් වෙත අසනු ඇත. වෙනත් කණ්ඩායමකට ඒවාට නිවැරදිව පිළිතුරු දිය හැකිද?

සටහන්:

---



---



---



---



---



---

## ක්‍රියාකාරකම 6:



### යලු සිහිකිරීම - ඔබේ ආයතනය ගැන සිතන්න

මෙම සැසියේදී ආවරණය කර ඇති හෝටල් සහ ගෙස්ට් හවුස් කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වන COVID-19 සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂක මාර්ගෝපදේශ ගැන නවත සිතන්න. විශේෂීය දෙපාර්තමේන්තු වල කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වන මාර්ගෝපදේශ සහ සාමාන්‍යයෙන් කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වන මාර්ගෝපදේශ පිළිබඳව අපි සොයා බැලුවෙමු.



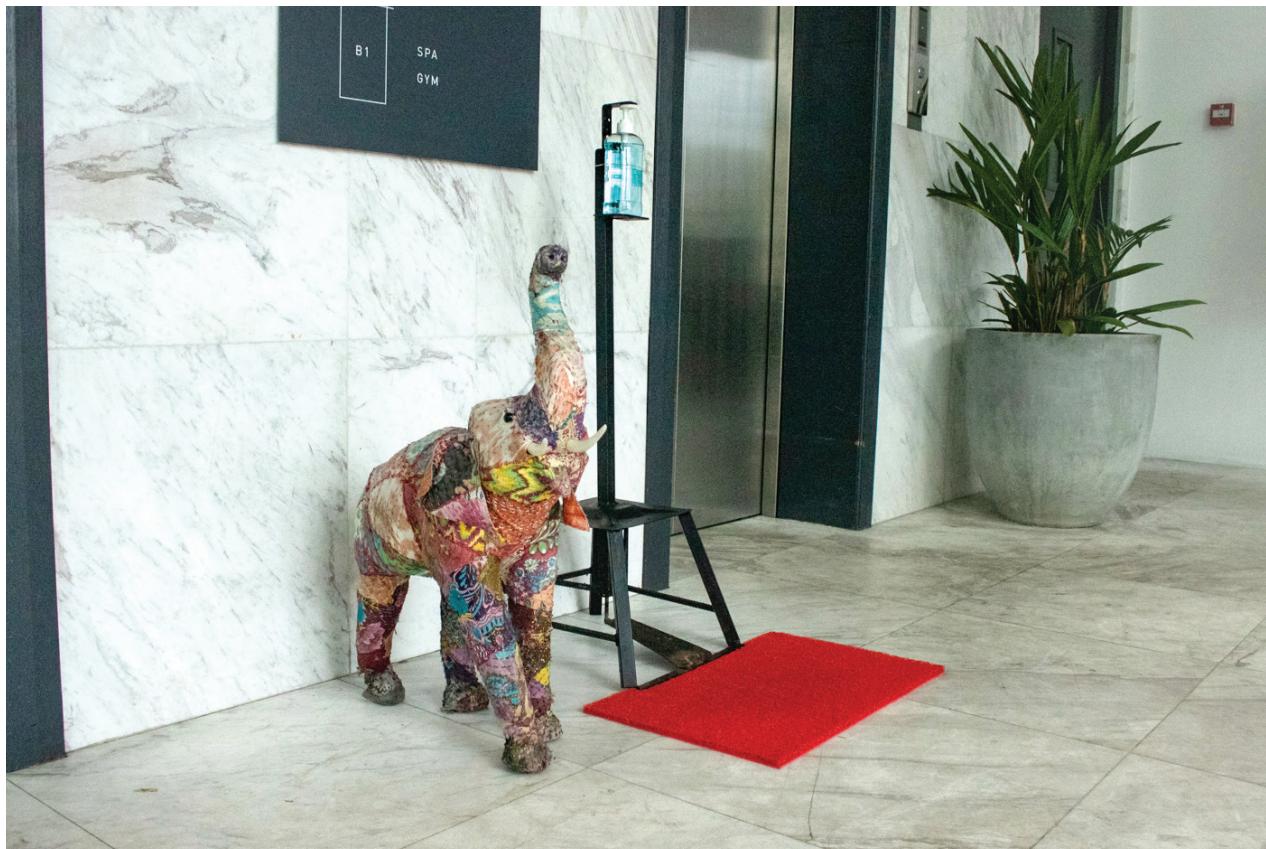
සිතන්න:

- මෙම සැසිවාරයේ සඳහන් කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ඔබේ ආයතනයේ ක්‍රියාත්මක කිරීමට පහසු හෝ ඔබේ ආයතනයේ දැනටමත් ක්‍රියාත්මක කර ඇති මාර්ගෝපදේශ දෙකක්.
- මෙම සැසිවාරයේ සඳහන් කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ඔබේ ආයතනයේ ක්‍රියාත්මක කිරීමට පහසු නමත් ක්‍රියාත්මක කළ යුතුයෙදී සිතන මාර්ගෝපදේශ දෙකක්. මන්ද?

යුගල වශයෙන් වැඩි කරන්න. ඔබේ සගයා වෙනත් ආයතනයකින් පැමිණා ඇති බවට වග බලා ගන්න.

1 සහ 2 උපදෙස් වලට ප්‍රතිචාර වශයෙන් ඔබේ සගයාට ඔබේ අදහස් කියන්න.

ඔබේ සගයා පවසන දේට ඇඟුම්කන් දෙන්න, අවශ්‍ය නම් ප්‍රශ්න අසන්න.





## මතක තබා ගන්න:

- » අවම වශයෙන් තත්පර 20 ක් වත් සඳහන් ගා අන් සේදීම සහ සමාජ දුරක්ෂාවය පූහුණු කිරීම වැනි සාමාන්‍ය ජනතාව සඳහා නිර්දේශීත COVID-19 සඳහා වන මුලික සහිපාරක්ෂාව සහ ආරක්ෂක පියවරයන් ඔබේ කාර්ය මත්ත්වීම සාමාජිකයින්ට අඟා වේ.
  - » රෝ අමතරව, ශ්‍රී ලංකා සංචාරක මෙහෙයුම් මාර්ගෝපදේශ මගින් නිර්දේශ කර ඇති නවානැන් ආයතනවල කාර්ය මත්ත්වීම සාමාජිකයින් සඳහා පොදු සහිපාරක්ෂාව සහ ආරක්ෂක පියවර ගණනාවක් නිබේ. මේවා පහත 3 වන පරිශ්චේදයේ හි ලැයිස්තුගත කර ඇත.
  - » හෝටල් භා ගෙස්ටිහුවස් වල විවිධ දෙපාර්තමේන්තු විසින්ම ඔවුන්ගේම COVID-19 සහිපාරක්ෂාව සහ ආරක්ෂක පියවරයන් අනුගමනය කළ යුතුය. මෙයින් අදහස් කරන්නේ විම දෙපාර්තමේන්තු වල කාර්ය මත්ත්වීම සාමාජිකයින්ට ඔවුන්ගේ රාජකාරී සම්හරක් වෙනස් ලෙස කිරීමට හෝ අමතර රාජකාරී කිරීමට සිදුවනු ඇති බවයි. නැවතත්, මෙම පූර්වාරක්ෂාවන් ශ්‍රී ලංකා සංචාරක මෙහෙයුම් මාර්ගෝපදේශ මගින් නිර්දේශ කරනු ලැයි.

కులికుల్

## පරිශ්චාදය 1

### හෝටලයක හෝ ගෙස්ටිහවුස් වන්පාරායක දෙපාර්තමේන්තු

හෝටලයක් හෝ ගෙස්ටිහවුස් සඳහා ස්ථාවර දෙපාර්තමේන්තු සමුහයක් නොමැත. විශාල ආයතනවල බොහෝ දෙපාර්තමේන්තු තිබිය හැකිය. කුඩා ආයතනවල තිබිය හැක්කේ දෙපාර්තමේන්තු කිහිපයක් පමණ (ඒ සෑම විකක්ම විශාල ආයතනයක දෙපාර්තමේන්තු කිහිපයක කාර්යයන් කළ හැකිය). කෙසේ වෙතත්, හෝටල් ක්‍රිමාන්තය සමග කටයුතු කරන වෙබි අඩවි වලින් යෝජනා කිහිපයක් මෙහි දැක්වේ.

මෙම [setupmyhotel.com](http://setupmyhotel.com) :[11 Departments In a Hotel](#)\* වෙබි අඩවිය දෙපාර්තමේන්තු විකොලහක් යෝජනා කරයි:

- » පෙරටු කාර්යාලය
- » ගහ පාලන
- » ආහාර පාන සේවා
- » මුළුතැන්ගෙය
- » ඉංජිනේරු සහ නඩත්තු
- » ගිණුම්
- » ආරක්ෂක
- » මානව සම්පත්
- » විකුණුම් සහ අලෙවිකරණය
- » මිලදී ගැනීම් \*
- » තොරතුරු තාක්ෂණය

(\* හෝටලයක සියලුම දෙපාර්තමේන්තු වල බිඩු තොග මිලට ගැනීම පිළිබඳ මිලදී ගැනීමේ දෙපාර්තමේන්තුව වගකිව යුතුය, විනම් විය ක්‍රියාත්මක වීම සඳහා හෝටලයකට අවශ්‍ය සියලුම මිලට ගනී.)

Elenrozario.wordpress.com වෙබි අඩවිය : බෛලොග් 2 නි - හෝටලයක කාර්යයන් සහ අංශ සහ ඒවා කාමර අංශවලට සම්බන්ධ වන්නේ කෙසේද? \* ලත්සින් නිල්වන් හෝටලය විනි ආකෘතියක් ලෙස භාවිත කරන අතර දෙපාර්තමේන්තු හයක් පමණක් ලැයිස්තුගත කරයි. කෙසේ වෙතත්, මෙම දෙපාර්තමේන්තු බොහෝ උප දෙපාර්තමේන්තු වලට බෙදා ඇත. ඒවා නම්:

- » පෙරටු කාර්යාලය (මේස ලිපිකරු, ගිණුම්, වෙන් කරවා ගැනීම්, රාජී විගණක)
- » පසුපස කාර්යාලය (මූල්‍ය කළමනාකරණය, ආගන්තුකයන්ගේ තොරතුරු)
- » ආහාර සහ පාන (අවන්හල්, කාමර සේවය, සම්මන්ත්‍රණ සහ හෝජන සංග්‍රහ)
- » කාමර අංශය (නවාතැන්, පහසුකම්, විනෝදාස්වාදය)
- » නඩත්තු (ගහ පාලනය, ලොන්ඩු සේවා)
- » කොන්සේයර්ස් (උොරටු පාලකයන්, ආරක්ෂක)

## පරිශ්‍යේදය 2

### COVID-19 සම්බන්ධ සාමාන්‍ය සහිපාරක්ෂක මාර්ගෝපදේශ

මෙම මාර්ගෝපදේශ කාර්ය මණ්ඩලයට පමණක් නොව සාමාන්‍ය ජනතාව සඳහා ද වේ.

1. ඔබේ අත් අවම වශයෙන් තත්පර 20 ක් සඛන් යොදා නිතරම සේදුන්න
2. ඔබේ අත් වලට නොව රිජු විකකට හෝ වැලමිටට කිවිසුම් යවන්න. හාවතා කළ රිජු නියමිත බලුන්වලට වනාම බැහැර කරන්න.
3. ඔබේ ඇස් නාසය සහ මූඛය ස්පර්ශ කිරීමෙන් වළකින්න
4. නෑන්ඩ් සැනිටයිසර් හාවතා කරන්න
5. අසනීපව සිටින කෙහෙකු සමඟ සම්පූර්ණ සම්බන්ධතා පැවැත්වීමෙන් වළකින්න
6. තිරන්තරයෙන් ස්පර්ශ වන වස්තුන් සහ පෘත්‍ර පිරිසිදු කර විෂධීජනරණය කරන්න
7. සමාජ දුරක්ෂාවය පුහුණු වන්න
8. ඔබ අසනීප ව්‍යවහාර් නිවසේ රුදී සිටින්න

## පරිජිෂ්වය 3

### ශ්‍රී ලංකා සංචාරක මෙහෙයුම් මාර්ගෝපදේශ මගින් නිර්දේශීත පොදු සන්නිපාරක්ෂක සහ ආරක්ෂිත පියවර

මෙම ක්‍රියාමාර්ග කුමන දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවය කරන්නේද යන්න නොසලකා සියලුම තොට්ත් හා ගෙස්ට් හටුස් කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අදාළ වේ.. (4.3.24 වගන්තිය: 'කාර්ය මණ්ඩලය')

- » 4.3.24.1. සියලුම කාර්ය මණ්ඩලය (විධායක හා විධායක නොවන) අභ්‍යු ලෙස PCR පරික්ෂණයකට හාජනය විය යුතු අතර SLTDA විසින් සත්‍යාපනය සඳහා අදාළ වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය. රාජකාරිය සඳහා වාර්තා කිරීමේදී කාර්ය මණ්ඩලය මුහුණු ආවරණ පැළඳිය යුතු අතර වික් පොදු පිවිසුමක් හරහා පරිගුයට ඇතුළු විය යුතුය.
- » 4.3.24.2. හඳිසි ඇමතුම් දුරකථන අංක ඇතුළුව සියලුම කාර්ය මණ්ඩලයේ සම්බන්ධතා තොරතුරු යාවත්කාලීන ලැයිස්තුවක් ඇති බවට සහතික වන්න.
- » 4.3.24.3. රාජකාරියට ඇතුළත් වන අවස්ථාවේ දී සියලුම කාර්ය මණ්ඩලයේ උප්ත්‍යාචාර සහ ශ්‍රීවසන රෝග ලක්ෂණ පරික්ෂා කර වාර්තා කරන්න; ඉහළ උප්ත්‍යාචාරක් ඇති තො දායා ශ්‍රීවසන රෝග ලක්ෂණ ඇති සිනෑම අයෙකු ආපසු හරවා යැවිය යුතුය.
- » 4.3.24.4. මාරුවීමේදී 37°C ට වඩා වැඩි උප්ත්‍යාචාරක් තො ශ්‍රීවසන රෝග ලක්ෂණ සහිත කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු තුදකලා කොට වෙවෙන ප්‍රතිකාර සඳහා යොමු කළ යුතුය. විවැති කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් සඳහා විශේෂ කාමරුයක් වෙන් කළ යුතුය.
- » 4.3.24.5. හේවාසික කාර්ය මණ්ඩලය ඔවුන්ගේ උප්ත්‍යාචාර සහ ශ්‍රීවසන රෝග ලක්ෂණ දිනපතා පරික්ෂා කර බැලීය යුතුය.
- » 4.3.24.6. රාජකාරිය සඳහා වාර්තා කරන දිවා කාර්ය මණ්ඩලය අමතර ඇඟුම් රුගෙන නොයා යුතුය. හේවාසික කාර්ය මණ්ඩලය පැමිණෙන විට අවම ඇඟුම් ප්‍රමාණයක් රුගෙන යා යුතුය. කාර්ය මණ්ඩලය විසින් ගෙන වින සිනෑම ගමන් මල්ලක් ඇතුළුවීමට පෙර ගේටුවෙන් දී ව්‍යුහාජ්‍යතාවය කළ යුතුය.
- » 4.3.24.7. වසා දැමීමට ලක්කල තො තුදකලා කරන ලද පැදේශවලින් කිසිදු කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයෙක් නොපැමිණා බවට RRT නිරන්තරයෙන් පරික්ෂා කර බැවා සහතික කළ යුතුය.
- » 4.3.24.8. මාන්ඩලික සාමාජිකයන්, පරිගුයට ඇතුළු වූ පසු කෙළින්ම මාන්ඩලික නවාතන් තො මාන්ඩලික ලොක් කාමරුයට යා යුතුය.
- » 4.3.24.9. කාර්ය මණ්ඩලය විසින් පැළඳිය යුතු අවත් නිල ඇඟුම් අපවිත මීම වළක්වා ගැනීම සඳහා පිටතින් ඇතුළු වන විට කාර්ය මණ්ඩලය විසින් පැළඳ සිටින ඇඟුම් ආරක්ෂිතව තැන්පත් කිරීමේ ක්‍රියා පරිපාලියක් ඇති කිරීම; අවත් නිල ඇඟුම් සිපරිශ කිරීමට පෙර, පැළඳ සිටින ඇඟුම් ගැලවීමෙන් පසු දැන් සඩන් යොදා සේදා ගැනීමට වග බැව ගන්න.
- » 4.3.24.10. ස්නානය කිරීමෙන් පසු අවත් නිල ඇඟුම් සහ ව්‍යුහාජ්‍යතාවය කළ සපන්තු වනාම රාජකාරිය සඳහා වාර්තා නොකරන්නේ නම් ඇඟුම්(තො) පැළඳිය යුතුය.
- » 4.3.24.11. පිටත සිට පරිගුයට ඇතුළු වන විට හේවාසික කාර්ය මණ්ඩලය විසින් පැළඳ සිටින ඇඟුම් සේදීම සඳහා රෙදු සේදන පහසුකම් සැපයීය යුතුය.
- » 4.3.24.12. හේවාසික කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ලබා දී ඇති ඇද ඇතිරිලු සහ කොට්ඨ උර අවශ්‍ය පරිදි සේදාගත යුතුය.

- » 4.3.24.13. නොසික කාර්ය මණ්ඩලයට අයත් සියලුම පාවහන් නවාතැන් ප්‍රදේශයෙන් පිටත සේදිය හැකි රාක්කයක තබා ගත යුතුය.
- » 4.3.24.14. නොසික සහ අන්වාසික යන දෙපාර්තමේන්තු කාර්ය මණ්ඩල සේදිමේ කාමර අවම වශයෙන් දිනකට 3 වතාවක් පිරිසිදු කර පිරිසිදු කර ඇති බවට සහතික වන්න.
- » 4.3.24.15. මාණ්ඩලික ලොකර් (නොසික සහ අන්වාසික) තිබිපතා සහිපාරක්ෂක / විෂධීජ නාංචක කළ යුතුය.
- » 4.3.24.16. සියලුම නිල ඇලුම්, දුවිල් සහ පිසදුමේමේ රේඛී දිනපතා අවශ්‍යතා ආදේශ කළ යුතුය.
- » 4.3.24.17. හැකි නම්, කාර්ය මණ්ඩල නිල ඇලුම් දෙපාර්තමේන්තු වශයෙන් හෝ කණ්ඩායම් වශයෙන් කණ්ඩායම් වශයෙන් සේදිය යුතු අතර, සෑම මුරයකින්ම අවම වශයෙන් 3 වතාවක් වත් සියලු දුවිල් හා පිසදුමේමේ රේඛී ආදේශ කළ යුතුය.
- » 4.3.24.18. කාර්ය මණ්ඩලය සිය රාජකාර ඉටු කිරීමේදී භාවිතා කිරීමට පහසු ස්ථානවල ප්‍රමාණවත් අත් සේදිමේ පහසුකම් හෝ සහිපාරක්ෂක පහසුකම් ඇති බවට සහතික වීම.
- » 4.3.24.19. ජනගම දුරකථන, පැන්, පැන්සල්, ආහාර / පාන ව්‍යුග, සිගරට්, පුද්ගලික ඇලුම් ආයිත්තම් ආදිය කාර්ය මණ්ඩලය අතර බෙදා ගැනීම මූල්‍යනීතින්ම වළක්වා ගත යුතුය.
- » 4.3.24.20. ආහාර කාමරවල කාර්ය මණ්ඩලය අතර ආරක්ෂිත හොතික දුරක්ෂාවයක් පවත්වා ගෙන යන බවට සහතික වීම සහ අවශ්‍ය නම් වෙනම ආහාර ගැනීම පිළිබඳ සලකා බැලිය හැකිය.
- » 4.3.24.21. තීටර් 1.5 ක ආරක්ෂිත හොතික දුරක්ෂාවය සෑම විටම කාර්ය මණ්ඩල නවාතැන්, කාර්ය මණ්ඩල වෙනස් කිරීමේ කාමර සහ අනෙකුත් සියලුම පොදු ප්‍රදේශවල පවත්වා ගත යුතුය.
- » 4.3.24.22. ආරක්ෂිත හොතික දුරක්ෂාව අවශ්‍යතා නඩත්තු කිරීමේ දුෂ්කරතාවය හේතුවෙන් කාර්ය මණ්ඩල වෘත්ත විනෝදාස්වාද කාමරවල කැරම්, වෙස් වැනි ක්‍රිඩා වල යෙදීමට ඉඩ නොදේ.

ශ්‍රී ලංකා සංචාරක සංචාරය, 2020. සෞඛ්‍ය පොටේකෝල සමඟ ශ්‍රී ලංකා සංචාරක මෙහෙයුම් මාර්ගෝපදේශ, වෙළුම 1, 2020 ජූනි 08. කොළඹ: සංචාරක හා ගුවන් සේවා අමාත්‍යාංශය

#### SRI LANKA TOURISM OPERATIONAL GUIDELINES WITH HEALTH PROTOCOLS



කාලය පැය 2 දි

# හයවන මොඩියුලය

## කාර්ය මණ්ඩලය සමඟ කටයුතු කිරීම



මොඩියුලයේ අරමුණු: මෙම මොඩියුලය අවසන් වන විට, සහභාගිවන්නන්

- කළමනාකරණ කණ්ඩායමේ කාර්යනාරයන් සහ යුතුකම් පිළිබඳව වඩාත් විස්තරාත්මකව සාකච්ඡා කර විශ්ලේෂණය කර ඇත.
- ආගන්තුකයෙකු හෝ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු COVID-19 ආකෘතයකු විය හැකි තත්ත්වයකදී වේගවත් ප්‍රතිචාර කණ්ඩායම කළ යුතු දේ සාකච්ඡා කර විශ්ලේෂණය කර ඇත.

## ක්‍රියාකාරකම 1:



### සමාලෝචනය - ර්ලැග වචනය කුමක්ද?

සූදානම් වීමේ පියවරක් වශයෙන්, අපි කෙරී, විනෝද්පනක කියවීමක් සහ මතකය පරීක්ෂා කරන ක්‍රියාකාරකමක් කරමු. පළමුව, ඔබේ පුහුණුකරුවන් ඔබට කණ්ඩායම් වලට ඇතුළත් කරනු ඇත. කරුණාකර ඔබේ කණ්ඩායම් සාමාජිකයන් අතර ආරක්ෂිත දුරක් තබා ගන්න.

මෙම කොටුවේ ඇති පාඨය කියවීමට ඔබට විනාඩි භාගයක් තිබේ.

මෙම මාරුගෝපදේශ නවාතැන් ආයතනවල කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා පමණක් නොව සාමාන්‍ය ජනතාව සඳහා ද වේ.

- අවම වශයෙන් තත්පර 20 ක් සඩන් යොදා ඔබේ අත් නිතරම සේදුන්න.
- ඔබේ අත් වලට නොව ටේඛ වලට හෝ වැලම්ටට කිවිසුම් යවන්න! භාවිතා කළ ටේඛ නියමිත බදුන්වලට වහාම බැහැර කරන්න.
- ඔබේ ඇස්, භාසය සහ මුධය ස්පර්ශ කිරීමෙන් වළකින්න.
- හැන්වී සැතිවයිසර් භාවිතා කරන්න.
- අසන්නව සිටින කෙනෙකු සමඟ සම්පූර්ණ සම්බන්ධතා පැවැත්වීමෙන් වළකින්න.
- නිරන්තරයෙන් ස්පර්ශ වන වස්තුන් සහ පෘෂ්ඨ පිරිසිදු කර විෂධිජනරණය කරන්න.
- සමාජ දුරක්ෂාවය පුහුණු වන්න.
- මිඩ අසන්න ව්‍යවහාර් නිවසේ රුදී සිටින්න.

දැන් - ඔබේ පාඨමාලා පොත් වසා දුමන්න, ඔබේ පුහුණුකරුවන් ඔබ සමඟ කණ්ඩායම් ක්‍රියාවක් පවත්වනු ඇත.

සටහන්: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ශ්‍රී යාකාරකම 2:



### 2 අ ක්‍රියාකාරකම: කළමනාකරණ කණ්ඩායමේ සිවිත්තේ කවුද?

2 වන මොඩුයුලය අතරතුර, වර්තමාන COVID-19 තත්ත්වය සමග කටයුතු කිරීම සඳහා වික් වික් නවාතැන් ආයතනයට කළමනාකරණ කණ්ඩායමක් (MT) අවශ්‍ය වන්නේ කෙසේද යන්න ගැන අපි කතා කළේම්.

මෙයි පුහුණුකරුවන් ඔබට නව කණ්ඩායම් වලට පෙළගස්වනු ඇත. ඉත්පසු මෙම ප්‍රශ්නය සාකච්ඡා කරන්න. MT හි සිටිය යුත්තේ කවුදෙන්දයි ඔබට මතකද?

### 2 ආ ක්‍රියාකාරකම : කළමනාකරණ කණ්ඩායමේ යුතුකම් මොනවාද?

2 වන මොඩුයුලය අතරතුර, ඔබ කළමනාකරණ කණ්ඩායමේ පොදු රාජකාරවලට විශේෂත ක්‍රියා කණ්ඩායම් සමග ගැලුපෙන ක්‍රියාකාරකමක් ද කළේය. පළමුවෙන්ම, අපි පොදු රාජකාරී ගැන කතා කරම්.

පහත ලැයිස්තු දෙස බලන්න. වික් වික් රාජකාරය වම් පසින් නිවැරදි අර්ථ දැක්වීම සමග ගැලුපීමට ඔබට හැකිදා? වික් රාජකාරයක් හා අර්ථ දැක්වීමක් උග්‍රහරණයක් වෙස ගෙවා ඇත.

ක්‍රියාත්මක කිරීම	තොරතුරු හෝ සාක්ෂි ලිඛිතව තබන්න, විය පසුව යොමු කළ හැකිය.
ලපදෙස් දෙන්න	සම්පත්, උදා: මූල්‍රේ, යම් අරමුණාක් සඳහා භාවිතයට ගෙන එම.
බලමුලු ගැන්වීම	යමෙකුගේ වැඩකටයුතු යොමු කර ඔවුන් විය කරන්නේ කෙසේදයි නිරික්ෂණය කරන්න.
අධික්ෂණය කිරීම	යමක් තබන්න, උදා: සැලැස්මක් ක්‍රියාත්මක කර විය ආරම්භ කරන්න.
වාර්තා තබාගැනීම	ලපදෙස් හා පුහුණුව තුළින් යමෙකුට නව නිපුණතාවයක් උග්‍රන්වන්න.
සන්නිවේදනය කිරීම	නව ක්‍රියා සිදු කිරීමට මිතිසුන්ට පවසන්න.
පුහුණු කිරීම	යමෙකු සමග තොරතුරු තුවමාරු කර ගැනීම හෝ තොරතුරු තුවමාරු කර ගැනීම.

'පුහුණු කිරීම' යටතේ එම වික් ගෙ යුතු ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳ මෙම වික්තරය දෙස බලන්න.

### පුහුණු කිරීම

COVID-19 පූර්වෝපායන් පිළිබඳව ලබා ගත හැකි සියලුම පුහුණු සහ ව්‍යුතමාන තත්ත්වය පිළිබඳ සියලු තොරතුරු වේගවත් ප්‍රතිචාර කණ්ඩායමට (RRT) ලැබෙන බවට එම සහතික විය යුතුය.

මෙම පුහුණුව හා තොරතුරු සේවන අමාත්‍යාංශයෙන්, පළාත් හෝ පළාත් පාලන ආයතනවලින් හෝ ශ්‍රී ලංකා සංචාරක සංවර්ධන අධිකාරීයෙන් ලැබේය හැකිය.

මියේ පුහුණුකරුවන් වික් වික් කණ්ඩායමට අනෙක් රාජකාරිවලින් විකක් පවරනු ඇත. ඔවුන් සෑම කණ්ඩායමකටම කඩුසියක් ලබා දෙනු ඇත. කඩුසිය මුදුනේ රාජකාරිය ලියන්න. MT විසින් කළ යුතු යැයි රාජකාරි විසින් අපේක්ෂා කරන්නේ මොනවාදැයි සාකච්ඡා කරන්න. ඔවුන් අදහස් කඩුසි මත ලියන්න.

ඉන්පසු ඔවුන් කඩුසි පත්‍රය පුහුණු කාමරයේ බිත්තියෙහි සවි කරන්න. ඔවුන් කණ්ඩායම් තුළ, කාමරය වටා ඇවේද ගොස් අනෙකුත් කණ්ඩායම් ඔවුන්ගේ රාජකාරි සඳහා යොජනා කර ඇති ක්‍රියාමාර්ග දෙස බලන්න. ඔබ ඔවුන් සමඟ විකාශනා නොවා ඇති අවස්ථා පිළිබඳව පුහුණුව පිළිබඳ සියලු තොරතුරු වේගවත් ප්‍රතිචාර කණ්ඩායමට (RRT) ලැබෙන බවට එම සහතික විය යුතුය.



### මතක තබා ගන්න:

» ඔබ ඇවේදීන වට සමාජ දුරස්ථාවය තබාගන්න.



## ක්‍රියාකාරකම 2 ඇස: MT රාජකාරී සහ ක්‍රියා



ඡැබේ කත්ත්බායම් තුළ රැඳී සිටින්න. ශ්‍රී ලංකා සංවාරක සංවර්ධන අධිකාරය විසින් නිර්මාණය කරන ලද පහත රුප සටහන දෙස බලන්න, විනි නවාතනයක විම්.රී. කෙනෙකුගේ රාජකාරී හා ක්‍රියා දැක්වේ.

රාජකාරය	ක්‍රියා	වෙනත් අදාළ පාර්ශවයන්
ක්‍රියාත්මක කිරීම	1. .... SLTDA මාර්ගෝපදේශ යටතේ සඡලයේම ක්‍රියාත්මක කිරීම. නව මග පෙන්වීම්, ක්‍රියා පරිපාලි හෝ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව අවශ්‍ය විටෙක සඡලයේම යාවත්කාලීන කිරීම.	MOH සංවාරක සංගම් කර්මාන්ත සංගම්
උපදෙස් දීම	RRT වෙත උපදෙස් දීම: 2. .... ක්‍රියාකාරී සඡලයේම ක්‍රියාත්මක කිරීම අදාළ බලධාරීන් විසින් නිකුත් කරනු බඩන නව මග පෙන්වීම් ක්‍රියා පරිපාලි රෙගුලාසි හෝ වෙනස්කම් පිළිබඳ සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය යාවත්කාලීන කිරීම	RRT MoH SLTDA පළාත් පාලන ආයතන
බලමුලු ගැන්වීම	3. ....	
අධික්ෂණය	අසාමාන්‍ය හා සඡලකිය යුතු සිදුවීම් ගැන විමස්ලිමත් වන්න. හිඛයේ භාජන ගැනීමට සඡලයේම නිතර ඇගෙසීමට ලක් කරන්න සහ RRT සමග සාකච්ඡා කිරීමට.	RRT
වාර්තාව	4. .... 5. .... වැරදි වැටහිම් හෝ නිඩියේ වළක්වා ගැනීමට කාර්ය මණ්ඩලය, අමුත්තන්, නිතර පැමිණෙන අමුත්තන් සහ පාර්ශ්වකරුවන් අතර සිදුකරන සන්නිවේදනයනි වාර්තා කර තබාගැනීම.	

රාජකාරිය	ක්‍රියා	වෙනත් අදාළ පාර්ශවයන්
සන්නිවේදනය කිරීම	<p>6. ....</p> <p>මෙම කේරී සැසි සහතික කරන්නේ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❶ අනාගතයේදී ඇති විය හැකි සිනෑම සිද්ධියක නිවැරදි සහ කළුන් අර්ථ දක්වන ලද තොරතුරු ගලා එම.</li> <li>❷ පූර්වාරක්ෂක පියවර සහ අදාළ තොරතුරු අමුත්තන්ට සහ අනෙකුත් පාර්ශවකරුවන්ට එමඟා ලෙස සන්නිවේදනය කරනු ලැබේ.</li> <li>❸ උෂ්ණ ක්රියාපටිපාරීන් හඳුනා ගැනීම හා අවශ්‍ය වෙනස්කම් සාකච්ඡා කිරීමට RRT විසින් පර්ක්ෂා සිදු කරනු ලබයි.</li> </ul> <p>7 ' .....</p> <p>මෙම සන්නිවේදනයන්ට ඇතුළත් විය යුත්තේ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❶ දැන් සේදීම හා සමාජ දුරස්ථාවය ප්‍රවර්ධනය කිරීම</li> <li>❷ COVID-19 හෝසන රෝග ලක්ෂණ</li> <li>❸ පිරිසිදුකම සහ මූලික සනීපාරක්ෂක පිළිබඳ</li> <li>❹ ප්‍රධාන කාර්ය මණ්ඩල නිලධාරීන් සම්බන්ධ කරගත හැකි තොරතුරු</li> <li>❺ හඳුසි දුරකථන අංක</li> </ul>	RRT මුළු කාර්ය මණ්ඩලය සහ අනෙකුත් පාර්ශවකරුවන්
ප්‍රත්‍යුම් කිරීම	උපදෙස් ලබා අවශ්‍ය පවතින තත්ත්වය සහ නිවැරදි පියවර පිළිබඳ සෞඛ්‍ය වෙළුළ නිලධාරී, පළාත් හෝ පළාත් පාලන ආයතන හා SLTDA විසින් ලබාදෙන ප්‍රත්‍යුම් හා උපදෙස් ලබා ගැනීම සඳහා RRT වෙත දැනුම් දීම.	RRT MoH SLTDA පළාත් පාලන ආයතන

இலவ பேரென் பரிடி, ரசப் சுற்றுநே 'தியா' கொடுக்கே சுமநார் வாகங் அண்டியானாத வீ அது. நடத்து வாகங் பறத மூக்குவே. ஒவ்வொரு காலத்திலே நடத்து வாகங் பறத மூக்குவே.

- A** - සැලකිය යුතු, අසාමාන්‍ය, වැදගත් සිදුවීම් සහ විස්තරාත්මකව ගත් ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳ මොග් පොතක් සම්පාදනය කරන්න.
  - B** - වැරදි හා යාවත්කාලීන තොරතුරු කාර්ය මත්ත්වලය සමග බෙදා ගැනීමට RRT විසින් කෙටි සයින් සංවිධානය කරන්න.
  - C** - RRT හට සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීමට හැකි වන පරිදි ප්‍රමාණවත් අරමුදල් හා සම්පත් ඇති බවට සහතික වන්න.
  - D** - අනාගත යොමු කිරීම් සඳහා ලේඛන සංරක්ෂිත කරන්න
  - E** - කාර්ය මත්ත්වලයට (ගෙවල් පිටුපස) සහ අමුත්තන්ට (පොදු ස්ථානවල, හෝටල් පිවිසුම්, පිළිගැනීම්, අවන්නල් පිවිසුම්, සියලු කාමර) දායාත්මක ස්ථානවල වැදගත් පණ්ඩි සහ්තිවේදනය කරන්න .
  - F** - ස්ථාපිත දේශීය MOOH, සංචාරක පරිපාලනය හා කර්මාන්ත සංගම් සමග සාකච්ඡා කර මනාව සැකසු ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් ස්ථාපිත කිරීම.
  - G** - SLTDA, MoH, සංචාරක සහ පළාත් පාලන ආයතනවල මාර්ගෝපදේශ අනුගමනය කරන්න .

සටහන්: \_\_\_\_\_

### ත්‍රියාකාරකම 3:



## 3 අ ක්‍රියාකාරකම: වේගවත් ප්‍රතිචාර කණ්ඩායම RRT යනු කවුද සහ ඔවුන් කරන්නේ කුමක්ද?

ප්‍රහැරුකරුවන් ඔබට A හෝ B යන අකුරු දෙකෙන් විකක් ලබාදෙනු ඇත.

පහත සඳහන් ප්‍රශ්න දෙස බලන්න. ඔබ A නම්, A ප්‍රශ්නයට පිළිතුර සලකා බලන්න. ඔබ B නම්, B ප්‍රශ්නයට පිළිතුර සලකා බලන්න.

- A. වේගවත් ප්‍රතිචාර කණ්ඩායමේ සිටිය යුත්තේ කවුද?
- B. වේගවත් ප්‍රතිචාර කණ්ඩායම කරන්නේ කුමක්ද?

දැන් යුගල වශයෙන් සම්බන්ධ වන්න - වික් පුද්ගලයෙක් A අනෙක් පුද්ගලයා B

ඔබේ සගය සමඟ ඔබේ පිළිතුර බෙදා ගන්න. ඔබේ සගයාගේ පිළිතුරට ඔබේ අදහස් විකතු කරන්න.

## 3 ආ ක්‍රියාකාරකම: වේගවත් ප්‍රතිචාර කණ්ඩායම සඳහා වැදගත් ප්‍රශ්න

දැන් තවත් යුගලයක් සමඟ සම්බන්ධ වන්න, විවිධ ඔබ සිටින්නේ අවත් සිටි දෙනෙකුගෙන් යුත් නව කණ්ඩායම් වලාය.

ඔබේ කණ්ඩායම් සාමාජිකයන් සමාජමය දුරක්ෂාවය පිළිපදින බවට වග බලා ගන්න.

ප්‍රහැරුකරුවන් ඔබට නව අකුරු, A,B,C හෝ D ලබා දෙනු ඇත.

ඔබ වේගවත් ප්‍රතිචාර කණ්ඩායමක (RRT) සාමාජිකයෙකු යැයි සිතන්න.

පහත සඳහන් ප්‍රශ්න දෙස බලන්න. මිනින්තු තිනිපයක් සඳහා, ඔබේ අකුරට අනුරූප වන ප්‍රශ්නයට අදාළ පිළිතුර ගැන සිතා බලන්න.

- A. COVID-19 ආසාදිත යැයි සිතිය හැකි පුද්ගලයෙකු හඳුනා ගන්නේ කෙසේද?
- B. COVID-19 ආසාදිත යැයි සිතිය හැකි කෙනෙකු සමඟ මම ආරක්ෂිතව කටයුතු කරන්නේ කෙසේද?
- C. යමෙකු ආසාදිතයෙකු විය හැකි අවස්ථාවකදී ආසාදනය පැතිරීම අවම කරන්නේ කෙසේද?
- D. COVID-19 ආසාදිත පුද්ගලයෙක් සිටි නම් මා විසින් දැනුම් දිය යුත්තේ කාහවද?

දැන්, ඔබේ පිළිතුර ඔබේ කණ්ඩායම් සාමාජිකයන් සමඟ බෙදා ගන්න. අනෙක් කණ්ඩායම් සාමාජිකයින්ගේ පිළිතුර වලට ඔබේ අදහස් විකතු කරන්න.

## ව්‍යාකරණම 4:



# වසංගතයකට ප්‍රතිචාර දැක්වීම

මෙයි කණ්ඩායම්වල ගැඹු සිටින්න. ලේකම්වරයෙකු වීමට වික් අයෙකු තෝරා ගන්න. ඔහුට හෝ ඇයට ප්‍රශ්න පත්‍රයක් ලබාදෙනු ඇත. මුළු කණ්ඩායමම ප්‍රශ්න සාකච්ඡා කර පිළිනුරු තීරණය කළ පසු ඔහු හෝ ඇය වේවා පත්‍රයේ ලියනු ඇති

ප්‍රශ්න පත්‍ර පහත සඳහන් මාතකා ආවරණය කරයි:

- » ආගන්තුකයෙකු COVID-19 ආසාදිතයෙකු නම් කුමක් කළ යුතුදී?
  - » කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු COVID-19 ආසාදිතයෙකු නම් කුමක් කළ යුතුදී?
  - » ආසාදනය පැවතීම අවම කරන්නේ කෙසේද?
  - » ආසාදිත ප්‍රදේශයක් වසා දුමා විෂ්වීපහරණය කරන්නේ කෙසේද?
  - » ආසාදිත ප්‍රදේශලයෙකු ප්‍රවාහනය කරන්නේ කෙසේද?

ଓଳ ଲିଙ୍ଗର ପିତ୍ତୁରେ ନୀରଣ୍ୟ କର ପଞ୍ଚ ପ୍ରାର୍ଥନା ଆହି ଲିପି, ଶୁଣିକାଵକ୍ଷ ରଗ ଦୈକ୍ଷିତିମ ସଦହା କନ୍ଧିବାସାରେ ତଥିରେ ଅଯେକ ତେବେରୁଅନ୍ତରେ ନାହିଁ. ଓହି ହେବ ଆଜ୍ୟ RRT ସ୍କୁଲାପିକାଯେକୁରେ ଶୁଣିକାଵ ରଗପାନ ଅତର କନ୍ଧିକାରେ ପତି ହେବିଲୁ କଲାମନ୍ତରରେକୁରେ ପଢ଼ିନାଲାରେ ପିତ୍ତୁରେ ପଦିନ୍ଦିରୁ ଆତି.

ଭୁଲିକାରୀ କାହାର ଜାମାନେ ଦେଖିଲୁଛନ୍ତି ଏହାର କାହାର ଜାମାନେ ଦେଖିଲୁଛନ୍ତି

## ත්‍රියකාරකම 5:



### යලු සිහිකිරීම - ඔබේ ආයතනය

තනි තනිව වැඩ කරන්න. පහත සඳහන් ප්‍රශ්න පිළිබඳ ඔබේම ආයතනය සම්බන්ධයෙන් සලකා බලන්න.

1. ඔබේ ආයතනයට දැන් එම සහ RRT තිබේද?
2. විසේ නම්, විෂ සාමාජිකයන් කවුද?
3. වමන් නොමැති නම්, ඔබේ සගයන් අතරන් ඒවායේ සාමාජිකයන් ලෙස ඔබ නිර්දේශ කරන්නේ කවුද? මන්ද?
4. ආගන්තකයෙකු හෝ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු COVID-19 ආසාදිතයෙකු විය හැකි නම් ඔබේ ආයතනයේ කුමක් සිදුවේද? තත්වය එමත් මෙහෙයුම් මෙහෙයුම් මන්ද? නැත්ත් නම් ඇයි?

දැන් වෙනත් ආයතනයක හවුල්කරුවෙකු සමග වැඩ කරන්න. ඉහත ප්‍රශ්න වලට ඔබේ පිළිතුරු ඔහුට හෝ ඇයට කියන්න. ඔහුගේ ප්‍රශ්නයකට පිළිතුරු සපයන්න. ඔබේ සහකරුගේ පිළිතුරු වලට සවන් දී ඔහුගේන් හෝ ඇයගෙන් ප්‍රශ්න ඇසන්න.



### මතක තබා ගන්න:

- » සැම ආයතනයකටම සාමාන්‍යාධිකාරීගේ නායකත්වයෙන් යුත් COVID-19 කළමනාකරණ කණ්ඩායමක් අවශ්‍ය වන අතර දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්, සහ ආයතනයේ වෛද්‍යවරයා හෝ අමුනුම් වෛද්‍යවරයා සහ RRT ප්‍රධානීය වැනි ඉහළ තිල දරණ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ විය සමන්විතවිය යුතුය. COVID-19 තත්වයට අනුකූලව ත්‍රියකාරක කිරීම, උපදෙස් දීම, බලමුල ගැන්වීම, වාර්තා කිරීම, අධික්ෂණය, සන්නිවේදනය සහ ප්‍රහුණු කිරීම MT හි රාජකාරී වේ.
- » සැම ආයතනයකටම ඉහළ කළමනාකරණ නියෝජිතයෙකු හෝ විමිරී විසින් පත් කරන ලද පුද්ගලයක විසින් මෙහෙයවනු බෙන COVID-19 වේගවත් ප්‍රතිචාර කණ්ඩායමක් අවශ්‍ය වේ. RRT හි සාමාජිකයින් විස් විස් දෙපාර්තමේන්තුවෙන් එම විසින් පත් කරන ලද පුද්ගලයන් විය යුතුය. RRT විසින් භඳීසි අවස්ථාවන්ට ප්‍රතිචාර දක්වනු ඇත, අභාස බලධාරීන්ගේ ප්‍රහුණුවට සහනාගි වනු ඇත, MT විසින් පවරන ලද කාර්යයන් ඉටු කරනු ඇත, දත්ත නිර්පෙනුය කිරීම, දැනුවත් කිරීම සහ රෝගී සියලු කාර්ය මණ්ඩලය සමග සහයෝගයෙන් කටයුතු කිරීම සහ COVID-19 ස්ථානීය ගාවත්කාලීන කිරීම් පිළිබඳ කළමනාකරණ කණ්ඩායමට වාර්තා කිරීම් ද කරනු ඇත.
- » ආගන්තකයෙකු හෝ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු COVID-19 ආසාදිතයෙකු නම් හඳුනාගත හැකි ආකාරය, ආසාදිත පුද්ගලයෙකු සමග ආරක්ෂිතව කටයුතු කරන්නේ කෙසේද, ආසාදනය පැහැරීම අවම කරන්නේ කෙසේද, ආසාදිත පුද්ගලයෙකු වසා දැමීම හා විෂධීජ හරණය කරන්නේ කෙසේද යන්න පිළිබඳ ආසාදිත පුද්ගලයෙකු ප්‍රවාහනය කරන්නේ කෙසේද සහ විහාර ආසාදනයකදී සම්බන්ධ විය යුත්තේ කවුරුන්ද යන වැදගත් මාර්ගෝපදේශ RRT විසින් අනුගමනය කළ යුතුය.,

## පරිජිෂ්වය

**වින්ව COVID-19 ආසාදනයකට ප්‍රතිචාර දැක්වීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා සංචාරක අධිකාරිය විසින් නිර්දේශීත මාර්ගෝපදේශ.**

ආගන්තුකයෙකු COVID-19 ආසාදිත නම් කුමක් කළ යුතුදී?	
මා මුලින්ම කළ යුත්තේ කුමක්ද?	අවශ්‍ය PPE පළදුන්න සහ තියුනාගත හැකි රෝග ලක්ෂණ සඳහා අමුත්තා පරික්ෂා කරන්න.
මා කිසිවක් සටහන් කළ යුතුදී? කොහොද?	ක්‍රියා පිළිබඳ මොග් පොන් සිද්ධිය ලැබිතව සටහන් කරන්න.
සම්බන්ධතාවය අවම කිරීම සඳහා මා කළ යුත්තේ කුමක්ද?	ආගන්තුකයාගෙන් ඔහුගේ / අයගේ කාමරයේ භූදෙකලා වන ලෙස ඉල්ලා සිටින්න.
මා දැනුම් දිය යුත්තේ කාටදා?	PHI O (සහ RRT වෛද්‍යවරයාට) දැනුම් දෙන්න.
මම ආගන්තුකයාට රෝහලට ගෙන යා යුතුදී?	PHI තේ උපදෙස් මත පමණක් ප්‍රවාහනය ආරම්භ කරන්න.

කාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු COVID-19 ආසාදිත නම් කුමක් කළ යුතුදී?	
ඔහු / අය තිවෙසේ දී රෝග ලක්ෂණ පෙන්වනාත් මා කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයාට කුමක් කියන්නද?	ඔහුට / අයට දින 14 ක් ස්වයං නිරෝධායනය වන ලෙස දැන්වීම.
කාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයා වැඩි කිරීමේදී රෝග ලක්ෂණ පෙන්නුම් කරන්නේ නම් මා කුමක් කළ යුතුදී?	ඔහුට / අයට යැකියාවට නොපැමිණුන ලෙස දැන්වීම.
කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයා පරීක්ෂා කරන විට මා කුමක් කළ යුතුදී?	ඔහු / අය නම් කරන ලද භූදෙකලා ක්‍රියාකාරීති ගෙන යන්න.
මා කිසිවක් සටහන් කළ යුතුදී? කුමනා? කොහොද?	අවශ්‍ය PPE පළදුන්න සහ පෙන්විය හැකි රෝග ලක්ෂණ සඳහා සේවකයා පරීක්ෂා කරන්න.
මා දැනුම් දිය යුත්තේ කාටදා?	ක්‍රියා පිළිබඳ මොග් පොන් සිද්ධිය ලැබිතව සටහන් කරන්න.
මා කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයා රෝහලට ගෙන යා යුතුදී	PHI O (සහ RRT වෛද්‍යවරයාට) දැනුම් දෙන්න.

ආකාදනය පැනීම අවම කරන්නේ කෙසේද?	
සම්බන්ධතා අවම කිරීම සඳහා ආකාදිත ආගන්තුකයෙකු සමග මා කුමක් කළ යුතුද?	ආගන්තුකයාට ඔහුගේ / ඇයගේ කාමරයේ තුළුකාලා වන ලෙස දැන්වීම.
ආගන්තුකයාට ඔහුගේ / ඇයගේ කාමරයේ තුළුකාලා වන ලෙස දැන්වීම.	ඔහු / ඇය නම් කරන ලද තුළුකාලා කළුපයකට ගෙන යෙම.
ආකාදිත පුද්ගලයාට මා කුමක් කියන්නද	ත්‍රියා පරිපාටිය අනුගමනය කරන ලෙස අභ්‍යාවත පුද්ගලයාට ආචාර්යී ලෙස දැනුම් දෙන්න.
ආකාදිත පුද්ගලයාට ඔහු නො ඇය තුළුකාලාව සිටියදී ලැබිය යුතු සේවය කුමක්ද?	කාර්ය මණ්ඩලයේ නම් කරන ලද සාමාජිකයෙකු ආගන්තුක / කේටිකයාගේ අවශ්‍යතා (ආහාර, ප්‍රවාහ, බෙහෙත් ආදිය) සපුරාලිය යුතුය.
ඔහු / ඇය තුළුකාලාව සිටියදී ආකාදිත පුද්ගලයා නිර්ක්ෂණය කළ යුත්තේ කෙසේද?	කාර්ය මණ්ඩලයේ නම් කරන ලද සාමාජිකයෙකු උප්ත්‍යන්වය සහ රෝග ලක්ෂණ පිළිබඳව නිරන්තර පරීක්ෂාවන් සිදු කළ යුතු අතර පුද්ගලයා වෙළඳා විද්‍යාත්මකව නිදහස් වන තෙක් එවා ලේඛනගත කළ යුතුය.

ආකාදනය වය හැකි පුද්ගලයක් වසා දීමා විෂ්වීජනරණය කරන්නේ කෙසේද?	
පුද්ගලය මූල්‍ය තබන්නේ කෙසේද?	වේඩ් භාවිතයෙන් ඇතුළේවීම තහනම් පුද්ගලයක් ලෙස පුද්ගලය වෙන් කළ යුතුය.
වීම පුද්ගලයේ තිබෙන සේවිය හැකි රෙදී සහ පොත් සම්බන්ධයෙන් මා කුමක් කළ යුතුද?	පෙළව උපදාව ඉවත දැමීය හැකි බැංශවල දීමා රෙදී එවා විනාශ කළ යුතු ස්ථානයට ප්‍රවාහනය කරන්න. පොත් පුළුස්සා විනාශ කරන්න.
පුද්ගලයේ ගෙන භාණ්ඩ සමග මා කුමක් කළ යුතුද?	ඉසින සනීපාරක්ෂක භාවිතයෙන් සියලුම භාණ්ඩ (පුවු, මේස, ඇඳුන්, කෝපි මේස) සේදුන්න.
පුද්ගලයේ මතුපිට (ධිම ඇතුළුව) මා කුමක් කළ යුතුද?	පෙන්ඩ් සේදුන්න සහ ඉසින සනීපාරක්ෂක භාවිතා කරන්න. සාමාන්‍යයෙන්, සියලු අයිතම සනීපාරක්ෂාව කරන්න

ආසාදිත පුද්ගලයෙකු ප්‍රවාහනය කරන්නේ කෙසේද?	
ආසාදිත පුද්ගලය සමඟ ගමන් කරන්නේ කවුද?	රියදුරුව පමණක් පුද්ගලය සමඟ යාමට අවසර ලැබේ.
රියදුරු පැපැලිය යුත්තේ කුමක්ද?	PPE පළදින්න.
වාහනය සංවිධානය කළ යුත්තේ කෙසේද?	මගිය සහ රියදුරු අතර තිරයක් තිබිය යුතුය.
ආසාදිත පුද්ගලය පැපැලිය යුත්තේ කුමක්ද?	ආසන ඉවත් කර වින් ආසනයක් පමණක් තබා ගන්න
ආසාදිත පුද්ගලය ප්‍රවාහනයෙන් පසු කළ යුත්තේ කුමක්ද?	ඉවත දැමිය හැකි මූහුණු ආවරණයක්, ඉවත දැමිය හැකි අත්වැසුම් සහ ඉවත දැමිය හැකි ග්‍රෑමක් පළදින්න



වේලාව පැය 1 සි විනාඩි 50 සි

# හත්වන මොඩියුලය

සැපයුම්කරුවන් සමග කටයුතු කිරීම



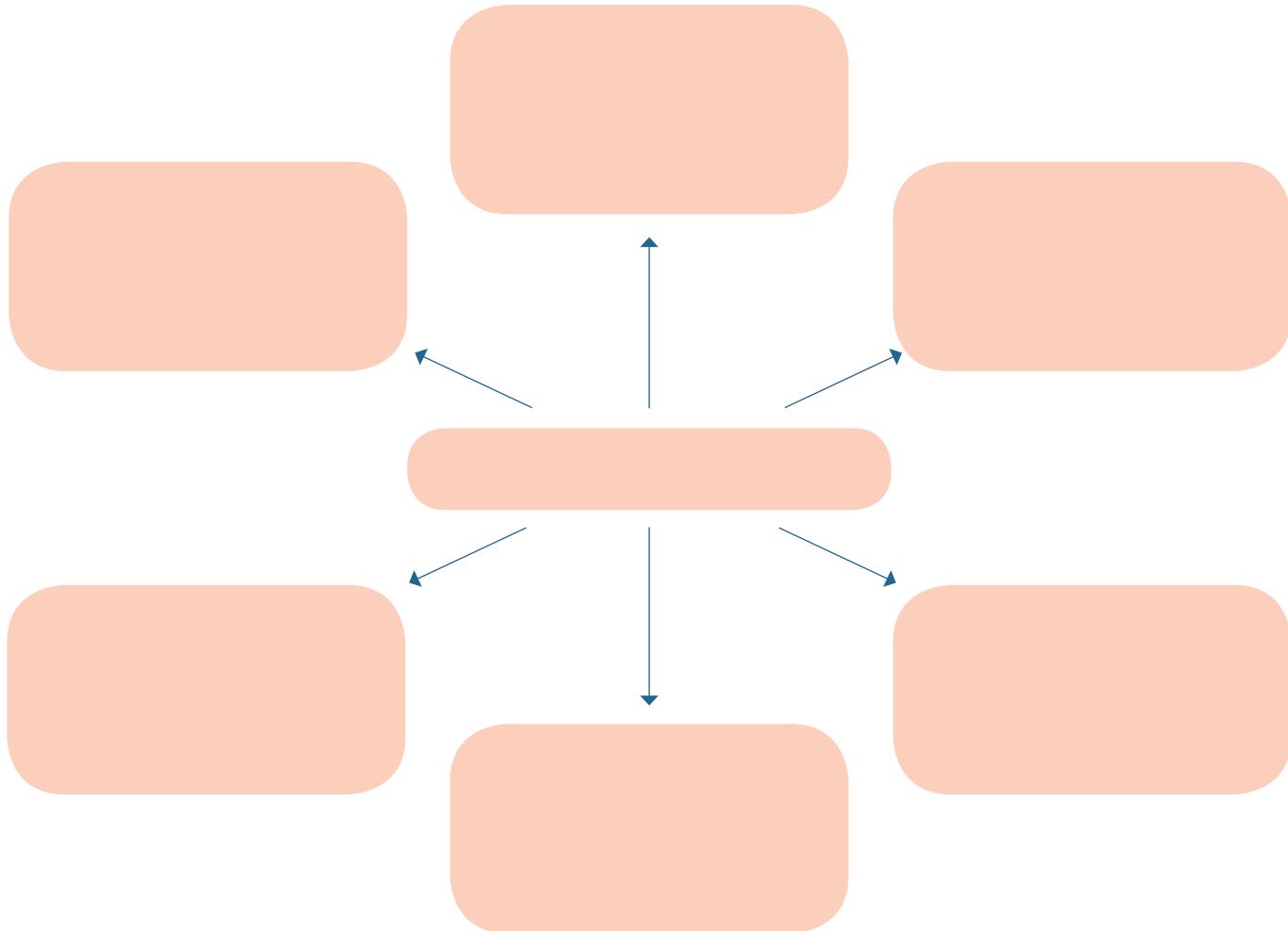
මොඩියුලයේ අරමුණු: මෙම මොඩියුලය අවසන් වන විට, සහනාගිවන්නන්..

- සැපයුම්කරුවන් විසින් අනුගමනය කළ යුතු ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂක පියවරයන් සලකා බලා ඇත.
- අවදානම් හඳුන්වා දෙන උපදූටයන් සහ බාහිර පාර්ශවයන් විසින් ගෙන වින COVID-19 සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂිත අවදානම් ඉවත් කිරීමට, අවම කිරීමට හෝ පාලනය කිරීමට හැකි ආකාරය සලකා බලා ඇත.
- සැපයුම්කරුගේ ගමන් සෑම අදියරකදීම සහ ස්ථානයකදීම ඔවුන්ගේ ආයතනවල COVID-19 සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂක පියවර ඇගයීමට ලක් කර ඇත.

## ත්‍රියාකාරකම 1:



### සැපයුම්කරුවන් යනුවෙන් අදහස් කරන්නේ කුමක්ද?



#### මතක තබා ගන්න:

හෝටල් / ගෙස්ට් හවුස් / හෝම් ස්ටෝරෝ පවත්වා ගෙන යාමට බාහිර වෙළෙන්දන් අවශ්‍ය වේ, උදා: ආහාර හා භාණ්ඩ බෙදා හැරීම දිනපතා අවශ්‍ය වන අතර රියදුරන් විසින් අමුත්තන් රැගෙන විනු ඇත. අමුත්තන් ඇතැම් සැපයුම්කරු සමග අන් අයට වඩා සම්බඳතා පවතිනු ඇත. උදා: රියදුරන්, ස්පාස්ටික්ස්, නමුත් ඔවුන් තවමත් අනෙක් අයට පරිණායේ දී හමුවනු ඇත.

විධැවීන්, අප මෙම මිනිස් කාණ්ඩය ගැන සිතිම හා අපගේගේ, අනෙකුතර කාර්ය මණ්ඩලයේගේ, අමුත්තන්ගේගේ අප හට භාණ්ඩ හා සේවා සපයන්නන්ගේගේ සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂාව උදෙසා අපගේ පරිණාය ආරක්ෂා හා සනීපාරක්ෂා වන බව තහවුරු කිරීම වැදගත් වේ.

## ත්‍රියාකාරකම 2:



### සැපයුම්කරුවන් විසින් හඳුන්වා දෙන උපදුව සහ වර්තමාන ක්‍රියා පටිපාටි

සැපයුම්කරුවන්ට දේපළට ඇතුළු විය හැකි අවස්ථා බොහෝමයක් තිබේ. ඔබගේ පුහුණුකරු පහත දැක්වෙන අවස්ථා අතුරුන් ඔබගේ කණ්ඩායමට වික් අවස්ථාවක් ලබා දෙනු ඇත. වර්තමාන ක්‍රියා පටිපාටිය කුමක්දැයි සිතා බලා සැපයුම්කරු පරිශ්‍යයට පැමිණිම නිසා සිදුවිය හැකි COVID-19 අව්‍යානම් සහ උපදුව ඉදිස්කුගත කරන්න.



අ ) රියදුරු විසින් අමුත්තන් ආයතනයක් ඉදිරිපිටර යොගෙන විසි. වැසිකිලිය භාවිතා කිරීම සඳහා ඔහුට පරිශ්‍යයට ඇතුළු විය යුතු අතර දිවා ආහාරය සඳහා කැඳේ / අවන්ගල භාවිතා කිරීමට ඔහුට අවශ්‍ය වේ. ඔහු පරිශ්‍යයෙන් පිටව යන්නේ පිටත්ව යන තවත් අමුත්තන් කණ්ඩායමක් යොගෙන වේ.

වත්මන් ක්‍රියා පටිපාටිය	ඇතිවිය හැකි COVID-19 උපදුව / අව්‍යානම
1. රියදුරු මගින් ලොරටුව අසල බිස්සවා ඔවුන් සමග ගොඩනැගිල්ලට ඇතුළු වේ.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	



ආ) නැවුම් පලකුරු හා ව්‍යුප්‍රීති බෙදා හැරීමේ චක් රෝගක් කුඩා දේශපාලකර පැමිණේ. ඔවුන් ගොඩනැගිල්ලට අයතුව වී බෙදාහැරීම් සමග මුළුතැන්ගේය වෙත ගමන් කරයි. ඔවුන් පිටත්ව යාමට පෙර වැසිකිලිය හාවතා කරයි.

වත්මන් ක්‍රියා පටිපාටිය	අභිජිත නැකි COVID-19 උපදාව / අවදානම
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	



අඟ) උයන්පල්ලෙකු ඔබේ දේපලෙහි වැඩ කරයි. ඔහු දිනපතා බස් රථයකින පැමිණේ. ඔහු සියලු අමුත්තන්ට සුඩ පතකි, බොහෝ අය සමග කතා කරයි. කුඩා දුරටත් සමග සෙල්ලම් කරයි. ඔහුට සියලු ගොඩනැගිලි සහ වැසිකිලි වෙත ප්‍රවේශ වීමේ පහසුකම් ඇත.

වන්මත් ක්‍රියා පටිපාටිය	අයත්විය හැකි COVID-19 උපදුව / අවධානම
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	



අං) වායුසම්කරණ යන්ත්‍රයක් අවශ්‍ය වැඩියා කිරීමට අවශ්‍ය වන අතර අවශ්‍ය වැඩියා කරන්නෙකු දේපළට පැමිණේ. ඔහු ආගන්තුකයෙකුගේ කාමරයට ගොස් (ප්‍රධාන හෝ විදුල් සේවානය හාවතා කරමින්) වායු සම්කරණය අවශ්‍ය වැඩියා කරයි. ඔහු පිළිගැනීමේ කාර්ය මත්ස්‍යලය / නිමිකරු හා කාමරයේ ආගන්තුකයා සමග සම්බන්ධතා පවත්වයි

වත්මන් ක්‍රියා පටිපාටිය	අභිජිත්‍ය හැකි COVID-19 උපදාව / අවදානම
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	



## මතක තබා ගන්න:

දේපල වෙත පැමිණුන සියලුම සඡපයුම්කරුවන් ඔවුන් සමඟ COVID-19 අවදානමක් ගෙන විය. මෙම උපදුටුයන් ඔබට, ඔබේ කාර්ය මණ්ඩලයට සහ ඔබේ අමුත්තන්ට හානියක් විය හැකි බැවින් ඔබට ඇතිවිය හැකි අවදානම් හඳුනා ගැනීම වැදගත්ය.

සභයුම්කරුවන්ට ගෙන ව්මත හැකි COVID-19 උපද්‍රව මොනවාදයි ඉඩ දැන් සලකා බලා ඇති හේදින්, මෙම අවදානම් අවම කිරීම හෝ පාලනය කරන්නේ කෙසේද යන්න සහ දැන් අනුගමනය කළ යුතු සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂා පියවර මොනවාද යන්න ගෙන සිතා බැලෑය යතුය. පහත වුවත් දෙස බලා වික් වික් සිද්ධියට සටහන් විකතු කරන්න.

සටහන්:

### ත්‍රියාකාරකම 3:

සැපයුම්කරුවන් විසින් ගෙන වින උපදුව පාලනය කරන්නේ / අවම කරන්නේ කෙසේද?



සිදුවීම 1: රයදුරේක්	මෙම COVID-19 අවබුතම් අවම කර ගන්නේ කෙසේද?
අ) රයදුරේක් හෝටලයේ ඉදිරිපසට අමුත්තන් ගෙන වින් දමයි.	☒ ☒ ☒
ආ) වැසිකිලිය භාවිතා කිරීම සඳහා ඔහු පරිග්‍රයට ඇතුළු වේ	☒ ☒ ☒
ඇ) ඔහු දිවා ආහාරය සඳහා ආපනුගාලාව / අවන්නල භාවිතා කරයි.	☒ ☒ ☒
ඇ) ඔහු පිටත්ව යන තවත් අමුත්තන් කණ්ඩායමක රැගෙන පරිග්‍රයෙන් පිටව යයි.	☒ ☒ ☒

සිදුවීම 2: පළතුරු සහ ව්‍යවල් බෙදා හැරීම	මෙම COVID-19 අවබුනම් අවම කර ගන්නේ කෙසේද?
<p>අ) නැවුම් පෘතුරු හා ව්‍යවල් බෙදා හැරීමේ ව්‍යුත් රැකියාකීන් කුඩා දේශපළකට පැමිණේ.</p>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<p>ආ) ඔවුන් ගොඩනැගීල්ලට ඇතුළු වී බෙදා හැරීමන් සමග මුළුතැන්ගේ පුද්ගලය වෙත ගමන් කරයි.</p>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<p>ඇ) ඔවුන් පිටත්ව යාමට පෙර වැසිකිරී හාවතා කරයි.</p>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

සිදුවීම 3: උයන්පල්ලෙක්	මෙම ආවදානම් අවම කර ගත හැක්කේ කෙසේද?
අ) ඔබ දේපලෙහි උයන්පල්ලෙක් වැඩි කරයි. ඔහු දිනපතා බස් රෝගකින් පැමිණේ.	☒ ☒ ☒
ආ) ඔහු සියලු අමුත්තන්ට සුඩ පතයි, බොහෝ අය සමග කතා කරයි, කුඩා දරුවන් සමග සෙර්ලම් කරයි.	☒ ☒ ☒
ඇ) ඔහුට සියලු ගොඩනැගිලි සහ වැසිකිලි වෙත ප්‍රවේශ වීමේ හැකියාව ඇත.	☒ ☒ ☒

සිදුවීම 4: වායු සම්කරණය අල්ත්වැඩියා කරන පුද්ගලයෙක්	මෙම ආචාර්යාන් අවම කර ගත හැක්කේ කෙසේද?
අ) වායු සම්කරණය අල්ත්වැඩියා කරන්නෙක් දේපළට පැමිණා	☒ ☒ ☒
ආ) ඔහු ආගන්තුක කාමරයට ගොස් (පඩි පෙළ හෝ විදුලි සේවානය හාවිතා කරමින්) වායු වායු සම්කරණය අල්ත්වැඩියා කරයි	☒ ☒ ☒
ඇ) ඔහු පිළිගැනීමේ කාර්ය මණ්ඩලය / නිමිකරු හා කාමරයේ ආගන්තුකයා සමග සම්බන්ධතා පවත්වයි	☒ ☒ ☒



### මතක තබා ගන්න:

- ☒ පරිශ්‍ය තුළට පැමිණිය හැක්කේ කුමන සැපයුම්කරුවන්ට දැයි ඔබ තීරණය කළ යුතුය. ( අවශ්‍ය සැපයුම්කරුවන් පමණි )
- ☒ පරිශ්‍ය තුළට පැමිණිමට අවසර දී ඇති සැපයුම්කරුවන් සමග වැඩ කිරීමේදී සමාජ දුරක්ෂාවය පවත්වා ගැනීම සහ ආරක්ෂක පියවර අනුගමනය කිරීම නිර්දේශ කරනු ලැබේ , උදා: උම්මාන්ව පරික්ෂාවක් සිදු කිරීම, ශ්‍රවණ රෝග ලක්ෂණ සඳහා පරික්ෂා කිරීම, පිටිසුම් / පිටවීම් ස්ථාන වලට හැන්වී සැනිටයිසර් සැපයීම සහ ඇතුළුවීමේ / පිටවීමේ ස්ථානයේ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ට ඉවත දැමිය හැකි අත්වයුම් ලබා දීම.
- ☒ පරිශ්‍ය තුළ අවසර දී ඇති සියලුම සැපයුම්කරුවන්ගේ ලේඛනයක් සහ වාර්තා පවත්වා ගැනීම අවශ්‍ය වේ (නම, මිශ්‍රණය, පාතික හැඳුනුම්පත් අංකය සහ වාහන අංකය, පැමිණිමේ වේලාව / පිටත්ව යන වේලාව)
- ☒ මෙම ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීමට ආරක්ෂක නිලධාරීන්ට බලය පැවරිය යුතුය.

## ත්‍රියාකාරකම 4:



### ඡිජේ ආයතනය ගැන සිතීම

ඡිජේ ආයතනය තුළ මෙම ත්‍රියා පටිපාටි ත්‍රියාත්මක කළ හැකි ආකාරය ගැන සිතා බලන්න . ඔබ කළ යුත්තේ කුමක්ද?

මෙම නව ක්‍රියා පරිපාලි ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී ඔබට කිසියම් ගැටළුවක් පවතීදී? විසේ නම්, ඔබ එවා විසඳුන්නේ කෙසේද?

ගැටළුව



විසඳුම



ගැටළුව



විසඳුම



ගැටළුව



විසඳුම





වේලාව: පැය 2 දී විනාඩ් 10 දී

# අටවන මොඩියුලය

සේවා සපයන්නන් සමග කටයුතු කිරීම



මොඩියුලයේ අරමුණු: මෙම මොඩියුලය අවසන් වන විට, සහභාගිවන්නන්

- 'සේවා සපයන්න' යන යෙදුමෙන් අදාළ කරන්නේ කුවුරුන්ද යන්න තේරුම් ගෙන ඇති අතර විවිධ වර්ගයේ සේවා සපයන්නන් සමග ඇතිවය හැකි COVID-19 ආශ්‍රිත ගැටළු සලකා බලා ඇත.
- වර්තමාන COVID-19 තත්ත්වය තුළ සේවා සපයන්නන් සමග වැඩි කිරීම සහ සංවාරකයින් ආරක්ෂා වන පරිදි පාලනයන් ක්‍රියාත්මක කරන්නේ කෙසේද යන්න පිළිබඳ පොදු උපදෙස් කිහිපයක් සාකච්ඡා කර ඇත (Brainstormed).
- COVID-19 කොන්දේසි යටතේ ක්‍රියාත්මක වන විට සේවා සපයන්නන්ට තම රාජකාරී වගකීමෙන් හා ආරක්ෂාත්ව ඉටු කළ හැකි ආකාරය අධ්‍යයනය කර ඇත.

## ත්‍රියාකාරකම 1:

### සේවා සපයන්නා යන්නෙන් අප අදහස් කරන්නේ කුමක්ද?



කුමන ආකාරයේ සේවා සපයන්නන් සිටිදු? පහතින් ලැයිස්තුවක් සාලා සගයෙකු සමග ඔබේ අදහස් පරීක්ෂා කරන්න.



#### මතක තබා ගන්න:

ඔබේ ආයතනයේ මෙම කොටස ගැන සිතිම වැදගත්ය, මන්ද අමුත්තන් පරිග්‍රයේ හෝ පරිග්‍රයෙන් බැහැරව යම් ත්‍රියාකාරකමකට සම්බන්ධ වීමට ඉඩ ඇත. මෙය වැඩි COVID-19 අවටානමක් ඇති කරයි. විභැවින් මෙම පුද්ගලයින් කණ්ඩායම ගැන සිතා බැඳීම සහ අපගේ, කාර්ය මත්ඩුලයේ සහ අමුත්තන්ගේ සෞඛ්‍යය හා ආරක්ෂාව සඳහා නිවැරදි ක්‍රියා පටිපාටින් අනුගමනය කිරීම සහතික කිරීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.

අමුත්තන් විවිධ රට්වලින් පැමිණෙන බැවින්, විවිධ භාෂා කරා කරන විවිධ අපේක්ෂාවන් සහිත අය විය හැකි බැවින් පෝස්ටර් මතින් මෙම ත්‍රියා පටිපාටි සන්නිවේදනය කිරීම උපකාර වේ. අමුත්තන් තම නවාතැනෙන් පිටත, දිවා වාරිකාවකදී හෝ ත්‍රියාකාරකමකට සහනාගි වන විට ගත යුතු ත්‍රියාමාර්ග වේදින් පුද්ගලනය කළ යුතුය.

සංඛ්‍යාතීන් පහසුවෙන් දැකිය හැකි ස්ථානයේ පෝස්ටර් පුද්ගලනය කළ හැකිය, උදාහරණයක් මෙස්:

- » ගොඩනැතිල්ලට ඇතුළුවන ස්ථානයේ
- » පිළිගැනීමේ කටුවාව අසල
- » අමුත්තන් රැඳූ සිටින ආසන අසල
- » විවේකාගාර වල බොරවල් හා සින්ක් විකට උඩින්
- » වාහනවල, රයදුරු අසුන් පිටුපසින්

සටහන්:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## ත්‍රියාකාරකම 2:



### සාමාන්‍ය මිණුම් පිළිබඳ සාරාංශයක්

COVID-19 අවදානම අවම කිරීම සඳහා සියලුම ව්‍යාපාර යම් යම් ත්‍රියා පටිපාටි අනුගමනය කළ යුතුය. අනුගමනය කළ යුතු ප්‍රධාන ත්‍රියාමාර්ග පහත දැක්වේ.

සහිපාරක්ෂාව	මෙහෙයුම්
හසන්ධි සැනිටයිසර් ගබඩා කර තබාගැනීම හා ඒවා කාර්ය මණ්ඩලයට සහ සංවාරකයින්ට ලබා දෙන්න.	අතට අත දීම වැනි ස්පර්ශ කිරීම් වලින් වැළැකීම්. ආයුධෝච්චන් කියා සුභ පතන්න
අන් දේශීමේ පහසුකම් යථා තත්ත්වයෙන් සාමාන්‍ය සහ ආධාරිත යන සියලු පුද්ගලයන්ට ප්‍රවේහ විය හැකි ලෙස තිබෙන බවට සහතික වන්න. හැකි සෑම තැනකම පාදුයෙන් සහ අතින් සක්‍රිය කරන කරාම ලබා දෙන්න.	ඩිජිටල් තුම වෙන මාරුවිය හැකි ස්ථානවල තුවමාරු වන ලියාපදිංචි කිරීමේ පෝරමවලින් බැහැර වන්න. සංවාරකයින්ට අත්සන් කිරීමට හෝ සම්පූර්ණ කිරීමට අවශ්‍ය නම්, හාවිතා කරන පැන වෙනත් සංවාරකයෙකුට ලබා දීමට පෙර පිරිසිදු කළ යුතුය.
පාවිච්චි කරන ලද රිෂු සහ කඩ්ඩාසි තුවා බැහැර කිරීම සඳහා වැසිය හැකි බැඳුන් ලබා දෙන්න.	සංවාරකයින්ගේ විස්තර සටහන් කර (නම, සම්බන්ධතා අංකය, විදේශ ගමන් බලපත්‍ර අංකය / හැඳුනුම් අංකය), දින 21 ක් තබා ගන්න. කුමන කාර්ය මණ්ඩලය වැඩ කළේද යන්න පිළිබඳ වාර්තාවක් ද දින 21 ක් තබා ගන්න. මෙය යමෙකු අසක්තිප ව්‍යවහාර් සම්බන්ධතා සොයා ගැනීමට සහාය වනු ඇත.
සේවාභාවික වානාගුරු දිරිගැනීමේ සඳහා ප්‍රායෝගික පරිදි දොරටල් සහ ජනෙල් ව්‍යවහාර තබන්න.	මුදල් හාවිතයට වඩා විශ්වාස් ගෙවීම් දිරිමත් කරන්න.
ඡෛඩ් කන්ඩ්බායමට සුදුසු PPE ලබා දෙන්න. විකිනොකා සමග හා සංවාරකයින් සමග සම්බන්ධ වීමේ දී මුහුණු ආවරණ පළුදුන්න.	කාර්ය මණ්ඩලය සහ සංවාරකයින් හට යහපත් සහිපාරක්ෂක පිළිවෙත් සහ වගකිව්‍යුතු හැකිරීම සම්බන්ධයෙන් සහිපත් කිරීම සඳහා පෝස්ටර් තැබීම
ඡෛඩ් කන්ඩ්බායම සියලු සහිපාරක්ෂක නීති දැන්නා බව සහතික කරන්න. වැඩිඩිම වටා විවිධ හාජාවලින් පෝස්ටර් තබන්න.	ඡඛගේ කන්ඩ්බායමට ප්‍රමාණය සීමා කරන්න. මිනිසුන් විකර පැමිණිමේ දී හා පිටත්ව යාමේ දී විකර සිටීම වළක්වන්න. දිවා ආහාරය ගැනීමේ දී වෙන් වෙන්ව ගැනීමට අවස්ථා සලසන්න
හැකි නම්, කාර්ය මණ්ඩල විවේකාගාරයෙන් වෙන්ව සංවාරකයින් සහ අමුත්තන් සඳහා විශේෂත විවේකාගාරයක් ලබා දෙන්න.	

සමාජ දුරස්ථිරතාවය	පිරිසිදු කිරීම
සමාජ දුරස්ථිරතාවය සම්බන්ධ පියවරයන්ට ගරු කරන්න.	පොදු භාණ්ඩ ස්පර්ශ කිරීම හැකි තරම් වළක්වා ගත යුතුය. විසේ වළක්වා ගත නොහැකි වස්තුන් නිතිපතා විෂයීයහරුනාය කරන්න.
සමාජ දුරස්ථිරතාවය සඳහා ඔබේ පරිසරය අනුවර්තනය කරගන්න, නිදසුනක් වශයෙන්, ඕනෑම ආසනයක් ආරක්ෂා කිරීම සමාජ දුර වන මීටර් 1.5 ක් දුරන් තබන්න. මිනිසුන් වික්රස් වීමට හේතු විය හැකි අතිරික්ත ගැන භාණ්ඩ ඉවත් කරන්න, නැතහොත් සමාජ දුරස්ථිරතාවයට ගරු කිරීම සඳහා 'භාවිතයේ නොකරන්න' මෙස් සලකුණු කරන්න.	සැම මාරුවකින් (shift) පසු වැඩඩිම් නොදුන් පිරිසිදු කරන්න. පළමුව සඛන් හා ජලය හෝ සාමාන්‍ය බිවර්ජන්ට යොදාමෙන්. දෙවනුව, සියලුම ලේඛන පාඨම් අවම වශයෙන් 70% ඇල්කොහොල් සහිත දාවනායකින් සහ සියලුම ලේඛන නොවන පෘත්‍ර 0.1% සේවියම් හැසුපොක්ලෝරයිටි අඩංගු දාවනායෙන් පිරිසිදු කරන්න.
වික් විවකදී රැස්වන සංචාරකයින්ගේ සංඛ්‍යාව සීමා කරන්න විවිධ සමාජ දුරස්ථිර පියවරයන් පිළිපැඳිය හැකිය. උදාහරණයක් මෙස් යොග පංතියකට සහභාගි වන්නන්ගේ සංඛ්‍යාව අඩු කිරීම මෙයින් අදහස් විය හැකිය.	උපකරණ පිරිසිදු කිරීම, උදා: යොග මැටිස් සහ සර්ජ බෝඩි, වික් වික් භාවිතයෙන් පසුව සහ අනෙක් ප්‍රදේශුලයින් විසින් විය භාවිත කිරීමට පෙර.
සමාජ දුරස්ථිරතාවය පවත්වා ගත නොහැකි නම් කණ්ඩායම් ජායාරූප ගැනීමෙන් වළක්න්න.	ස්පර්ශ වීමේ ඉහළ අවධානමක් සහිත වස්තුන් වැඩිවාර ගණනක් පිරිසිදු කරන්න (උදා: දොරේ හැන්ඩ්ලය, කේන්තලය, කේප්ලි යන්තුය, දුරකථන, ප්‍රඩියුල් අත් වැට්).

සටහන් —

### ත්‍රියාකාරකම 3:



### ප්‍රවාහන සැපයුම්කරුවන් - ගමනකට පෙර, අතරතුර සහ පසු

බොහෝ අමුත්තන් ත්‍රියාකාරකමකට සම්බන්ධ වීමට හෝ සංචාරක ස්ථානයකට යාමට පරිණයෙන් පිටව යනු ඇත. මේ නිසා ඔවුන්ට කිසියම් සංවිධානත්මක ප්‍රවාහන සේවාවක් සහ සංචාරක මාර්ගෝපදේශයක් භාවිතා කිරීමට අවශ්‍ය වනු ඇත. මේ මොහොතේ, විදෙස් සංචාරකයින්ට ස්වාධීනව ගමන් කිරීමට අවසර නැත.

මිනින ගමනකට පෙර, අතරතුර සහ පසු ප්‍රවාහන සැපයුම්කරුවන් විසින් ගත යුතු පියවර පෙන්වන පහත දෙවන වගුව දෙස බලන්න. මෙම ත්‍රියා පරිපාලි සංචාරක බස් රථ, කුලී රථ සහ පොද්ගලික කුලී වාහන සඳහා අදාළ වේ. පළමු වගුවේ වවන සමග නිඩිස් පුරවන්න.

වාහනයට නැඟීම / බැංසීම	වාර්තා	21	පාවහන්
රූම්ස්න්ට්වය	ප්‍රකාශය	මාර්ගෝපදේශ / ත්‍රියා පරිපාලි	පෝස්ටර්
පවුත	ශ්‍රව්‍ය / දාන්ත	ඉහළ ස්පර්ශය	1.5
විෂය්ඩීප නායක	සහතික නොකළ	නැඟීඩ් සැනිටයිසර් / මුහුණු ආවරණ	නොදු සෞඛ්‍යයක්

ගමනට පෙර	ගමනට පෙර	ගමනේ පසු
වාහනය තුළ _____ සහ _____ ප්‍රමාණවන් සැපයුමක් ඇති බවට සහතික වන්න.	වාඩි වී සිටින මගින් අතර නිර්දේශීත _____ ආරක්ෂිත නොතික දුර සෑම විටම පවත්වා ගත යුතුය  _____ විකට ගමන් කරන්නේ නම්, මෙම අවශ්‍යතාවය ලිඛිල් කළ හැකි නමුත් විවිධ කණ්ඩායම් අතර මිට් 1.5 ක් පවත්වා ගත යුතුය.	ගමන අවසානයේදී (හෝ ද්‍රව්‍ය, බිඹු දින සංචාරයක් සඳහා) වාහනය නිසි ලෙස පිරිසිදු කර, සේදීම සහ විෂය්ඩීප නායක දියර භාවිතයෙන් අනුසන්තරය විෂය්ඩීපරණය කළ යුතුය.  _____ ප්‍රදේශ කෙරෙහි විශේෂ අවධානයක් යොමු කරන්න.

ගමනව පෙර	ගමනව පෙර	ගමනෙන් පසු
<p>වාහනය ඇතුළත සහ පිටත හොඳුන් පිරිසිදු කරන්න.</p> <p>අසන, හැන්ඩ්ල්ස්, අන්තර්ගත දොර පැනල්, ජනෙල්, අගල්, බාහිර දොර හැන්ඩ්ල, බීම රුවන, පොල ආදිය ඇතුළත ඉහළ ස්පර්ශක ප්‍රදේශ _____</p>	<p>නැකි නම් සංචාරකයාගේ භාෂාවෙන් _____ සහ / හෝ _____ මගින් සංචාරක පණ්ඩිව්‍යවල සෞඛ්‍ය ප්‍රවර්ධනය සහ වගකිවයුතු හැකිරීම් පිළිබඳ රියදුරු / කාර්ය මණ්ඩලය සහ්තිවේදනය කළ යුතුය.</p>	<p>රියදුරු තීල නිවාසයට යාමට හෝ වෙනත් කටයුත්තකට යාමට පෙර රියදුරු සහ කාර්ය මණ්ඩලය ස්නානය නිරීම නිර්දේශ කරන ලදේ.</p>
<p>රියදුරු සහ කාර්ය මණ්ඩලය _____ හි සිරින බවට සහතික වන්න. ඔවුන් විසින් COVID-19 (කැස්ස, උතු, බැඩි කැස්කුම, පාවනය ආදිය) රෝග ලක්ෂණ නොමැති බව පැවසීමට _____ පෝරමයකට අත්සන් නිරීම නිර්දේශ කරන ලදේ.</p>	<p>සංචාරයේ වික් වික් නැවතුමෙන් පසු, වාහනය තුළ ඇති ස්පර්ශක ස්ථාන පිරිසිදු කළ යුතුය.</p> <p>» අන්තර්ගත දොර පැනල</p> <p>» බාහිර දොර හැන්ඩ්ල</p> <p>» ජනෙල් අගල</p> <p>» අගල්</p> <p>» බීම රුවන</p> <p>මිටර 1.5 ක් දුර පවත්වා ගෙන යන අතර සංචාරකයින්ට _____ සහ _____ සඳහා ප්‍රමාණවත් කාලයක් ලබා දිය යුතුය.</p>	<p>නැවතුම් ස්ථාන ඇතුළත සංචාරකයින් සහ ඔවුන්ගේ ගමන පිළිබඳ විස්තරාත්මක _____ තබාගන්න සහ විය දින _____ ක් තබා ගන්න. මෙය සම්බන්ධතා සෞඛ්‍ය ගැනීමේ අරමුණු සඳහා ය.</p>
<p>රියදුරුගේ සහ කාර්ය මණ්ඩලයේ උම්ත්ත්වය පරික්ෂා කරන්න.</p>	<p>_____ සාංස්ක්‍රාන්තික, අවන්හල්, අඩවි, සාංස්ක්‍රාන්තික සංකීර්ණ ආදියෙහි නැවතීමෙන් වළකින්න.</p>	
<p>වාහනයට ඇතුළු වීමට පෙර රියදුරු, කාර්ය මණ්ඩලය සහ සංචාරකය _____ විෂය්ඥතා කරන්න</p>	<p>වාහන රියදුරු සහ කාර්ය මණ්ඩලය ගමන අතරතුර මත්පැන් සහ / හෝ දුම් පානය නොකළ යුතුය</p>	
<p>සංචාරකයින් සඳහා නිර්දේශීන වගකිවයුතු හැකිරීම් සහ සෞඛ්‍ය උපදෙස් සමග _____ ප්‍රදේශනය කරන්න.</p>	<p>සංචාරකයෙකු COVID-19 ආක්‍රිත රෝග ලක්ෂණ ගමනේදී පෙන්වුම් කරන්නේ නම්, MoH හි නිර්දේශීන සහ _____ අනුගමනය කරන්න.</p>	

వ్యక్తిగత పరిశోధనల ముద్రా వ్యాపారము



සංචාරකයින් සංචාරක ස්ථානයක් / ආකර්ෂණ්‍යයක් නැරඹීමට පෙර මාපරික්ෂා කළ යුත්තේ කුමක්ද?

නවාතැන් නිමිකරුවෙන් සහ සංවාරක ක්‍රියාකරුවෙන් ඔවුන්ගේ අමුත්තන්ගේ ආරක්ෂාව සහතික කිරීම සඳහා වික්ව කටයුතු කළ යුතුය. රළුග ක්‍රියාකාරකමේ දී සංවාරක මාර්ගෝපදේශකයින් විසින් අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියා පරිපාරී දෙස බලන තමුත් නවාතැන් ආයතන මෙම ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳව දැනුවත් විය යුතු අතර ඔවුන් සමග වැඩ කරන ක්‍රියාකරුවෙන් නිවැරදි ක්‍රියා පරිපාරීන් අනුගමනය කරන බවට සහතික විය යුතුය.

සංචාරයට පෙර	සංචාරය අතරතුර	සංචාරයෙන් පසුව
<p>අදාළ ස්ථානය විවෘතව තිබේදැයි පරීක්ෂා කරන්න.</p> <p>අදාළ ස්ථානය දැක්වා ඇති දුමාරෝග්පදේශ හා රෙගුලයි වලට අනුකූලව කටයුතු කරන්නේදැයි පරීක්ෂා කරන්න. සේ පිළිබඳ සොයා ගැනීමට වෙබ් අඩවිය පර්කා කිරීම සහ / හෝ ඇමතිම කරන්න.</p> <p>ආරම්භක වේලාවන්හි වෙනස්වීම් සඳහා හෝ සංචාරකයින්ට පමණක් වෙන්තු වේලාවන් සඳහා පරීක්ෂා කරන්න.</p>	<p>මුහුණු ආවරණ සහ වෙනත් සුදුසු PPE පළදින්න.</p> <p>පැමිණීමේදී උප්ත්‍යාත්වය පරීක්ෂා කර පාවහන් විෂධීපහරණය කරනු ලැබේ.</p> <p>විෂධීපහරණ ක්‍රියා පරිපාරී සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසු සපයන ලද ස්ථිරකරය පළදින්න (හෝ QR කේතය රඳවා ගන්න).</p>	<p>අදාළ ස්ථානයෙන් පිටවන විට ඔබ සමග ඔබගේ ඉවත ලත දැක් යොගෙන වින්න. අදාළ ස්ථාන වල කණු බැහැර කිරීම තහනම් වේ.</p> <p>පාවිච්චි කරන ලද මුහුණු ආවරණ සහ රිෂ්ට වාතය රහිත හෝ සිජ්-ලොක් බැංච්වල ගබඩා කර ආරක්ෂාත්ව බැහැර කළ යුතුය.</p>
<p>පෙර වෙන්කළ විකවිපත්. බොහෝ ස්ථාන වලට අවසර දී ඇත්තේ කඩින් වෙන්කරවා ගත් අමුත්තන් පිළිගැනීමට පමණි.</p>	<p>ස්ථානයට ඇතුළු වන විට පැරණි මුහුණු ආවරණයබැහැර කර නැවුම් මුහුණු ආවරණයක් පළදින්න.</p>	<p>සබන් යොදා ඇත් සේදුන්න, පාවහන් විෂධීපහරණය කරන්න, සහ පිටත්ව යාමට පෙර සියලු දේ (ලදා, බැංච්) විෂධීපහරණය කරන්න.</p>
<p>සංචාරය කර ඇති ප්‍රවාහනය MoH මාර්ගෝපදේශයන්ට අනුකූල වන බවට සහතික වන්න.</p>	<p>පාවිච්චි කරන ලද මුහුණු ආවරණ සහ රිෂ්ට යනාදිය බැහැර කිරීම සඳහා පුද්ගලික සිජ්-ලොක් හෝ වාතය රහිත බැංච් යොගෙන යන්න.</p>	<p>සම්බන්ධතා සෙවීමේ අරමුණු සඳහා සංචාරය කළ ස්ථාන, නැවතුම් ස්ථාන සහ සංචාරකයින් සහ කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ තොරතුරු සහිත වාර්තා අවම වශයෙන් දින 21 ක්වත් තබා ගන්න.</p>
<p>එග් ඇඟ්ස් බ් අලෙවිසැල් තිබේදැයි පරීක්ෂා කරන්න. කිසිවක් ලබා ගත නොහැකි නම්, සංචාරකයින් තමන්ගේ ආහාර සහ පාන වර්ග සුදුසු පරිදි මුළු තැබූ බහාලුම්වල ගෙන ආ යුතුය.</p>	<p>සනීපාරක්ෂාව සහ ආරක්ෂක පියවරයන් පිළිබඳ ඕනෑම සහ සියලුම ස්ථානිය උපදෙස් අනුග මනය කරන්න.</p> <p>දැන් නිතිපතා සේදීම සහ / හෝ විෂධීපහරණය කරන්න.</p>	
	<p>සෑම විටම මේටර් 1.5 ක ආරක්ෂා සමාජ දුරස්ථානයක් පවත්වා ගන්න.</p>	

### ත්‍රියාකාරකම 5:

#### ඉහළ අවදානම් ප්‍රදේශ සහ මිහුම්



විවිධ සංචාරක ත්‍රියාකරණවන් 3 දෙනෙකු ගැන, ඔවුන්ගේ ප්‍රධාන අවදානම් මොනවාද සහ විම අවදානම් අවම කර ගන්නේ කෙසේද යන්න ගැන ඔබ දැන් සිතතු ඇත. ප්‍රතුණුකරණවන්ගේ උපදෙස් වෙත සවන් දෙන්න.

ස්ථා / ගෝන සුවතා මධ්‍යස්ථාන

අධි අවදානම් ප්‍රදේශ මොනවාදී?	අවදානම අවම කර ගන්නේ කෙසේද?

සර්ල් පාසල්

අධි අවදානම් ප්‍රදේශ මොනවාදී?	අවදානම අවම කර ගන්නේ කෙසේද?

ಯೇಗ ಮದಂಡಲಾಹ

අධි අවස්ථාව සඳහා ප්‍රදේශ මොනවාදී	අවස්ථාව අවම කර ගන්නේ කෙසේද?

ପ୍ରକାଶନ

## ත්‍රියාකාරකම 6:

### මගේ මෙහෙයුම් වෙනස් විය යුත්තේ කෙසේද?



මෙම මොඩුලය ආරම්භයේදී දක්වා ඇති පොදු ත්‍රියාමාරුගවලට අමතරව, ස්ථා සහ ගැරීර සුවතා පහසුකම්, සර්ල් පාසල් සහ යෝගා මධ්‍යස්ථාන ඔවුන්ගේ සේවාදායකයාගේ සෞඛ්‍යය හා ආරක්ෂාව සැලසීම සඳහා පහත සඳහන් අමතර පියවර ගත යුතුය:

මෙහෙයුම් සඳහා සූලනම් විම:

- » \_\_\_\_\_ පිළිගැනීමට උත්සාහ කරන්න සහ \_\_\_\_\_ සහය වීම සඳහා, පත්වීම මගින් පමණක් ප්‍රතිකාර කරන්න.
- » මුදල් වලට වඩා \_\_\_\_\_ සහ ස්මාර්ට් ගෙවීමේ ක්රම හා \_\_\_\_\_ උනන්ද කරවන්න.
- » කාර්ය මණ්ඩලය සහ ගනුදෙනුකරුවන් සඳහා ප්‍රමාණවත් \_\_\_\_\_ පහසුකම් සැපයීම සහ ඔවුන් ඇතුළුවීම, කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රදේශ, හා අමුත්තන් රුදී සිටින ස්ථාන ඇතුළු \_\_\_\_\_ ස්ථාන වල රඳවා තබන්න. තුළ තබන්න. වෙරළේ අත් සේදීමේ පහසුකම් නොතිබිය හැකි බැවින් හැන්ඩ් සැහිටයිසර් පහසුකම් ඉතා වැදගත් බව මතක තබා ගන්න.
- » ආරක්ෂා සමාජ දුරස්ථාවය පවත්වා ගැනීමට සරුඟින් හා යෝගා පංති සඳහා කාර්ය මණ්ඩලය සහ සිසුන් සංඛ්‍යාව සීමා කරන්න. යෝග සඳහා, කණ්ඩායම් පන්තිවලට වඩා \_\_\_\_\_ පාඨම් දීර්මත් කරන්න. කණ්ඩායම් පන්ති සඳහා යෝග පැසුරු අතර පරතරයක් \_\_\_\_\_ ක් තීබිය යුතුය. මෙයින් අදහස් කරන්නේ ඔබ වික් පන්තියකට හිඟන සංඛ්‍යාව \_\_\_\_\_ කළ යුතු බවයි.
- » සෙවීමේ කටයුතු සඳහා ගනුදෙනුකරුවන් පිළිබඳ පැහැදිලි \_\_\_\_\_ හා අදාළ \_\_\_\_\_ පවත්වා ගෙන යාම. අවම වශයෙන් \_\_\_\_\_ සඳහා වාර්තා තබා ගන්න.

වාර්තාව	සමාජ දුරස්ථාවය	දින 21
හැන්ඩ් සැහිටයිසර්	අධි කරන්න	ප්‍රවේශ වීමට පහසුය
මිරි 1.5	ස්ථාන රැහිත	විකින් වික
කාඩ් මගින් ගෙවීම	විකිත්සකයින් / උපදේශකයින්	පෙර වෙන්කරවා ගැනීම

## ක්‍රියාකාරකම 7:

### කළ යුතු හා නොකළ යුතු දේ

දැන් ඔබ ඔබේ අමුත්තන් සඳහා සූදානම්ව සිටින අතර, ඔවුන් පැමිණෙන විට සහ ඔවුන්ගේ සංඝාරය අතරතුරදී ඔවුන් කළ යුත්තේ හා නොකළ යුත්තේ කුමක්දයි සිතා බලන්න.

ඔබේ පුහුණුකරු ඔබට නිශ්චිත සංඝාරක ක්‍රියාකරුවෙකු වෙන් කරනු ඇත. ඔබගේ කණ්ඩායම සමග ඔබගේ අදාළය පහත වගුවේ පුරවන්න.

#### ස්ථා / සුවතා මධ්‍යස්ථාන

සේවාදායකයෙකු පැමිණි විට / ප්‍රතිකාරයක් අතරතුර

කරන්න	විඛා
✓	✗
✓	✗
✓	✗

#### සර්ග් පාසල්

සේවාදායකයෙක් පැමිණෙන විට:

කරන්න	විඛා
✓	✗
✓	✗
✓	✗

## ಯෝග මධ්‍යස්ථානය

## සේවාදායකයෙක් පරිමිත්‍යාන විට:

කරන්න	විපා
✓	✗
✓	✗
✓	✗



## ମନକ ତଥା ଗନ୍ଧ:

සංචාරකයින් මාර්ගෝපදේශ තොරුම් ගත් බව හා ඒවා අනුගමනය කරන බව සහතික කිරීම සියලු සංචාරක ක්‍රියාකරුවන්ගේ වගකීම වේ. සංචාරකයින්ට මාර්ගෝපදේශ පැවැත්වූ මතක් කිරීම සහ ඒවාට අවනත වන ලෙස දැනුම් දීම ඔබට පහසුවෙන් කළ හැකි විය යුතුය.

සටහන් -

## ත්‍රියාකාරකම 8:



## යලි සිතා බැලීම

මෙම කළුන් මුහුණු දුන් පුහුණු සැකිය ගැන නැවත සිතා බලා පහත වගුවේ සටහන් කරන්න.

මේ ගැන සිතා බලන්න	ල් කුමක්ද?
මෙම පුහුණු සැකියට පෙර ඔබ නොදැන සිරී වික් දෙයක්	
මෙම පුහුණු සැකියට පෙර ඔබ දැන සිරී විහෙන් වැදගත් වනු ඇතැයි නොසිනු වික් දෙයක්. කෙසේවෙතත් දැන් ඔබ අදහස වෙනස් කරගෙන සිරී	
මෙම පුහුණු සැකියේ ප්‍රතිච්‍රිතයක් ලෙස ඔබ වෙනස් කිරීමට යන හෝ කිරීමට යන වික් දෙයක්	

සටහන්

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



වේලාව: පැය 2 දි

# නවතන මොඩියුලය

## සංචාර ක්‍රියාත්මකකරණන්හින් සමග කටයුතු කිරීම



මොඩියුලයේ අරමුණු: මෙම මොඩියුලය අවසන් වන විට, සහකාරීවන්න්හි

- ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් දෙශීලෙනු ඇතුළුව සිවි ආකාරයක සංචාර සහ සේවා ගනුදෙනුකරුවන් සමග සිදුවිය නැති COVID-19 සම්බන්ධ අවශ්‍යතා සහ COVID-19 සම්බන්ධ ගැටළු සලකා බලා ඇත. නිශ්චිත ගැටළු විසඳීමට උත්සාහ කරන තුළිකාවන් ඕවුන් විසින් රු දැක්වා ඇත.
- වර්තමාන COVID-19 තත්ත්වය තුළ සංචාර සහ සේවා ගනුදෙනුකරුවන් සමග කටයුතු කිරීම සඳහා වන පොදු උපදෙස් කිහිපයක් සාකච්ඡා කර ඇත (brainstormed)
- එවුන්ගේ සංචාර හෝ සේවා ව්‍යාපාරයේ දී ක්‍රියාත්මක කර ඇති සහ තවමත් ක්‍රියාත්මක කළ යුතුව ඇති COVID-19 ක්‍රියාමාර්ග සලකා බලා ඇත.



## ක්‍රියාකාරකම 1:



### ඖබේ ගනුදෙනුකරුවන් කවුද?

විනාඩියකට, තනි තනිව වැඩ කරන්න. මෙම ප්‍රශ්න ගැන සිතන්න.

- සාමාන්‍යයෙන්, ඖබේ ව්‍යුහාරය නාවිතා කරන ගනුදෙනුකරුවන්ගේ පසුබෑම කුමක්ද? ඔවුන් කොහෝ සිට පැමිණෙන්නේද? නැතහොත් පොදුවේ සැලකිය නොහැකි පරිදි ඔවුන් විවිධ පසුබෑම වලින් පැමිණෙන්ද?
- එබේ ගනුදෙනුකරුවන් විශේෂිත වයස් කාණ්ඩායකට අයත්ද? නැත්තම ඔවුන් තරෙණ, මැදිවියේ, මහලු ආදි විවිධ වයස් මිශ්‍රණයකට අයත් දේ?
- සාමාන්‍යයෙන්, ඖබේ ව්‍යුහාරය විසින් සපයනු ලබන සේවාවන් අතරින් පාරෙන්ගිකයින් අතර වඩාත් ජනප්‍රිය සේවා මොනවාදා?
- එබේ ගනුදෙනුකරුවන් සමග කවිතා හෝ ගැටු ඇති වේදා? මන්ද?

දැන් යුගල වශයෙන් වැඩ කරන්න. ඉහත ප්‍රශ්න වලට ඔබ පිළිතුරු දුන් ආකාරය ඖබේ සගයාට කියන්න. ඔබ ඖබේ සගයාගේ පිළිතුරු වලට සවන් දෙන අතරම, ඔබට ඔබේම ප්‍රශ්න ඇසීමට අවශ්‍ය විය හැකිය.

අවසාන වශයෙන්, මෙම ප්‍රශ්නය ගැන සිතන්න. COVID-19 සහ එය සමග කටයුතු කිරීමට අවශ්‍ය සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂක මාර්ගෝපදේශ ඉහත ප්‍රශ්නවලට අදාළ ඖබේ පිළිතුරු වෙනස් කරයිද?

නැවතත්, ඖබේ අදහස් ඖබේ සගයාට කියන්න.

## ක්‍රියාකාරකම 2:



### විවිධ පාර්ශ්වීකයින් සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම

මියේ පුහුණුකරුවන් දැන් ඔබට කන්ඩායම් හතරකට සංවිධානය කරනු ඇත. ඔයේ කන්ඩායමේ සාමාජිකයන් ආරක්ෂිත සමාජ දුරස්ථාවයක් පවත්වාගෙන වාඩි වී සිටින බවට වග බලා ගන්න.

මෙය දැන්නා පරිදි, විවිධ පුද්ගලයින් විවිධ ජේතුන් මත නිවාඩු ගත කරති. නිවාඩු කාලය තුළ ඔවුන්ට විවිධ ආකාවන්, විවිධ අවශ්‍යතා සහ ඉදෑහිට වෙනස් ගැටළු ද ඇතිවේ. මෙය සාමාන්‍ය කාලවලදී මෙන්ම වර්තමාන COVID-19 තත්ත්වය තුළද සත්‍යයි. කෙසේ වෙතත්, COVID-19 නිසා, මෙම පුද්ගලයින් ඔයේ ව්‍යාපාරයේ ගනුදෙනුකරුවන් වන විට ඔවුන්ට නව අවශ්‍යතා සහ ගැටළු මතු විය හැකිය.

මියේ පුහුණුකරුවන් සෑම කන්ඩායමකම වික් පුද්ගලයෙකුට නිවාඩු ගත කිරීමට පැමිණෙන්නකුගේ හෝ නිවාඩු කිරීමට පැමිණෙන්නගේ පැවතිකඩික් ලබා දෙනු ඇත. මෙම පුද්ගලයා පැවතිකඩිහි ඇති තොරතුරු සෙසු කන්ඩායමට කියවනු ඇත. තොරතුරු ව්‍යාපාර සංචාරකයාගේ නම් සහ වයස් ඇතුළත් වේ. ඔවුන් නිවාඩුවට පැමිණියේ ඇති, ඔවුන් නිවාඩුවට කුමක් කිරීමට බලාපාරායාත්තු වන්නේද සහ ඔවුන් නිවාඩුවට පැමිණා සිටින COVID-19 ඇතැග ඔවුන්ගේ කනස්සල්ලට හේතුවූ දැ කුමක්ද යන්නත් විය ඔබට කියයි.

ඉන්පසු, ඔයේ කන්ඩායමට ලේකම්වරයකු තෝරා ගන්න. ඔයේ පැවතිකඩිහි ඇති නිවාඩු ගත කරන්නන් පිළිබඳව පිරවිය යුතු ජාලයක් පුහුණුකරුවන් විසින් සෑම ලේකම්වරයකුට ලබා දෙනු ඇත. ජාලකයේ ඇති ප්‍රශ්න සාකච්ඡා කර විනි සහන් තැබේමට ඔයේ ලේකම්වරයා යොදුවන්න, (1) සංචාරකයේ උන්දු විය හැකි සංචාරක ගමන් සහ සේවාවන් මොනවාද; (2) වර්තමාන COVID-19 තත්ත්වය මෙම සේවාවන් භාවිතා කිරීමට බලපාන්නේ කෙසේද; සහ (3) COVID-19 තත්ත්වය නිසා ඇතිවිය හැකි ගැටළු මොනවාද?

අවසාන වශයෙන්, ඔයේ කන්ඩායමේ, කටිකයෙකු වීමට වික් අයෙකු තෝරා ගන්න. සහනාගිවන්නන්ට ඉදිරිපත් කිරීමක් කිරීමට ඔහුට හෝ ඇයට මිනිත්තු කිහිපයක් තිබේ. ඔහු හෝ ඇය ඔයේ සංචාරකයන් ගැන අනෙක් සහනාගිවන්නන්ට පවසනු ඇත. ඔහු හෝ ඇය උන්දුවක් දක්වන සංචාරක ගමන් හෝ සේවාවන්, COVID-19 තත්ත්වය මෙම සේවාවන් භාවිතා කිරීමට බලපාන්නේ කෙසේද සහ COVID-19 නිසා ඔවුන්ට ඇතිවිය හැකි ගැටළු පිළිබඳව ද ඔහු හෝ ඇය කතා කරනු ඇත.

සෑම ඉදිරිපත් කිරීමකින් පසු, අනෙක් සහනාගිවන්නන්ගේ ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු දීමට සූදානම්ව සිටින්න.



### ක්‍රියාකාරකම 3:

## ගනුදෙනුකරුවෙකුට ඇතිවන ගැටළීවක් පිළිබඳ නූමිකාවක් රු දක්වන්න



පෙර සිටි කණ්ඩායම් වලම යදී සිටින්න.

මැබේ පුහුණුකරුවන් විසින් තවත් ක්‍රිස්ත්‍රියාරකයෙකුගේ පැතිකඩික් ඔබට බ්‍රා දෙනු ඇත. මැබේ කණ්ඩායම් විස් සාමාජිකයෙක් අනෙක් සාමාජිකයින්ට පැතිකඩි කියවිය යුතුය. තොරතුරු වලට නිවාඩු ගත කරන්නන්ගේ නම් සහ වයස ඇතුළත් වේ. ඔවුන් නිවාඩුවට පැමිණියේ ඇය, ඔවුන් නිවාඩුවට කුමක් කිරීමට බ්‍රාපොරෝත්තු වන්නේද සහ ඔවුන් නිවාඩුවේ සිටින විට COVID-19 ගැන ඔවුන්ගේ කනස්සල්ල කුමක්ද යන්නත් විය ඔබට කියයි.

දැන් මැබේ පුහුණුකරුවන් ඔබේ කණ්ඩායමට නූමිකාව රු දැක්වීමේ තත්ත්ව කාඩ්පතක් බ්‍රා දෙනු ඇත. තත්ත්වයට පැතිකයේ අධිංර විකම සංචාරකයන් සම්බන්ධ වේ. විය සිදුවන්හේ ඔවුන් සංචාරක ක්‍රියාකාරුවෙකුගේ හෝ සේවා සපයන්නෙකුගේ ගනුදෙනුකරුවන් වන අතරතුර ය. මැබේ කණ්ඩායම් තවත් අයෙකු අනෙක් සාමාජිකයින්ට තත්ත්වය කියවිය යුතුය.

මිනින්දො කණ්ඩායම්, නූමිකා නිර්පත්‍ර කාඩ්පත් සඳහන් වර්තවල වර්තන නිර්පත්‍රය කිරීමට පුද්ගලයින් තෝරා ගන්න. වර්තන යනු සංචාරයේ හෝ සේවා ව්‍යාපාරයේ ගනුදෙනුකරුවන් සහ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් ය. මෙම පිරිස කණ්ඩායම් සෙසු පිරිස ඉදිරියේ තත්ත්වය ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.

මිනින්දො කණ්ඩායම් නූමිකාව නිර්පත්‍රය කරන්නේ නම්, හැකි තරම් කේපය පෙන්වන්න.

මිනින්දො කණ්ඩායම් නූමිකාව නිර්පත්‍රය කරන්නේ නම්, ගැටළුවට පිළිගත හැකි විසඳුමක් සොයා ගැනීමට උත්සාහ කරන්න.



මිනින්දො කණ්ඩායම් නූමිකාව රු දැක්වූ පසු, ඔබ විය නැවත අනෙක් කණ්ඩායම් ඉදිරියේ සිදු කරනු ඇත. විමතිසා, ඔබට පුමාණවත් පුහුණුවක් බ්‍රා ගැනීමට වග බ්‍රා ගන්න!

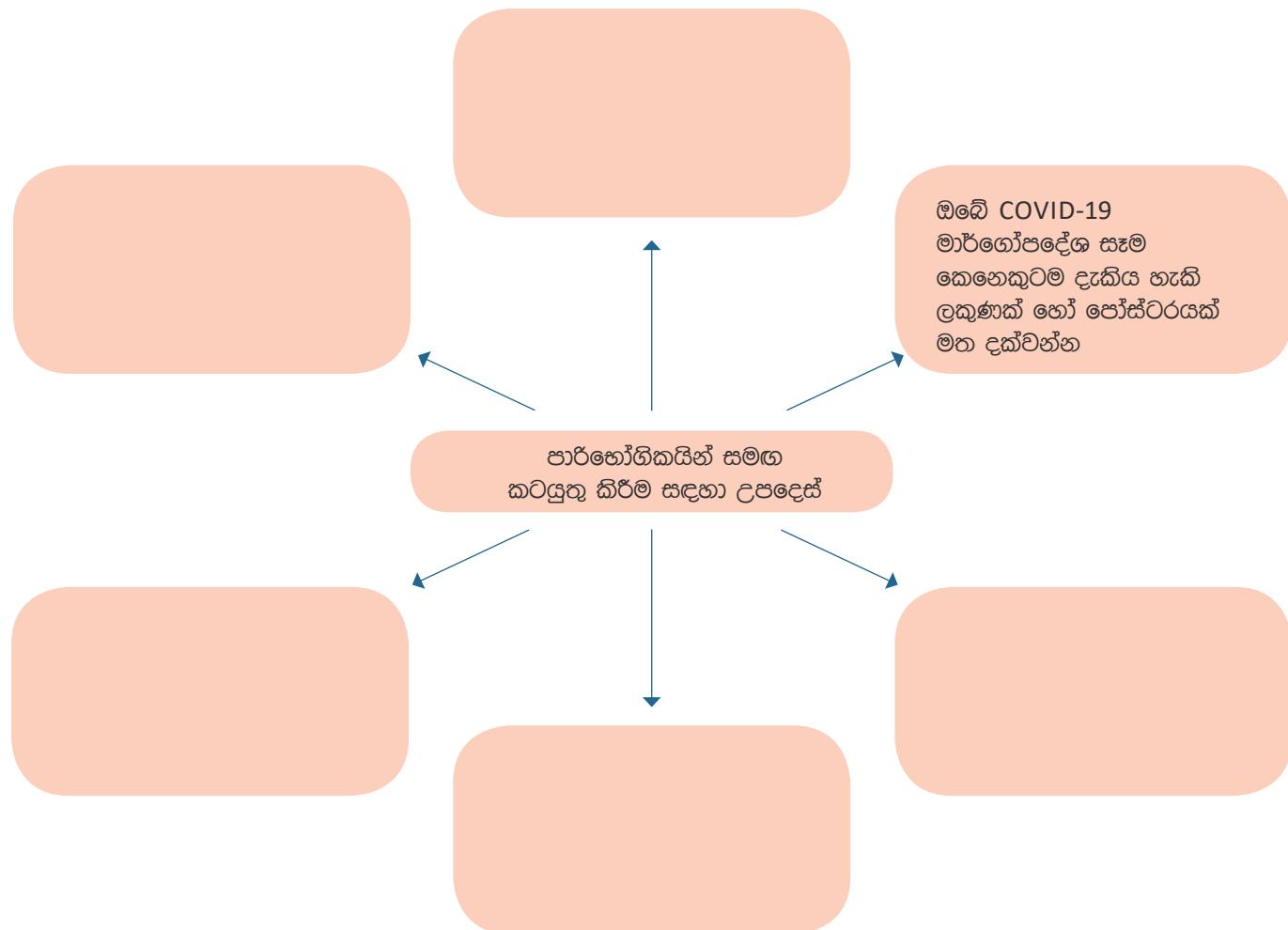
## ක්‍රියාකාරකම 4:



### මෙම ලබාදෙන උපදෙස් මොනවාදී?

නව කණ්ඩායම් වලට ඇතුළු වන්න. නැවතත්, ඔබේ කණ්ඩායමේ 'ලේකම්' ලෙස කටයුතු කිරීමට වික් අයෙකු තෝරන්න. ලේකම්වරයාට කඩුසියක් ලැබෙනු ඇත.

වර්තමාන COVID-19 තත්ත්වය තුළ ගනුදෙනුකරුවන් සමග ගනුදෙනු කිරීම සඳහා වැදගත් උපදෙස් පිළිබඳ සාකච්ඡා කරන්න. ලේකම් විසින් මෙම ඉග් කඩුසි මත ලියනු ඇත. උපදෙස් විසින්:



මෙම අවසන් වූ පසු, ඔබේ ප්‍රස්ථාරය පූහුණු කාමරයේ ධිත්තියක් මත රඳවන්න. ඉන්පසු වටයක් ඇවිද අනෙක් කණ්ඩායම්වල උපදෙස් දෙස බලන්න. ඔබ ඒවා ගැන සිතන්හේ කුමක්ද? ඔබට මග හැරැණු වැදගත් දෙයක් ගැන ඔවුන් සිතුවාදී?



## ක්‍රියාකාරකම 5:

### යලු සිහිකිරීම - ඔබේ ව්‍යාපාරය පිළිබඳ සලකා බලන්න



විනාඩියකට තනි තනිව වැඩි කරන්න. ඔබගේ සංචාරය හෝ සේවා ව්‍යාපාරය ගැන දැන් සිතන්න. මේ වන විට ක්‍රියාත්මක කර ඇති COVID-19 සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂක මාර්ගෝපදේශ මොනවාදා මෙම සැසියේදී ඔබට දැනගන්නට ලැබුණු, ඔබටද ක්‍රියාත්මක කළ හැකි වෙනත් මාර්ගෝපදේශ තිබේද? ඒවා මොනවා දා?

ඉන්පසු යුගල වශයෙන් වැඩි කරන්න. ඔබේ සගයා වෙනත් ව්‍යාපාරයකින් පැමිණි බවට වග බලා ගන්න. දැනටමත් ක්‍රියාත්මක කර ඇති මාර්ගෝපදේශ සහ ඔබ විසින් යෝජනා කරන වෙනත් මාර්ගෝපදේශ ගැන ඔබේ සගයාට කියන්න.



#### මතක තබා ගන්න:

- විවිධ ගනුදෙනුකරුවන්ගේ COVID-19 ආක්‍රිත අවශ්‍යකා සහ ඔවුන් සමග ඇතිවිය හැකි COVID-19 සම්බන්ධ ගැටෙලු පිළිබඳව සැලකිලිමත් වන්න. ආබාධ සහිත ගනුදෙනුකරුවන් ද මෙයට ඇතුළත් වේ.
- ගනුදෙනුකරුවන් සමග ගනුදෙනු කිරීමට සහ ව්‍යාපාරය ත්‍රේත්වය තුළ ඇතිවිය හැකි ගැටෙලු විසඳුමට උපාය මාර්ග සූදානම් කරන්න.

## පරිශීලක

### වත්මන් COVID-19 තත්ත්වය තුළ ගනුදෙනුකරවෙන් සමඟ කටයුතු කිරීම සඳහා වැදගත් උපදෙස්

- » හැන්ඩ් සැහිටයිසර්, දැන් සේදීමේ වසන ලද බලන්, මුහුණු ආවරණ බැහැර කිරීමේ බැග්, ආදී COVID-19 මාර්ගෝපදේශ අනුගමනය කිරීමට ගනුදෙනුකරවෙන්ට උපකාර වන සියලු දේ ලබා දෙන්න.
- » සමාජ දුරස්ථාවය පවත්වා ගැනීමට පහසු වන පරිදි ඔබේ සේවාව ලබාගන්නා පාරෙහෝගිකයන් සංඛ්‍යාව සීමා කරන්න.
- » සම්බන්ධතා සොයා ගැනීම සඳහා උපකාර විය හැකි ගනුදෙනුකරවෙන්ගෙන් තොරතුරු වාර්තා තබා ගන්න.
- » නොද සනීපාරක්ෂක පුරුදු පාරෙහෝගිකයන්ට සිහිපත් කිරීම සඳහා ඔවුන්ට පහසුවෙන් දැක ගත හැකි ස්ථාන වල තුනු හා පෝස්ටර තබන්න. මෙය වාහන සඳහා ද අදාළ වේ - නිදසුනක් ලෙස, ඔබට ජීවා රියලුරු අසුන් පසුපස අලුවිය හැකිය.
- » ඔබගේ පාරෙහෝගිකයන් COVID-19 හෝ රෝග ලක්ෂණ සඳහා අධ්‍යාපන නිර්ක්ෂණය කරන්න.
- » ඔවුන් සංචාරක ස්ථාන වෙත යන විට අපේක්ෂා කළ යුතු දේ පිළිබඳ දැනුවත් කර තබන්න - උදාහරණයක් ලෙස උග්‍රීත්ව පරේක්ෂාව, පාද විෂධිජනරණය මුහුණු ආවරණ මාරු කිරීම ආදිය
- » සංචාර වලදී, සහතික නොකළ ස්ථාන, සාර්පු, ආපනාගාලා ආදියෙහි අනපේක්ෂිත නැවතුම් ලබා ගැනීම සඳහා වන පාරෙහෝගික ඉල්ලීම්වලට ඉඩ තොදෙන්න.
- » විවින විසින් ලබාගන්නා අවනක් සංචාරක ක්‍රියාකරවෙන් සහ සංචාරය කරන වෙනත් ස්ථාන සම්බන්ධයෙන් සැලකිලිමත් වන ලෙස දන්වන්න. COVID-19 ට විරෝධීව මෙම සංචාර, සේවා සහ ස්ථාන ආරක්ෂිත බව ඔවුන්ට විශ්වාසදා? ජීවා නිල වශයෙන් අනුමත කර තිබේද?
- » COVID-19 මාර්ගෝපදේශ බලාත්මක කරන්න - උදාහරණයක් ලෙස, සමාජ දුරස්ථාවය (මෙම ඇතුළත් කණ්ඩායමක් ජායාරූපවලට පෙනී සිරීම ද මිට ඇතුළත් වේ), මුහුණු ආවරණ පැළඳීම, දැන් විෂධිජනරණය, ආදිය



වේලාව: පැය 2 දි

# දුහුලන මොඩියුලය

පායමාලාවේ සාරාංශය හා ආවර්ශනය



මොඩියුලයේ අරමුණු: මෙම මොඩියුලය අවසන් වන විට, සහනාග්‍රිවන්නන්...

- COVID-19 සහීපාරක්ෂාව සහ ආරක්ෂිත ප්‍රමිතීන් ඉහළ මට්ටමක පවතින බව සහතික කිරීම සඳහා තම ආයතනයේ හෝ ව්‍යාපාරක ස්ථානයේ ඔබේ-19 පිළිබඳ ආගත්තුක හෝ පාරෙන්ගින් ප්‍රතිපෝෂණ ප්‍රශ්නාවලියක් නිර්මාණය කර ඇත.
- මෙම පායමාලාව සඳහා පූජුණු ක්‍රියාකාරකම් සකස් කිරීම හා බො දීම සම්බන්ධයෙන් පූජුණු වී ඇත.

## ත්‍රියාකාරකම 1:



### ව්‍යුත් ඇංඩිවයිසර් සමාලෝචනය - වැරදුනේ කුමක්ද?

හිතන්න අපි දැන් ඉන්නේ 2021 මැයි බව. COVID-19 වසංගතය තවමත් ප්‍රවෘත්ති මවයි. අලිත් සිදුවීම් අඛණ්ඩව සිදුවන අතර මිනිසුන් වියින් දිගින් දිගිටල මිය යති. ලෝක සෞඛ්‍ය සංවිධානය පවසන්නේ 2021 අවසානයේ COVID-19 සඳහා වින්නතක් ලබා ගත හැකි වනු ඇති බවයි.

මේ අතර, ශ්‍රී ලංකාවේ සංචාරක කර්මාන්තය සිය ගනුදෙනුකරුවන් සහ සේවකයන් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා දැකී COVID-19 සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂක මාර්ගෝපදේශ අනුගමනය කරයි.

2021 ජූලි මාසයේදී ව්‍යුත් ඇංඩිවයිසර් හි ද්‍රේශනය වූ ශ්‍රී ලංකාවේ හෝටලයක් සම්බන්ධ මෙම සමාලෝචනය කියවන්න.

ව්‍යුත් සඳහා වේදී මන්දී? නැත්තේ හේතුව්?



#### ත්‍රිකුණාමලය සී තුළු හෝටලය

සාමාන්‍ය තත්ත්වයන් යටතේ මෙය ප්‍රසන්න හෝටලයක් වනු ඇත. වියට සාධාරණ කාමර, සුවපහසු අවන්හලක් සහ මුහුද්‍රව මුහුණ ලා සුන්දර උද්‍යානයක් තිබුණි. කෙසේ වෙතත්, අපි තවමත් COVID-19 වසංගතය යටතේ සිරින අතර මට වයස අවුරුදු 71 කි, වියින් අදහස් කරන්නේ මම වෙටරසයෙන් ඉහළ අවදාහමක් සහිත කාණ්ඩායට අයත් වන බවයි. මම මෙම හෝටලය වෙන්කර ගත්තේ විනි වෙබ් අධ්‍යිය උත්තුත්ව පරීක්ෂාවන්, සමාජ දුරස්ථාවය, නිතිපතා පිරිසිදු කිරීම සහ සහිපාරක්ෂාව, පිළිරි භාවිතය වැනි ඉහළ මට්ටමේ COVID-19 ආරක්ෂාවක් පොරොන්ද වූ බැවිනි.

ඇත්ත වශයෙන්ම, වෙබ් අධ්‍යිය COVID-19 ආරක්ෂාව මාර්ගෝපදේශ 100 කට වඩා ලැයිස්තුගත කර ඇති අතර විය ත්‍රිකුණාමලක කර ඇති බව හෝටලය පවසයි. මම මෙම හෝටලයට ඇතුළු වූ විට විම මාර්ගෝපදේශ බොහෝමයක් ත්‍රිකුණාමලක නොවන බව හෝ කඩ වී ඇති බව දැනුගත් විට මම කළකිරීමට පත් වීමි. සමහර අමුත්තන් සහ කාරුය මණ්ඩලය පොදු ස්ථාන වල මුහුණු ආවරණ පැපුදු සිරියේ නැත. පිළිගැනීමේ ස්ථානයේ සහ අවන්හලේ සමාජ දුරස්ථාවය තිබුණ්නේ නැත. සමහර විට හැක්‍රීම් සැනිටයිසර් ලබා ගත නොහැකි විය. හෝටලයේ සමහර පෘත්‍රියන් දීර්ඝ කාලයක් තිස්සේ පිරිසිදු කර නොතිබුණි.

මෙම හෝටලයේ මට ආරක්ෂා බවක් දැනුන් හැති අතර රාත්‍රී දෙකකට පසු මම වෙනත් හෝටලයකට ගොස් පරීක්ෂා කර බැඳුවෙමි. විය COVID-19 ගැන විභාග් සැලකිලුමත් වන බවක් පෙනෙන්නට තිබුණි. ත්‍රිකුණාමලය සී තුළු හෝටලය සිය වෙබ් අධ්‍යියේ දින් පොරොන්ද කඩ කිරීම ගැන මා කොළඹයට පත් වී සිරිමි. විනි COVID-19 මාර්ගෝපදේශ 'අගෝස්තු 2020' ලෙස සටහන් කර ඇති බව මම දුටුවෙමි. විනැන් සිට මාස 11 ක් තුළ හෝටලයේ ප්‍රමිතීන් පහත වැරී ඇතැයි මම සිතමි.

සංචාරය කළ දිනය: 2021 ජූලි

යුගල වශයෙන් වැඩි කරන්න. 2020 අගෝස්තු මාසයේදී ජාත්‍යන්තර සංචාරකයින් නැවත ශ්‍රී ලංකාවට පැමිණි විට ත්‍රිකුණාමලය සී තුළු හෝටලය කෙඩා විදාය එක සිතන්නේද? 2021 ජූලි මාසයේදී විය කෙසේද? වෙනස් වී ඇත්තේ කුමක්ද? මන්ද?

## ක්‍රියාකාරකම 2:

## පාරෙහෝගික ප්‍රතිපේෂණ ප්‍රශ්නවලිය



මියේ අමුත්තන්ගෙන් සහ ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් නිතිපතා ප්‍රතිපේෂණය ලබා ගැනීම ව්‍යාපාරයක ප්‍රමිතින් පවත්වා ගැනීම සඳහා වැදගත් කුමෙයි. යමක් 'මගහැරුණෙන්', ගනුදෙනුකරුවෙකු ඔවුන්ගේ ප්‍රතිපේෂණයේදී ඒ ගැන ඔබට ඉක්මනින් කියනු ඇත. ගැටුවූ නරක අතට හැරීමට පෙර සහ ප්‍රමිතින් වැඩියෙන් පහත වැරීමට පෙර මෙය විසඳීමට විය ඔබට උපකාරී වනු ඇත.

දැන්, ඔබ 1 වන ක්‍රියාකාරකමෙහි සිටි සියා සමග, නැගිට ප්‍රහුණු කාමරය වටා ඇතින්න. ඇතැම් ආගත්තක හෝ පාරෙහෝගික ප්‍රතිපේෂණ ප්‍රශ්නවලි බිත්ති මත රඳවා ඇති ආකාරය ඔබට පෙනෙනු ඇත. ඔබේ සහකරු සමග එවා සාකච්ඡා කර ඔබගේ අදහස් සමග පහත වැඩු පුරවන්න. ඔබ විනා මෙහා යන විට සමඟ දුරක්ෂාවය පවත්වා ගැනීමට මතක තබා ගන්න.

අමුත්තා / පාරෙහෝගික ප්‍රතිපේෂණ ප්‍රශ්නවලි අංකය	මෙම ප්‍රශ්නවලිය භාවිතා කරන්නේ කුමන ආකාරයේ ව්‍යාපාරයක්ද?	මෙම ප්‍රශ්නවලියෙහි ඇති ධනාත්මක කරණු මොනවාදී?	මෙම ප්‍රශ්නවලිය සම්බන්ධයෙන් ඇති සාමාන්‍යත්මක කරණු මොනවාදී?
1.			
2.			
3.			
4.			

ඔබ නැවත වාඩි වී සිටින විට, ප්‍රශ්නවලිය පිළිබඳ ඔබේ හැගිම් ප්‍රහුණුකරුවන්ට සහ අනෙකුත් සහනාගිවත්තන්ට පැවසීමට සුදානම්ව සිටින්න.

### ක්‍රියාකාරකම 3:

## COVID-19 සඳහා ඔබේ පාරෙහෝගික ප්‍රතිපේෂණ ප්‍රශ්නාවලියක් සාදන්න

පුහුණුකරුවන් ඔබව කණ්ඩායම් වශයෙන් සකස් කරනු ඇත. ඔබ සේවය කරන ආකාරයේම නවාතැන් ආයතනවල පුද්ගලයින් හෝ ඔබ සපයන සංවාරක සේවා වලට සමාන සංවාර හෝ සංවාරක සේවා සපයන පුද්ගලයින් සමඟ ඔබව කණ්ඩායම් කරනු ලැබේ.

ඔබේ කණ්ඩායමට ඔබේ ආයතනයේ රැඳු සිරින අමුත්තන්ට හෝ ඔබේ සංවාරය හෝ සේවාව නාවිතා කරන අමුත්තන් සඳහා නව ප්‍රශ්නාවලියක් නිර්මාණය කළ යුතුව ඇතැයි සිතන්න. COVID-19 න් ආරක්ෂා වීමට ඔබ ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳව ඔබේ අමුත්තන් හෝ ගනුදෙනුකරුවන් කෙතරම් තෘප්තිමත් හෝ අත්ස්ථිමත් දැයි සොයා ගැනීම ප්‍රශ්නාවලියෙහි අරමුණයි.

පළමුව, ඔබ ආවරණය කළ යුතු දේවල් ගැන සිතන්න. ඔබේ වකාෂාරයේ COVID-19 සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂණ පියවරයන්හි සෑම ප්‍රධාන අංශයක්ම හෝ අංශයක්ම ආමන්තුණය කිරීමට වග බලා ගන්න. පහතින් ලැයිස්තුවක් සාදන්න.

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_

දැන් ඔබේ කණ්ඩායමේ වික් අයෙකු ලේකම්වරයෙකු ලෙස තෝරා ගන්න. පූහුණුකරුවන් ඔහුට හෝ ඇයට උම්පීවාරටි කඩුලාසීයක් සහ මාර්කට් පෑන් කිහිපයක් ලබා දෙනු ඇත.

කන්ඩා මෙය වෙත ලැබේ පුරුෂාවලිය සඳහා කුමන ආකෘතිය නාට්චිතා කළ යුතුද යන්න තීරණය කරන්න. පුරුෂාවලියට ඇත්ත වශයෙන්ම පුරුෂ අඩංගු විය යුතු නැති බව මතක තබා ගන්න! ඉන්පසු ඕනෑම උග්‍ර පුරුෂ ග්‍රැන්ට්වර්ට කිඩිවාසි මත ලිවීමට ලබා දෙන්න. නැවතත්, ඕනෑම නවතැන් ආයතනයේ දී හෝ ඕනෑම සංවාර හෝ සංවාරක සේවයේ දී ඔබ ක්‍රියාත්මක කර ඇති COVID-19 සේෂඩ්‍ර සහ ආරක්ෂක පියවරයන්හි සියලු වැඳුගත් කරනු ඕනෑම පුරුෂාවලිය ආවරණය වන බවට වග බලා ගන්න.

ଓବ ଅଭସନ୍ତ ବୁ ପାତ୍ର, ଓବେ ପ୍ରକ୍ଷେଣାଵିର୍ଯ୍ୟ ଦିନ୍ତିର ମତ ଜୀବ କରନ୍ତି. ଉନ୍ହେଲ୍ଲଙ୍ଘ, କଣ୍ଠେବୀଯମୁକ୍ତ ଲେଖ, ଆଚ୍ଚେଲ୍ଲିନ୍ତିନ୍ତି, ଆଶେରୁକୁ କଣ୍ଠେବୀଯମି ଲେଖିଲୁ ତିର୍ଯ୍ୟମାନୀଯ କରନ ଲେ ପ୍ରକ୍ଷେଣାଵିଲିଙ୍ଗିନ୍ତି ଲେଖ ଭଲା ସ୍ବାକଳେଖ କରନ୍ତି. ଓବର ମର ହରରେଣ୍ଟୁ କିମିଲିକୁ ଓମିଲିକୁ ଅଭ୍ୟାସନ୍ତ କର ତିବେଳେ ଓବ ବିହା ମେହା ଯନ ଲେଖ ଜୀବାତ ଦୂରକ୍ଷେପିତାଵିଦ୍ୟ ପାପନ୍ତିଲା ଗୈତେମର ମର ଭଲା ଗନ୍ତି.

සටහන්

## ක්‍රියාකාරකම 4:



### පූහුණුකිරීම පිළිබඳ අත්හඳු බැඳීම

මෙම පූහුණු පාදමාලාවේ අවසානයට අප ප්‍රාගා වන විට, ඔබේ නවාතැනේ හෝ සංවාරක හෝ සංවාරක යේවා ව්‍යුහාරයේ කාරුය මණ්ඩලයට ඔබ ලබාගත් පූහුණුව යටි ඔබ විසින් ඔවුන්ට ලබාදීම අපි අපේක්ෂා කරමු. මෙම ක්‍රියාකාරකමේ දී පූහුණුකිරීම සම්බන්ධයෙන් ඔබට අතහදා බැඳීමට හැකිය.

ඔබේ පූහුණුකරුවන් ඔබට නව කණ්ඩායම් වලට පෙළගස්වනු ඇත. සෑම කණ්ඩායමකටම පහත සඳහන් පූහුණු ක්‍රියාකාරකම් විශිෂ්ට පවරනු ලැබේ. ක්‍රියාකාරකම් පූහුණුවන්නන් විසින් හාවිතා කළ යුතු ද්‍රව්‍ය හා පූහුණුකරු විසින් අනුගමනය කළ යුතු සටහන් විශිෂ්ට වේ. ඔබේ පූහුණුව අතරතුර ඔබ දැනටමත් මෙම ක්‍රියාකාරකම් කර ඇත.

පූහුණුවන්නන්ගේ ද්‍රව්‍ය හා පූහුණුකරුගේ සටහන් කියවා ඔබේ කණ්ඩායමේ පූහුණුකරුවෙකු ලෙස ඔබ පූහුණු ක්‍රියාකාරකම් කරන්නේ කෙසේද යන්න සාකච්ඡා කරන්න.

# A

**1 වන මොඩියුලය / 1 අ) ක්‍රියාකාරකම: සත්‍ය හෝ අසත්‍ය අනුසාසන්න්ගේ ද්‍රව්‍ය**

ඔබේ සගයා සමඟ වික්ව, පහත ප්‍රකාශ සත්‍ය ද අසත්‍ය ද යන්න සාකච්ඡා කරන්න. ඔබට තවමත් සටහන් කොටසේ කිසිවක් ලිවීමට අවශ්‍ය නැත.

ප්‍රකාශ	හරි/වෘද්‍ය	සටහන්
1. කොරෝනා වයිරෝයිඩ බලපාන්නේ මහඳු අයට පමණි.		
2. සුදුපූජු ආහාරයට 2 ගැනීම ආසාදුනය වීම වැළැක්වීමට උපකාරී වේ.		
3. ඔබේ සමේ අත් හෝ වෙනත් පුදේශ විෂ්ඩ්‍යාජ්‍යතා කිරීම සඳහා අල්ට්‍රා වයාලෝ (UV) ලාම්ප හාවිතා තොකළ යුතුය		
4. COVID-19 වෛරසය උතුසුම් හා තෙතමනය සහිත දේශගුණයක් සහිත පුදේශවල සම්ප්‍රේෂණය විය හැකිය		
5. කැස්ස හෝ අසහනය දැක්මකින් තොරව තත්පර 10 ක් හෝ රිට් වැඩි කාලයක් ඔබේ තුළුම රඳවා තබා ගැනීමට හැකිවීම යන්නෙන් ඔබ කොරෝනා වයිරෝස් රෝගයෙන් නිදහස් වන බව අදහස් කරන්නේ නැත (COVID-19)		
6. 5G ජ්‍යෙෂ්ඨ දුරකථන පාල මගින් COVID-19 ව්‍යුහාව වේ		
7. සීත කාලගුණය සහ හීම මගින් නව කොරෝනා වයිරෝයිඩ විනාශ වේ		

ප්‍රකාශ	හරි/වැරදි	සටහන්
8. ඔබ විසින් ආහාරයට ගන්නා සූජ් හෝ වෙනත් ආහාර වලට ගම්මිරස් විකතු කිරීම මගින් COVID-19 වලක්වාගැනීමට හෝ සූව කරගැනීමට හැකිවේ		
9. COVID-19 වැළඳෙන බහුතරයක් පුද්ගලයින්ට විය සූව නොවේ		
10. දිගුකාලයක් නිසි ලෙස මුව ආවරණ පැළඳ සිරීම මගින් CO <sub>2</sub> විෂ වීම හෝ ඔක්සිජන් උග්‍රතාවය ඇති නොවේ		

**1 වන මොඩය / 1 ආ ක්‍රියාකාරකම: සත්‍ය හෝ අසත්‍ය ප්‍රහුණුකරුවන්ගේ සටහන්**

❖ සහනාගිවන්නගේ ඔවුන්ගේ වැඩපොතේ සත්‍ය හෝ අසත්‍ය ප්‍රශ්න වලට ඔවුන්ගේ සයයන් සමග පිළිතුරු සපයන ලෙස ඉල්ලා සිරීන්න. නැවතත්, සහනාගිවන්නත් සමාජ දුරක්ෂණය පවත්වාගැනීනා බවට සහතික වන්න. සහනාගිවන්න සාකච්ඡා කරන අතරතුර අධික්ෂණය කරන්න. ඔවුන්ට 'සටහන්' යටතේ කිසිවක් ලිවීමට අවශ්‍ය නැත

❖ පිළිතුරු සඳහා ප්‍රතිපෝෂණය ලබා ගන්න.

1. කොරෝනා වයිරූසය බලපාන්නේ මහතු අයට පමණි (වැරදි)
2. සුදුසුණු ආහාරයට ගැනීම ආසාදනය වීම වැළැක්වීමට උපකාරී වේ (වැරදි)
3. ඔබේ සමේ අත් හෝ වෙනත් පුද්ගල විෂයාත්මක විෂය ප්‍රතිඵලි (UV) ලාම්ප භාවිතා නොකළ යුතුය. (හරි)
4. COVID-19 වෙටරසය උතුසුම් හා තෙතමනය සහිත දේශගුණයක් සහිත පුද්ගලවල සම්පූෂණය විය හැකිය (හරි)
5. කිරීක හෝ අසහනය දැනීමකින් තොරව තත්පර 10 ක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් ඔබේ ප්‍රතිඵලි රඳවා තබා ගැනීමට හැකිවීම යන්නෙන් ඔබ කොරෝනා වයිරූස් රෝගයෙන් නිදහස් වන බව අදහස් කරන්නේ නැත (හරි)
6. 5G ජ්‍යෙෂ්ඨ දුරකථන ජාල මගින් COVID-19 ව්‍යුහය වේ. (වැරදි)
7. සිත කාලගුණය සහ නිම මගින් නව කොරෝනා වයිරූසය විනාශ වේ (වැරදි)
8. ඔබ විසින් ආහාරයට ගන්නා සූජ් හෝ වෙනත් ආහාර වලට ගම්මිරස් විකතු කිරීම මගින් COVID-19 වලක්වාගැනීමට හෝ සූව කරගැනීමට හැකිවේ (වැරදි)
9. COVID-19 වැළඳෙන බහුතරයක් පුද්ගලයින්ට විය සූව නොවේ (වැරදි)
10. දිගුකාලයක් නිසි ලෙස මුව ආවරණ පැළඳ සිරීම මගින් කඩ2 විෂ වීම හෝ ඔක්සිජන් උග්‍රතාවය ඇති නොවේ (හරි)

# B

**3 වන මොඩියුලය / 1 වන ක්‍රියාකාරකම: අමුත්තාගේ කේත්තායෙන් බැඳීම අභ්‍යාසලාභීන්ගේ ද්‍රව්‍ය**

COVID-19 වසංගතයෙන් පසු නිවාඩුවක් සඳහා ශ්‍රී ලංකාවට පැමිණෙන ඔබ මෙම පුද්ගලය යැයි සිතන්නග

ඉඩේ නම ඇත්පෙළා. ඔබ ප්‍රේමතියේ සිට පැමිණී අතර ඔබට වයස අවුරුදු 62 කි.

ප්‍රේමතිය COVID-19 වෙටරසය ඉතා බැරැරුම් මෙස සැලකිය. විරට බොහෝ පරීක්ෂණ සිදු කළ අතර රෝගී ව්‍යවහාර සඳහා රෝගී ඇඳුන් විශාල ප්‍රමාණයක් ලබා දුන්යේය. COVID-19 න් ප්‍රේමානු පාතිකයන් 8,800 ක් මිය තියදු, විරට මරණ අනුපාතය වෙනත් බොහෝ යුරෝපීය රටවලට වඩා අඩු විය.

වසංගතය අතරතුර ප්‍රේමතිය කළ දේ ගැන ඔබට ආධ්‍යාත්‍ර විය හැකිය. විසෝම, ප්‍රේමතියේ ඔබ ඒවත් වූ කොටස 2020 මාර්තු සහ අප්‍රේල් මාසවල ඇඳිරි නතිය යටතේ පැවති බැවින් වෙටරසය බරපතල ගැටළුවක් බව ඔබට හැගේ.

වසංගත තත්ත්වයෙන් පසුව, ඔබට නිවාඩුවක් අවශ්‍ය බව ඔබ තීරණය කළා. කෙසේ වෙතත්, ඔබ ශ්‍රී ලංකාවට සංවාරය කිරීම ගැන ඉඩේ දරුවන් රිකක් කන්සේස්ලුට පත්ව සිටිති. අවුරුදු 60 ට වැඩි ඔබ COVID-19 සඳහා අධි අවදානම් වයස් කත්ඩ්බායමට ඇත්තේ වේ. නමත් ඔබ ඉඩේ දරුවන්ට කරදුර නොවන්නයි පවතන ලද අතර ඔබ පරෙස්සම් වන බවට ද පොරොත්ද විය.

දැන් ඔබ, ඇත්පෙළා, පළමු වරට ඉඩේ ශ්‍රී ලාංකික හෝටලයේ විවිධ කොටස් තුනකට ඇතුළු වේ: (1) පිළිගැනීමේ පුද්ගලය; (2) ඉඩේ කාමරය; (3) පිහිනුම් තවාකය.

COVID-19 සිතම්න්, ඔබ දැකිමට බ්ලාපොරාත්තු වන්නේ කුමක්ද? කාරුය මත්ඩලය කුමක් කරනු ඇතැයි ඔබ අපේක්ෂා කරන්නේද?

දැන්, කත්ඩ්බායම් වශයෙන් වැඩ කරන්න. හෝටලයේ සැම කොටසකදීම COVID-19 සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂක පියවරයන් මෙස ඇත්පෙළා අපේක්ෂා කරන්නේ කුමක්ද යන්න සාකච්ඡා කරන්න.

**3 වන මොඩියුලය / ක්‍රියාකාරකම 1 - අමුත්තාගේ කේත්තායෙන් බැඳීම ප්‍රහුණුකරුගේ සටහන්**

- » සියලුම සහභාගිවන්නන්ට ඔවුන්ගේ වැඩපොත් වල ක්‍රියාකාරකම් 1 හි ඇත්පෙළාගේ විස්තරය කියවීමට දෙන්න.
- » පිහිනුම් තවාකය, පිළිගැනීමේ පුද්ගලය, හෝටල් කාමරය යන හෝටල් කොටස් තුනක් ගැන තීතන්නයි ඔවුන්ට කියන්න. සහභාගිවන්නන්ට ඔවුන් ඇත්පෙළා බවත්, මෙම ස්ථාන තුන පළමු වරට ඇත් ශ්‍රී ලාංකික හෝටලයේදී දකින බවත් කියන්න.
- » COVID-19 වෙටරසය ඉතා බැරැරුම් මෙස සැලකු ප්‍රේමතියේ සිට ඇත්පෙළා පැමිණෙන බවත් ඇය විරට දී COVID-19 ඇඳිරි නීතිය යටතේ සිටි බවත්, ඇය දැක් අවදානම් සහිත කත්ඩ්බායට ඇත්තේ වන බවත් සිසි කරමින් COVID-19 පුර්වෝපායන් වශයෙන් ඇය දකින්නට බ්ලාපොරාත්තු වන්නේ මොනවාදු? හෝටල් කාරුය මත්ඩලය කුමක් කරනු ඇතැයි ඇය අපේක්ෂා කරයිද? තනි තතිව සිතිමට ඔවුන්ට මිතිත්තු කිහිපයක් දෙන්න.

- » කණ්ඩායම් සාකච්ඡාවක් පැවැත්වීම සඳහා සහනාගිවන්නන්ට පුවු නැවත සකස් කිරීමට ඉඩ දෙන්න. කණ්ඩායම් වික් වික් සාමාජිකයා අතර මේටරයක ඉඩ ප්‍රමාණයක් ඇති බවට වග බලා ගන්න. ඔවුන්ගේ අදහස් සාකච්ඡා කිරීමට ඔවුන්ට යොමු කරන්න.
- » ප්‍රතිපෝෂණයක් ලබාගන්න.

## C

**5 වන මොඩය / 4 වන ක්‍රියාකාරකම:** ඔබේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වන පොදු සළකා බැඳීම් (1) අන්‍යාසලාභී ද්‍රව්‍ය

COVID-19 යන්නෙන් අදහස් කරන්නේ ඔබේ ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලයට ඔවුන්ගේ විවිධ දෙපාර්තමේන්තු වල විවිධ රාජකාරී ඉටු කිරීමට ඇති නමුත් ඔවුන් සහිපාරක්ෂාව පිළිබඳ මූලික නීති කිහිපයක් අනුගමනය කළ යුතු බවයි.

ක්‍රියාකාරකම 3 සඳහා ඔබ සිටි කණ්ඩායම්වලම රැඳු සිටින්න.

පහත දැක්වෙන වාක්‍ය විමසීම සාකච්ඡා කරන්න. සියලුම වාක්‍ය වර්තමාන COVID-19 තත්ත්වය තුළ සාමාන්‍ය සහිපාරක්ෂාව පිළිබඳව වේ. සමඟ වාක්‍යයක්ම අවසන් වන්නේ කෙසේදැයි ඔබ සිනන්නේ කෙසේද? නැතිවූ වෙන මොනවාද?

1. සේදුන්න
2. කිවිසුම් යවන්න
3. ස්පර්ශ කිරීමෙන් වළකින්න
4. අත පාවිච්චී කරන්න
5. සම්පූර්ණ වීමෙන් වළකින්න
6. පිරිසිදු කර විෂයීජ නාගක
7. පුහුණු වන්න
8. රැඳු සිටින්න

දැන් ඔබේ පුහුණුකරුවන් වාක්‍යවල සැබෑ අවසානය කුමක්දැයි තීරණය කිරීමට ක්‍රියාකාරකමක් කරනු ඇත.

**මොඩ්යූලය 5 / ක්‍රියාකාරකම් 4:** ඔබේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වන පොදු සෙළකා බැඳීම් (4) පූහුණුකරුගේ සටහන්

- » සහභාගිවන්න් පෙර සිටි සිවිදෙනාගේ කණ්ඩායම් වලම තබා ගන්න.
- » ඔවුන්ගේ පාඨමාලා පොනේ 4 වන ක්‍රියාකාරකම දෙස බලන ලෙස ඔවුන්ට කියන්න. ඔවුන්ට වාක්‍ය විමසීම් අටක් ඇත, පළමුවිත්ත්න, වාක්‍යයක වචන දෙකක් හෝ තුනක්. සම්පූර්ණ වාක්‍ය වර්තමාන COVID-19 තත්ත්වය යටතේ සාමාන්‍ය සහීපාරක්ෂාව පිළිබඳව වේ.
- » වාක්‍ය විමසීම් 1 අනුව වාක්‍යයේ ඉතිරි කොටස අනාවරණය කරන්න. "සේදුනවා ..." ඇත්තෙන්ම, කෙනෙකු "... ඔබේ අත්." යැයි යෝජනා කරනු ඇත, අවශ්‍ය නම්, පසු විපරම් ප්‍රශ්න අකත්න: "කි වතාවක්ද?" ("නිතිපතා" හෝ "බොහෝ විට.") "කුමක් සමගද?" ("සඛන්" හෝ "සැනීටයිසර්.") "කොපමත් කාලයක්ද?" ("අවම වශයෙන් තත්පර 20 දි.) සම්පූර්ණ මාර්ගෝපදේශය කියවන්න: " අවම වශයෙන් තත්පර 20 ක් වන් සඛන් යොදා ඔබේ අත් සේදුන්න "
- » තම කණ්ඩායම් අනෙක් වාක්‍ය විමසීම් 7 සාකච්ඡා කිරීමට ඔවුන්ට කියන්න. සමඟ වාක්‍යයක්ම අවසන් වේ යැයි ඔවුන් සිත්ත්නේ කෙසේද? (මිනින්තු 5)

2. කිවිසුම්

3. ස්පර්ශ කිරීමෙන් වළකින්න

4. අත පාලිවිඩි කරන්න

5. සම්පූර්ණ විමෙන් වළකින්න

6. පිරිසිදු කර විෂධීජ නාගක

7. පූහුණු වන්න

8. රැඳු සිටින්න

» අහමු ලෙස වාක්‍ය අවසාන කියවන්න. කණ්ඩායම් විසින් විය අවසන් කරන වාක්‍ය විමසීමේ නිවැරදි අංකය භාවා කියයි.

- "... සැනීටයිසර්." (4)
- "... අසනීප වූ ඕනෑම කෙනෙක් සමග සම්බන්ධතා." (5)
- "... තව ඔබ අසනීප ව්‍යවහාර් නිවස." (8)
- "... ඔබේ අභ්‍යන්තරයේ නාසා හා මුඛය." (3)
- "... සමාජ දුරක්ෂාවය." (7)
- "... විෂ්ට හෝ ඔබේ වැවම්ට." (2)
- "... නිතර ස්පර්ශ වන වස්තුන් හා පෘෂ්ඨය." (6)

# D

**මොඩුලය 8 / ක්‍රියකාරකම් 5:** ඉහළ අවදානම් ප්‍රදේශ සහ මිනුම් අන්‍යාසලාභීත්තේ ද්‍රව්‍ය

විවිධ සංවාරක ක්‍රියකරුවන් 3 දෙනෙකු ගැන, ඔවුන්ගේ ප්‍රධාන අවදානම් මොනවාද සහ වීම අවදානම් අවම කර ගන්නේ කෙසේද යන්න ගැන ඔබ දැන් සිත්තු ඇත. පූහුණුකරුවන්ගේ උපදෙස් වෘත්ත සටහන් දෙන්න.

### Spa / Wellness Centres

ස්පා / ගේර්ර සුවතා මධ්‍යස්ථානයේ අවදානම් ප්‍රදේශ මොනවාදී?	අවදානම් අවම කර ගන්නේ කෙසේද?

### සර්ග පාසල්

අධි අවදානම් ප්‍රදේශ මොනවාදී?	අවදානම් අවම කර ගන්නේ කෙසේද?

## යෝග මධ්‍යස්ථාන

අධි අවදානම් පුද්ගල මොනවාදී	අවදානම අවම කර ගන්නේ කෙසේද?

මොඩුලය 4 / ක්‍රියාකාරකම් 5: ඉහළ අවදානම් පුද්ගල සහ මිනුම් ප්‍රහැනුකරුගේ සටහන්

- » සහභාගිවන්නන් කණ්ඩායම් 3 කට ගොදුවන්න (සටහන: ඔබට විශාල පිරිසක් සිටී නම් විවිධ විකම සර්වාර ක්‍රියාකරු සමග කණ්ඩායම් 2ක් කටයුතු කළ හැකිය)
- » වික් වික් කණ්ඩායම සඳහා වෙනස් සංවාර ක්‍රියාකරුවෙක් වෙන් කරන්න:
  - ස්පා / සුවතාවය
  - සර්ල් පාසල
  - යෝග මධ්‍යස්ථානය.
- » සෑම කණ්ඩායමක් වික් වික් කාණ්ඩය සඳහා වූ ඉහළ-අවදානම් සහිත පුද්ගල සහ විම අවදානම අවම කිරීම සඳහා කුමක් කළ යුතු ද යන්න සිතිය යුතුය.
- » වික් වික් කණ්ඩායම් වලට අදාළ වන උදාහරණයක් අනාවරණය කිරීමෙන් ආරම්භ කළ හැකිය. උදාහරණයෙහිමේ ස්ථානය හා අමුත්තන් විකුතු වන ස්ථාන. ඔවුන් සැබවින්ම අදහස් තොමැති නම් ඔවුන්ට අනෙක් පුද්ගල ලබා දෙන්න (ප්‍රතිකාර කාමරය / ගබඩා පුද්ගල / විනුගාරය තුළ සහ සේලුම් කාමර / ඇඳුම් මාරු කරන පුද්ගලය)
- » සහභාගිවන්නන් විම අවදානම අවම කළ හැකි ආකාරය ගැන සිතීමට ගොදුවන්න.
- » වික් වික් කණ්ඩායමක වික් පුද්ගලයෙක් මුළු කණ්ඩායමටම ඇසෙන සේ ඔවුන්ගේ අදහස් කියවනු ලැබේ. අනෙක් සහභාගිවන්නන් සටහන් දෙන අතර ඔවුන්ගේ වැඩපොතේ සටහන් තබයි.
- » මිනින්දු පහකට පසු, ඔවුන්ගේ පිළිතුරු කියවා බලන්න:

- පිළිගැනීමේ ස්ථානය හා සේවාදායකයින් රුස්වන ප්‍රදේශ

සමාජ දුරස්ථානය පූහුණු වන්න. කෙසේද? වාසි වී සිටින විට / බලා සිටින විට සේවාදායකයින්ට ආරක්ෂිත සමාජ දුරක් පවත්වා ගත හැකි වන පරිදි ගහ භාණ්ඩ නැවත සකස් කිරීම හේ ඉවත් කිරීම.

මධුරුදී / යොගා මැටිස් 1.5ල් ක ආරක්ෂිත සමාජ දුරකින් තබන්න.

යෝග: විවෘත දොරටල් සහ ජනල් සමඟ වාතානුය ලැබෙන පරිදි සලසුම් කරන්න. වික් පන්තියක සිසුන් සංඛ්‍යාව ආරක්ෂීත මට්ටමකට සිමා කරන්න.

- ප්‍රතිකාරය අතරතුර / ගෝග මධ්‍යස්ථානය තුළ:

ස්පා: මුහුණු අවරණ පළදින්න සහ නිතිපතා අත් සේවා / විෂධීපහරණය කරන්න.

සන්නිපාරක්ෂක මාරුගෝපදේශ දැඩි ලෙස අනුගමනය කරන්න.

- වැකිකිලු සහ පැදම් මාරු කිරීමේ පහසුකම්:

නිතිපත්‍ර පිරිසිදු කිරීම. නිතර භාවිතා වන මතුපිට සහිපාරක්ෂාක පාවතා යොදුන්න. උපකරණ බෙඟාගැනීමෙන් වළතින්න.

ස්පා: නාවිතා කළ රෙදි සංව්‍යත බිඳුන්වල ගබඩා කර ඉහළ උෂ්ණත්වයේ සේදීම.

දැන්, ඔබේ පුහුණුකරුවන් වෙනත් කණ්ඩායම් සමග ඔබ ඉගෙන ගත් පුහුණු කියාකාරකම් කරගෙන යාමට ඔබේ කණ්ඩායම්වල සාමාජිකයින් අනුයුත්ත කරනු ඇත. විසේම වෙනත් කණ්ඩායම් සාමාජිකයින්ට පැමිණා ඔවුන්ගේ පුහුණු කියාකාරකම් ඔබ සමග සිදු කිරීමට ඉඩ දෙනු ඇත.

වික් වික් කන්ද්ධායම අසල දේහි මත රේඛීපාචරි රඳවා ඇත. මේවා ප්‍රතුථුකරුවන්ට ප්‍රචරු ලෙස නාලිකා කළ හැකිය.

සටහන්

## නියකාරකම 5:



සමාජමය වශයෙන් දුරක්ෂ ප්‍රවරුවට පහර දීම

କୁମରଙ୍ଗେ କେଲୁଳିରେ ଦିନ୍ତିଙ୍ଗେ ରହିଲା ଆତି ଗୁରୁତ୍ବପୂର୍ଣ୍ଣ କବିଟ୍ରାଙ୍କ ଦେବ ଦେବ ବିଲଖନ. ଦେବକାନ୍ତିମ ସମାନ କିଂବିନ୍ଦୁ ହା ଅକ୍ଷମର୍ଦ୍ଦିତ ଆତ୍ମନାତର୍ଥ ହେ.

පසුගිය දින කිහිපය තුළ ඔබට ලැබේ ඇති COVID-19 ප්‍රතුණුවට සංඛ්‍යා සහ අක්ෂර ඇතුළත් වේ. විනායිකය් සඳහා, සගයෙකු සමග අංක සහ අක්ෂර වින්‍යාසය සාකච්ඡා කරන්න. ඒවායේ වැදගත්ම කුමක්දැයි ඔබ සිත්තන්නේ කුමක්දී

දැන් ඔබේ ප්‍රහානුකරණවල් ඔබව කන්ඩායම් දෙකකට සම්බන්ධ කර ඇතින් තරගයක් ක්‍රියා කරනු ලැබේ.



## ମନକ ତଥା ଗନ୍ଧଙ୍କ:

1. COVID-19 වසංගතය යම් කාලයක් අප සමග සිටිනු ඇති කාලය ගෙවී යන්ම, උදාසීන වී, ඔබේ ආයතනය හෝ ව්‍යාපාරය තුළ සහිපාරක්ෂාව සහ ආරක්ෂාව පිළිබඳ ප්‍රමිතීන් පහල වැරීමට ඉඩ නොදෙන්න.
  2. ප්‍රමිති පවත්වා ගැනීමට උපකාර කිරීම සඳහා, ඔබේ ආයතනයේ හෝ ව්‍යාපාරයේ COVID-19 පිළිබඳ ආගන්තුක හෝ පාරිනෝරික ප්‍රතිපේෂණ ප්‍රශ්නවලියක් භාවිතා කරන්න. ඔබේ සහිපාරක්ෂාව සහ ආරක්ෂාව පිළිබඳ ප්‍රමිතීන් පහල වැරීමට පටන් ගන්නේ නම් මෙය ඔබව දැනුවත් කරයි.
  3. ඔබේ ආයතනය හෝ ව්‍යාපාරයේ දී කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ට මෙම පූහුණුව ලබා දීමට සුදානම්ව සිටින්න!

සටහන

